

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

Градска општина Нови Београд

Одељење за грађевинске и стамбене послове, екологију и координацију општинских пројеката

ОБРАЗАЦ ПРИЈАВЕ ЗА РЕГИСТРАЦИЈУ СТАМБЕНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**1. Врста регистрације стамбене заједнице:**(изабрати врсту регистрације и означити поље са **X**)

УПИС

☐ПРОМЕНА
ПОДАТАКА☐

БРИСАЊЕ

☐**2. Подаци о подносиоцу пријаве:**1.1. Име и презиме¹

1.2. Ј М Б Г

1.3. Број путне исправе и држава
издавања за страног лице

1.4. Улица и број

1.5. Место | општина

1.6. Контакт телефон

1.7. Електронска пошта
(уколико постоји)

3. Начин достављања писаног одлуке Регистратора:

(изабрати и означити начин доставе)

Поштанском пошиљком на адресу подносиоца пријаве	☐
Поштанском пошиљком на адресу стамбене заједнице	☐
Преузимањем у седишту Регистра	☐

4. Начин формирања стамбене заједнице:

(означити начин формирања стамбене заједнице)

Стамбена заједница је формирана за зграду у целини (уколико је стамбена заједница формирана у згради која има само један улаз или је формирана за све улазе у оквиру једне зграде)	☐
Стамбена заједница је формирана за један улаз (уколико је стамбена заједница формирана за један улаз у згради која има више улаза, независно од других улаза те зграде)	☐
Стамб. заједница је формирана за више улаза једне зграде (уколико је стамбена заједница формирана за више улаза у оквиру једне зграде, али не за све улазе те зграде)	☐

5. Подаци о стамбеној заједници:5.1. Пословно име²
(означење-улица-број(еви))5.2. Пословно име на језику
националне мањине

СТАМБЕНА ЗАЈЕДНИЦА		

¹ Пријаву за регистрацију може поднети управник или друго лице овлашћено одлуком скупштине стамбене заједнице.² У случају да се формира једна стамбена заједница за више улаза, навести све бројеве улаза.

5.3. Улица и кућни број
адреса седишта

5.4. Место | општина

5.5. Матични број
(уколико постоји)

5.6. ПИБ
(уколико постоји)

5.7. Број текућег рачуна
(уколико постоји)

5.8. Електронска пошта
(уколико постоји)

6. Подаци о управнику стамбене заједнице:

6.1. Име и презиме управника

6.2. Ј М Б Г

6.3. Број путне исправе и држава
издавања за страно лице

6.4. Улица и број

6.5. Место | општина

6.6. Контакт телефон

6.7. Електронска пошта
(уколико постоји)

7. Подаци о професионалном управнику:

(уколико је стамбена заједница послове управљања поверила професионалном управнику)

7.1. Име и презиме
професионалног управника

7.2. Ј М Б Г

7.3. Број путне исправе и држава
издавања за страно лице

7.4. Пословно име – организатор
професионалног управљања

7.5. Адреса седишта

7.6. Матични број

7.7. ПИБ

7.8. Број уговора
закључен са стам.заједницом

7.9. Датум закључења уговора

7.10. Број решења
у случају принудне управе

7.11. Датум доношења решења

7.12. Контакт телефон

7.13. Електронска пошта

8. Евиденциони подаци о згради:

(ако је стамбена заједница регистрована за више улаза, подаци о згради се евидентирају за сваки улаз посебно и за сваки улаз је потребно попунити евиденционе податке на додатном обрасцу пријаве)

8.1. Подаци за улаз – број

8.2. Година изградње зграде

8.3. Број посебних делова зграде

8.4. Подаци о физичким карактеристикама зграде

8.5. Начин грејања зграде

8.6. Подаци о енергетској сертификацији зграде

означити енергетски разред

уколико зграда има енергетски пасош

Број енергетског пасоша

8.7. Податак о статусу заштите зграде као културног добра

означити статус заштите

8.8. Назив предузећа коме је поверено одржавање зграде

Број станова				Број пословних простора							
Гаража у згради								Да		Не	
Број гаражних места				Број гаражних боксова							
Број гаража ван зграде на катастарској парцели											
Спратност зграде				Подрум		Бр.етажа		Поткровље			
Број лифтова											
Склониште у згради								Да		Не	
Врста крова						Раван		Кос			
Громобран на згради								Да		Не	
Даљинско грејање у згради								Да		Не	
Зграда (као целина) има енергетски пасош								Да		Не	
A ⁺		A		B		C					
D		E		F		G					
E	P										
Нема статус заштите											
Зграда у оквиру просторно културно-историјске целине											
Добро које ужива статус претходне заштите											
Културно добро											
Културно добро од великог значаја											
Културно добро од изузетног значаја											
(уколико стамбена заједница има склопљен уговор о одржавању зграде)											

За упис стамбене заједнице у Регистар плаћа се :

- административна такса у износу од **405,00 динара**
 - административна такса за доношење Решења о регистрацији у износу од **702,00 динара** (плаћа се приликом преузимања, односно пре достављања поштанском пошиљком)
- Обе таксе уплатити на број жиро рачуна локалне самоуправе **840-742251843-73** , позив на број **4001304249**.

Подносилац захтева | управник

Датум подношења пријаве _____ 20__ __

