



НОВИ БЕОГРАД
www.novibeograd.rs

УПРАВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕОГРАД
Одељење за грађевинске и комуналне послове
-Одсек за комуналне послове-

Захтев за издавање одобрења за поновно постављање
истоветне баште угоститељског објекта

Молимо Вас, да образац попуните читко штампаним словима.

Подаци о подносиоцу захтева:

Име и презиме и адреса, подносиоца захтева	
Назив и седиште правног лица/предузетника	
Назив и адреса угоститељског објекта	
Контакт телефон и e-mail	

Подносим захтев да ми се у складу са чланом 39. Одлуке о постављању баште угоститељског објекта на територији града Београда („Службени лист града Београда“, бр.11/14,25/14-исправка,34/14,2/15, 29/15,63/16,118/18, 10/19, 26/19, 17/20, 50/20, 89/20,152/20, 9/21 и 101/21) одобрите поновно постављање истоветне баште угоститељског објекта, у Новом Београду у

бр. _____, Блок _____,

_____, КО Нови Београд.

(обавезно уписати број К.П. из Извода из листе непокретности РГЗ-а)

Тип баште:

1. Отворен
2. Затворен

Време коришћења баште од _____ .2026. године до _____ 2026. године.

Башта отвореног и затвореног типа може се поставити и користити преко целе године.

Прилози уз захтев:

1. Општинска административна такса за поднесак у износу од **405,00 динара** (број рачуна 840-742251843-73, модел 97 позив на број 4001304249, прималац: Буџет градске општине Нови Београд);
2. Општинска административна такса за израду решења у износу од **21.360,00 динара** (број рачуна 840-742251843-73, модел 97 позив на број 4001304249, прималац: Буџет градске општине Нови Београд);
3. Доказ о плаћеним трошковима за прибављање потврде о даљем важењу сагласности од организационе јединице Градске управе града Београда надлежне за послове саобраћаја (**ако се локација за постављање баште налази на јавној**

QMS-RP-08-008.01

саобраћајној површини) градска административна такса у износу од **4.166,00 дин.**, уплата на текући рачун број; 840-742241843-03, модел 97, позив на број 79-501-09398, прималац: Буџет града Београда.

4. Сагласност власника, односно корисника грађевинске парцеле **који је уписан у лист непокретности Републичког геодетског завода** (оверену код јавног бележника уколико се ради о физичком лицу);
5. Решење о регистрацији за обављање угоститељске делатности;
6. Доказ о основу коришћења угоститељског објекта (оригинал доставити овом органу на увид);
7. Решење овог органа за постављање предметне баште у прошлом периоду и
8. Извод из техничке документације: оверена скица основе и пресека и изгледа баште, у шест примерака.
9. **У зависности од положаја баште**, сагласност власника, односно корисника простора дела зграде испред којег се башта поставља (оверену код јавног бележника уколико се ради о физичком лицу) сходно члану 6, 7. и 27. став 9., као и сагласности из члана 24. став 4. ове Одлуке:
 - Башта која се поставља **у пешачкој зони** може се поставити **у фронту угоститељског објекта** који се не налази у нивоу површине пешачке зоне, под условом да се прибави сагласност власника, односно корисника простора дела зграде испред којег се башта поставља;
 - Површина баште **може бити проширена на површину испред** зграде у којој се угоститељски објект налази, под условом да се прибави сагласност власника, односно корисника простора дела зграде испред којег се башта поставља;
 - Када је једна од димензија **мања од 3 м**, она се **може проширити и на околну површину испред суседне зграде** тако да не прелази 6м и под условом да се прибави сагласност власника, односно корисника простора дела зграде испред којег се башта поставља;
 - Башта која се **поставља у пешачкој зони**, може се проширити и на површину испред зграде која се **налази наспрам угоститељског објекта**, под условом да се прибави сагласност власника, односно корисника простора дела те зграде испред које се башта поставља. Граница припадања одређена је подужном осовином површине за постављање баште када је она у средини улице пешачке зоне;
 - Када се башта поставља тако да се **делом свог волумена налази изван нивоа угоститељског објекта**, потребно је прибавити сагласност власника, односно корисника простора дела зграде испред којег се башта поставља, када растојање баште од тог дела зграде износи мање од 6м. **Волумен баште дефинисан је површином основе баште и висином сенила, а код баште отвореног типа која не поседује сенило, висина баште износи 2,2м;**
 - За постављање сенила које је **прислоњено уз фасаду зграде**, неопходна је сагласност власника односно корисника те зграде и
 - Код баште отвореног типа која се поставља **на тло без подне платформе**, могуће је постављање и на површини шахта подземног објекта, уз претходну сагласност власника, односно корисника тог објекта.

Изјава подносиоца захтева:

Овлашћујем надлежну организациону јединицу да сходно одредби члана 40. Одлуке **прибави потврду сагласности** за поновно постављање истоветне баште у моје име и за мој рачун са доказима о плаћеним трошковима за њихово прибављање.

(потпис)

ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА

Потпис

ОБРАЗАЦ 1

QMS-RP-08-008.01

Упознат/а сам са одредбом члана 103. став 3. Закона о општем управном поступку поступку („Службени гласник РС“, бр.18/16, 95/18- аутентично тумчење и 2/23- одлука УС), којом је прописано да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Ако странка у року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

Поступак покрећем код

ради остварививања права.....

и тим поводом дајем следећу

ИЗЈАВУ

I Сагласан/а сам да орган за потребе поступка може извршити увид, прибави и обради личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, који су неопходни у поступку одлучивања. ¹

.....
(место)

.....
(датум)

.....
(потпис даваоца изјаве)

II Иако је орган обавезан да изврши увид, прибави и обави личне податке, изјављујем да ћу сам/а за потребе поступка прибавити: ²

а) све личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни за одлучивање.

б) следеће податке:³

1.

2.

3.

Упознат/а сам да уколико наведене личне податке неопходне за одлучивање органа не поднесем у року од.....дана, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

.....
(место)

.....
(датум)

.....
(потпис даваоца изјаве)

¹ Сагласно одредби члана 13. Закона о заштити података о личности („Службени гласник РС“; бр. 97/08, 104/09 – др. закон, 68/12 – одлука УС и 107/12), орган власти обрађује податке без пристанка лица, ако је обрада неопходна ради обављања послова из своје надлежности одређених законом у циљу остваривања интереса националне или јавне безбедности, одбране земље, спречавања, откривања, истраге и гоњења за кривична дела економских, односно финансијских интереса државе, заштите здравља и морала, заштите права и слобода и другог јавног интереса, а у другим случајевима на основу писменог пристанка лица.

² Потребно је заокружити слово испред опције за коју се странка одлучила

³ Попуњава се када странка у поступку који се покреће по захтеву странке изричито изјави да ће само део личних података о чињеницама о којима се води службена евиденција, а које су неопходне за одлучивање, прибавити сама.