

|  |
| --- |
| **УПРАВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕОГРАД** |
| **Одељење за грађевинске, комуналне послове и** **озакоњење објеката** |
| **-Одсек за комуналне послове-** |
|  |
| Захтев за разгледање и умножавање списа предмета и давање обавештења о току поступка |
|  |

Молимо Вас да образац попуните читко штампаним словима.

**Подаци о подносиоцу захтева:**

|  |  |
| --- | --- |
| Име и презиме и адреса, подносиоца захтева |  |
| Назив и седиште правног лица/предузетника |  |
| Контакт телефон и e-mail |  |

Као заинтересована странка подносим захтев да ми на основу члана 64. Закона о општем управном поступку ( "Службени гласник РС", бр.18/2016) омогућите да у предмету број:

 VIII-352-........../...... ;

 VIII-015-........../...... остварим право на ( заокружити понуђене опције):

1. Разгледање и умножавање списа предмета у присуству службеног лица;
2. Добијање копија списа предмета;
3. Достављање копија списа преко поште или на други погодан начин;
4. Разгледање и преузимање докумената у електронском или штампаном облику (ако се документи чувају у електронском облику;
5. Обавештавање о току поступка.

 С обзиром да право на разгледање списа има и заинтересовано лице које докаже свој правни интерес то **изјављујем** да се мој правни интерес за разгледање списа предмета бр. VIII-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ састоји у следећем:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Прилози уз захтев:**

1. Доказ о правном интересу;
2. Административна такса за препис акта, односно списа, по полутабаку оригинала у износу од 420,00 динара на уплатни рачун број 840-742251843-73, модел 97 позив на број 59-013, прималац: Буџет градске општине Нови Београд;
3. За разгледање списа код органа односно организационе јединице, за сваки започети сат по 370,00 динара, на уплатни рачун број 840-742251843-73, модел 97 позив на број 59-013, прималац: Буџет градске општине Нови Београд
4. Пуномоћ/овлашћење заступника подносиоца захтева;

**Напомена**:

Заинтересована странка или свако треће лице које учини вероватним свој правни интерес у предмету, као и заинтересовани државни орган, могу поднети захтев за разгледање списа и давање обавештења о току поступка.

Референт задужен за предмет утврђује из приложене документације да ли странка има правни интерес и да ли је уплатио административне таксе. Уколико има правни интерес, заинтересовани се позива и одобрава му се да под надзором службеног лица врши разгледање и умножавање списа предмета, о свом трошку.

 Са списима који садрже тајне податке или податке о личности поступа се у складу са законом којим се уређује заштита тајних података, односно заштита података о личности.

 У току разгледања и умножавања списа предмета, референт задужен за предмет стара се о заштити података о личности, тако што на фотокопији документа личне податке: ЈМБГ; број личне карте и друге податке предвиђене законом,на погодан начин заштити,избришеодносно зацрни црним фломастером )

ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(потпис)

ОБРАЗАЦ 1

Упознат/а сам са одредбом члана 103. став 3. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016), којом је прописано да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Ако странка у року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

Поступак покрећем код .................................................................................................................

ради остварививања права.............................................................................................................

и тим поводом дајем следећу

**И З Ј А В У**

I Сагласaн/а сам да орган за потребе поступка може извршити увид, прибави и обради личне податке о чињеницама о којима се води службена евиднција, који су неопходни у поступку одлучивања. [[1]](#footnote-1)

..........................................

 (место)

.......................................... ................................................

 (датум) (потпис даваоца изјаве)

II Иако је орган обавезан да изврши увид, прибави и обави личне податке, изјављујем да ћу сам/а за потребе поступка прибавити: [[2]](#footnote-2)

 а) све личне податке о чињеницама о којима се води службена евидениција, а који су неопходни за одлучивање.

 б) следеће податке:[[3]](#footnote-3)

1. .............................................................................................................................................
2. .............................................................................................................................................
3. .............................................................................................................................................

Упознат/а сам да уколико наведене личне податке неопходне за одлучивање органа не поднесем у року од....................дана, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

..........................................

 (место)

.......................................... ................................................

 (датум) (потпис даваоца изјаве)

1. Сагласно одредби члана 13. Закона о заштити података о личности („Службени гласник РС“; бр. 97/08, 104/09 – др. закон, 68/12 – одлука УС и 107/12), орган власти обрађује податке без пристанка лица, ако је обрада неопходна ради обављања послова из своје надлежности одређених законом у циљу остваривања интереса националне или јавне безбедности, одбране земље, спречавања, откривања, истраге и гоњења за кривична дела економских, односно финансијских интереса државе, заштите здравља и морала, заштите права и слобода и другог јавног интереса, а у другим случајевима на основу писменог пристанка лица. [↑](#footnote-ref-1)
2. Потребно је заокружити слово испред опције за коју се странка одлучила [↑](#footnote-ref-2)
3. Попуњава се када странка у поступку који се покреће по захтеву странке изричито изјави да ће само део личних података о чињеницама о којима се води службена евиденција, а које су неопходне за одлучивање, прибавити сама. [↑](#footnote-ref-3)