



НОВИ БЕОГРАД
www.novibeograd.rs

УПРАВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕОГРАД
Одељење за грађевинске и комуналне послове
-Одсек за комуналне послове-

Захтев за издавање одобрења за постављање покретних објеката на јавним и другим површинама за продају робе за време одржавања вашара, сајмова, изложби и традиционалних манифестација (новогодишњи, божићни, ускршњи и други празници)

Молимо Вас, да образац попуните читко штампаним словима.

Подаци о подносиоцу захтева:

Име и презиме и адреса, подносиоца захтева	
Назив и седиште правног лица/предузетника	
Контакт телефон и е-mail	

Подносим захтев да ми у складу са чланом 24. и 25. Одлуке о постављању тезги и других покретних привремених објеката на територији града Београда ("Службени лист града Београда" бр. 17/15, 43/15, 71/15, 26/19, 152/20 и 101/21) и Правилника о типу, величини, изгледу и другим карактеристикама киосака и тезги који се постављају на подручју градске општине Барајево, Вождовац, Гроцка, Звездара, Земун, Лазаревац, Младеновац, Нови Београд, Обреновац, Палилула, Раковица, Сопот, Сурчин и Чукарица ("Службени лист града Београда" бр.135/16) издате одобрење за постављање покретних објеката за продају робе за време одржавања (заокружити):

1. Вашара,
2. Сајмова,
3. Изложби и
4. Традиционалних манифестација (новогодишњи, божићни, ускршњи и други празници)

на локацији: _____ у Новом Београду,

за период од _____ до _____ године.

Одобрење се издаје за текућу годину, односно за време одржавања вашара, сајмова, изложби и традиционалних манифестација.

Прилози уз захтев:

Доказ о плаћеној административној такси:

1. Општинска административна такса за поднесак у износу од **405,00 динара** (број рачуна 840-742251843-73, модел 97 позив на број 4001304249, прималац: Буџет градске општине Нови Београд);
2. Општинска административна такса за израду решења у износу од **5.605,00 динара** (број рачуна 840-742251843-73, модел 97 позив на број 4001304249, прималац: Буџет градске општине Нови Београд).
3. Градска административна такса у износу од **6.933,00 динара** за сагласност Секретаријата за сабраћај-Сектор за регулисање и безбедност саобраћаја, (**када се објекат поставља на јавној саобраћајној површини**), (број рачуна 840-742241843-03, модел 97 позив на број 79-501-09398, прималац: Буџет града Београда);
4. Решење о регистрацији за обављање делатности
5. Уговор са банком о отварању рачуна.
6. Техничка документација у шест примерака, за потребе прибављања сагласности, вођење базе података и инспекцијског надзора која се састоји од:
 - техничког описа покретног објекта и приказа његовог изгледа,
 - графичког приказа места постављања са учртаним покретним објектом и објектима у непосредном окружењу у размери 1:50, 1:100 или 1:200 и
 - фотографског приказа површине на којој се постављање врши, која је припремљена од стране лица које поседује лиценцу одговорног пројектанта архитектонске струке и лица које поседује лиценцу одговорног пројектанта из области саобраћаја и саобраћајне сигнализације.
7. Сагласност власника, односно корисника грађевинске парцеле **који је уписан у лист непокретности Републичког геодетског завода** (оверену код јавног бележника уколико се ради о физичком лицу);

Напомена:

Одељење за грађевинске и комуналне послове Управе градске општине Нови Београд, прибавља по службеној дужности сагласности на техничку документацију од:

1. Организационе јединице Градске управе Града Београда надлежне за послове саобраћаја (када се објекат поставља на јавној саобраћајној површини);
2. Надлежног завода за заштиту споменика културе када се привремени објекат поставља на парцели културног добра и његове заштићене околине, односно на парцели добра које ужива претходну заштиту или се налази у просторно културно-историјској целини, односно целини која ужива претходну заштиту и организације којој је та површина поверена на управљање, коришћење и одржавање.

Изјављујем да овлашћујем надлежну организациону јединицу да прибави потребне сагласности на техничку документацију у моје име и за мој рачун, са доказима о плаћеним трошковима за њихово прибављање.

(потпис)

ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА

(потпис)

Упознат/а сам са одредбом члана 103. став 3. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/16 и 95/18), којом је прописано да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Ако странка у року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

Поступак покрећем код

ради остваривања права.....

и тим поводом дајем следећу

ИЗЈАВУ

I Сагласан/а сам да орган за потребе поступка може извршити увид, прибави и обради личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, који су неопходни у поступку одлучивања.¹

.....
(место)

.....
(датум)

.....
(потпис даваоца изјаве)

II Иако је орган обавезан да изврши увид, прибави и обави личне податке, изјављујем да ћу сам/а за потребе поступка прибавити:²

а) све личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни за одлучивање.

б) следеће податке:³

1.

2.

3.

Упознат/а сам да уколико наведене личне податке неопходне за одлучивање органа не поднесем у року од..... дана, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

.....
(место)

.....
(датум)

.....
(потпис даваоца изјаве)

¹ Сагласно одредби члана 13. Закона о заштити података о личности („Службени гласник РС“, бр. 97/08, 104/09 – др. закон, 68/12 – одлука УС и 107/12), орган власти обрађује податке без пристанка лица, ако је обрада неопходна ради обављања послова из своје надлежности одређених законом у циљу остваривања интереса националне или јавне безбедности, одбране земље, спречавања, откривања, истраге и гоњења за кривична дела економских, односно финансијских интереса државе, заштите здравља и морала, заштите права и слобода и другог јавног интереса, а у другим случајевима на основу писменог пристанка лица.

² Потребно је заокружити слово испред опције за коју се странка одлучила

³ Попуњава се када странка у поступку који се покреће по захтеву странке изричито изјави да ће само део личних података о чињеницама о којима се води службена евиденција, а које су неопходне за одлучивање, прибавити сама.