

Р е п у б л и к а С р б и ја

ГРАДСКА ОПШТИНА НОВИ БЕОГРАД

Булевар Михаила Пупина 167

Београд

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**- ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА -**

**ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:**

**Текуће одржавање зграде, фитнес паркова и школа**

**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**

ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА:

18.04.2017. године до 10:00 часова

ДАТУМ ОТВАРАЊА ПОНУДА:

18.04.2017. године у 11:00 часова

|  |  |
| --- | --- |
| **Ред. Бр.** | **ОПИС** |
| 1. | НАСЛОВНА СТРАНА |
| 2. | САДРЖАЈ |
| 3. | ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНOJ НАБАВЦИ |
| 4. | ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ |
| 5. | ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ***(образац 1)*** |
| 6. | УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИЗСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА |
| 7. | УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ |
| 8. | ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ **(образац 2)** |
| 9. | МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА **(образац 3)** |
| 10. | ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА СА УПУТСTВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ **(образац 4)** |
| 11. | ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ **(образац 5)** |
| 12. | ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ **(образац 6)** |
| 13. | ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ **(образац 7)** |
| 14. | ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА **(образац 8)** |
| 15. | ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА УТВРЂЕНИХ ЧЛАНОМ 75. ЗЈН ЗА ПОНУЂАЧА **(образац 9)** |
| 16. | ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН ЗА ПОДИЗВОЂАЧА **(образац 10)** |
| 17. | ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН ЗА ПОНУЂАЧА **(образац 11)** |
| 18. | ПП ОБРАЗАЦ |

1. **ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**
2. **ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ**

Назив: Градска општина Нови Београд

Адреса: Булевар Михаила Пупина бр. 167, Београд

Лице овлашћено за потписивање уговора: Александар Шапић, председник Градске општине

Матични број: 0 7 0 4 7 5 4 1

Порески идентификациони број: 1 0 2 2 6 5 7 0 6

Интернет страница: [www.novibeograd.rs](http://www.novibeograd.rs)

Текући рачун број: 840-145640-96

Код банке: Управа за трезор, **Филијала Нови Београд**, **Тошин бунар бр.159, Београд**

1. **ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Предмет јавне набавке радова: Текуће одржавање зграде, фитнес паркова и школа

Врста поступка јавне набавке: отворени поступак јавне набавке, са циљем закључења оквирног споразума.

Назив из општег речника набавке: услуге одржавања и поправки

Ознака из општег речника набавке: 50000000

Број предмета јавне набавке: VII-404-1/2017-18

1. **ПАРТИЈЕ**

Јавна набавка није обликована по партијама

1. **ЦИЉ ПОСТУПКА**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења оквирног споразума.

Оквирни споразум ће се закључити између наручиоца и једног понуђача.

Рок трајања оквирног споразума – до 31.12.2017. године.

1. **КОНТАКТ**

Лице: Татјана Китановић

Служба: Одсек за послове јавних набавки, Одељење за буџет и финансије

Телефон: 011/ 3106-708

Еmail: [javnenabavke@novibeograd.rs](mailto:%20javnenabavke@novibeograd.rs)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **5. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА *(образац 1)*** | | | |
| Redni broj | OPIS RADOVA | Jed. mere | Količina |
| **1** | **RUŠENJE**  Radovi rušenja podrazumevaju stručnu radnu snagu, kako ne bi došlo do eventualnih nepredviđenih havarija. U pozicije rušenja, ulazi i grubo čišćenje šuta metlom sa odvozom na gradilišnu deponiju. Svi radovi moraju biti izvedeni po pravilima struke. | | |
| 1.1 | Rušenje pregradnog zida od opeke d = 7 cm | m² | 1,00 |
| 1.2 | Rušenje pregradnog zida od opeke d = 12 cm | m² | 1,00 |
| 1.3 | Rušenje zida od giter bloka d = 19 cm | m² | 1,00 |
| 1.4 | Rušenje zida od giter bloka d = 25 cm | m² | 1,00 |
| 1.5 | Demontaža gipskarton zida, sa podkonstrukcijom | m² | 1,00 |
| 1.6 | Demontaža gipskarton obloge, sa podkonstrukcijom | m² | 1,00 |
| 1.7 | Pravljenje otvora u zidu od opeke d = 12 cm | m² | 1,00 |
| 1.8 | Pravljenje otvora u zidu od giter bloka d = 19 cm | m² | 1,00 |
| 1.9 | Obijanje produžnog maltera sa zidova | m² | 1,00 |
| 1.10 | Obijanje cementnog maltera sa zidova | m² | 1,00 |
| 1.11 | Obijanje keramike sa zidova, sa skidanjem podloge do cigle | m² | 1,00 |
| 1.12 | Obijanje podne keramike | m² | 1,00 |
| 1.13 | Skidanje keramičke sokle | m¹ | 1,00 |
| 1.14 | Rušenje cementne košuljice | m² | 1,00 |
| 1.15 | Rušenje betonske podne ploče d = 10 cm | m² | 1,00 |
| 1.16 | Skidanje postojećeg parketa sa lajsnama | m² | 1,00 |
| 1.17 | Skidanje itisona | m² | 1,00 |
| 1.18 | Skidanje laminata sa lajsnama i podlogom | m² | 1,00 |
| 1.19 | Demontaža komplet postojećih elektro instalacija i opreme. Obračun po m² tretiranog zastora | m² | 1,00 |
| 1.20 | Demontaža vrata | kom | 1,00 |
| 1.21 | Demontaža prozora | kom | 1,00 |
| 1.22 | Demontaža Al portala | m² | 1,00 |
| 1.23 | Demontaža Al vrata | kom | 1,00 |
| 1.24 | Demontaža postojećih radijatora sa potrebnim pražnjenjem i čepovanjem sistema | kom | 1,00 |
| 1.25 | Demontaža sanitarija i bojlera | kom | 1,00 |
| 1.26 | Utovar i odvoz šuta kamionom | m³ | 1,00 |
| 1.27 | Šlicovanje AB zida za montažu instalacija | m¹ | 1,00 |
| 1.28 | Šlicovanje zida od giter bloka za montažu instalacija | m¹ | 1,00 |
| 1.29 | Šlicovanje poda od lakog betona i sl. za montažu instalacija 20/20 cm | m¹ | 1,00 |
| 1.30 | Šlicovanje AB poda za montažu instalacija 20/20 cm | m¹ | 1,00 |
| 1.31 | Bušenje AB zida debljine 20 cm Ø ≤ 22 mm | kom | 1,00 |
| 1.32 | Bušenje zida od opeke 12 cm + malter Ø ≤ 22 mm | kom | 1,00 |
| 1.33 | Bušenje zida od giter bloka 19 cm + malter Ø ≤ 22 mm | kom | 1,00 |
| 1.34 | Sečenje AB d= 5 cm | m¹ | 1,00 |
| 1.35 | Kernovanje Ø 50, AB ploče d = 20 cm | kom | 1,00 |
| 1.36 | Kernovanje Ø 70, AB ploče d = 20 cm | kom | 1,00 |
| 1.37 | Kernovanje Ø 100, AB ploče d = 20 cm | kom | 1,00 |
| 1.38 | Demontaža gipskartonskog plafona, bez demontaže podkonstrukcije | m² | 1,00 |
| 1.39 | Demontaža gipskartonskog plafona, sa demontažom podkonstrukcije | m² | 1,00 |
| 1.40 | Demontaža Armstrong/AMF plafona, bez demontaže podkonstrukcije | m² | 1,00 |
| 1.41 | Demontaža Armstrong/AMF plafona, sa demontažom podkonstrukcije | m² | 1,00 |
| 1.42 | Rušenje AB elemenata | m³ | 1,00 |
| 1.43 | Rušenje LMT međuspratne konstrukcije | m³ | 1,00 |
| 1.44 | Demontaža ivičnjaka | m¹ | 1,00 |
| 1.45 | Demontaža ogledala sa zidova, osim kačenih ogledala | m² | 1,00 |
| 1.46 | Demontaža unutrašnje i spoljne jedinice klima uređaja split sistema | komplet | 1,00 |
|  |  | | |
| **2** | **BETONSKI I AB RADOVI**  Pozicije betonskih radova podrazumevaju upotrebu stručne radne snage, sav ručni alat i kompletan  potreban materijal i oplatu, demontažu oplate, grubo čišćenje i čišćenje metlom pozicije radova,  po principu ključ u ruke | | |
| 2.1 | Nabavka materijala i betoniranje trase kanala odvoda kondenza dimenzija 20/20 cm | m¹ | 1,00 |
| 2.2 | Nabavka materijala i betoniranje lako armiranog trotoara d = 10 cm | m² | 1,00 |
| 2.3 | Nabavka materijala i betoniranje armirane podne ploče d = 10 cm | m² | 1,00 |
| 2.4 | Nabavka materijala i betoniranje armirane podne ploče d = 15 cm | m² | 1,00 |
| 2.5 | Nabavka materijala i ugradnja šulc žice | m² | 1,00 |
| 2.6 | Nabavka i ugradnja armature GA 240/360 i RA 400/500 | kg | 1,00 |
| 2.7 | Nabavka i ugradnja armature MA 500/560 | kg | 1,00 |
| 2.8 | Montaža i demontaža oplate, armiranje i betoniranje AB stepeništa | m³ | 1,00 |
| 2.9 | Montaža i demontaža oplate, armiranje i betoniranje natprozornika/nadvratnika | m³ | 1,00 |
| 2.10 | Montaža i demontaža oplate, armiranje i betoniranje betonskih elemenata raznih preseka | m³ | 1,00 |
|  |  | | |
| **3** | **BRAVARSKI RADOVI**  Pozicije bravarskih radova podrazumevaju upotrebu stručne radne snage, sav ručni alat i kompletan  potreban materijal, grubo čišćenje i čišćenje metlom pozicije radova, po principu ključ u ruke | | |
| 3.1 | Nabavka i montaža spoljnih Al vrata, staklo 4+12+4 | m² | 1,00 |
| 3.2 | Nabavka i montaža spoljnih Al vrata, panel | m² | 1,00 |
| 3.3 | Nabavka i montaža jednokrilnih kliznih automatskih vrata sa senzorom, dimenzija 100/210, sa dodatnom bravom | m² | 1,00 |
| 3.4 | Nabavka i montaža dvokrilnih kliznih automatskih vrata sa senzorom, dimenzija 160/210, sa dodatnom bravom | m² | 1,00 |
| 3.5 | Nabavka i montaža spoljnih PVC vrata, staklo 4+12+4 | m² | 1,00 |
| 3.6 | Nabavka i montaža spoljnih PVC vrata, panel | m² | 1,00 |
| 3.7 | Nabavka i montaža Al prozora, staklo 4+12+4 | m² | 1,00 |
| 3.8 | Nabavka i montaža unutrašnjih (lakih) Al profila (vrata, pregrade...) | m² | 1,00 |
| 3.9 | Nabavka i montaža PVC prozora, staklo 4+12+4 | m² | 1,00 |
| 3.10 | Nabavka i montaža unutrašnjih PVC vrata, panel | m² | 1,00 |
| 3.11 | Nabavka i montaža zastakljenog Al portala, staklo 4+12+4 | m² | 1,00 |
| 3.12 | Nabavka i montaža čeličnih vrata sa ispunom 110/210 | kom | 1,00 |
| 3.13 | Nabavka i montaža protiv provalnih vrata 110/210, d = 7 cm | kom | 1,00 |
| 3.14 | Nabavka i montaža čeličnih protiv požarnih vrata 110/210 | kom | 1,00 |
| 3.15 | Nabavka i montaža rolo vrata | m² | 1,00 |
| 3.16 | Nabavka i montaža elektro motora za rolo vrata | kom | 1,00 |
| 3.17 | Nabavka i montaža panik kvake na protivpožarnim vratima | kom | 1,00 |
| 3.18 | Nabavka materijala, izrada i montaža dva puta minizirane čelične konstrukcije | kg | 1,00 |
| 3.19 | Demontaža jednostrukog stakla 4 mm na crnoj bravariji i nabavka i montaža novog | m² | 1,00 |
| 3.20 | Demontaža jednostrukog stakla 6 mm na crnoj bravariji i nabavka i montaža novog | m² | 1,00 |
| 3.21 | Demontaža dvostrukog vakum stakla 4+12+4 na Al i PVC bravariji i nabavka i montaža novog | m² | 1,00 |
| 3.22 | Demontaža panela na Al i PVC bravariji i nabavka i montaža novog | m² | 1,00 |
| 3.23 | Izrada i ugraživanje Al plastificirane pregrade sa kliznim vratima, ispunom od stakla | m² | 1,00 |
| 3.24 | Nabavka materijala i izrada protiv provalnih rešetki na prozorima od kutijastih profila 40x40x2 | m² | 1,00 |
| 3.25 | Nabavka i postavljanje Al zaštitnih lajsni dimenzija 40x40, L = 1,5 m | kom | 1,00 |
| 3.26 | Nabavka i postavljanje Al zaštitnih lajsni dimenzija 40x40, L = 1,5 m. Plastificirano belo | kom | 1,00 |
| 3.27 | Nabavka i postavljanje Al zaštitnih lajsni dimenzija 40x40, L = 1,5 m. Boja aluminijuma | kom | 1,00 |
| 3.28 | Nabavka i montaža uređaja "Diplomat" na vratima | kom | 1,00 |
| 3.29 | Nabavka, izrada i montaža hidrantskog ormarića – standardni crvene boje 50/50. Pozicija obuhvata potreban okov i oznaku "H" , u svemu prema važećim tehničkim propisima | kom | 1,00 |
| 3.30 | Nabavka, izrada i montaža vratanca za hidrantske ormariće od inoxa/peskarenog stakla. Pozicija obuhvata potreban okov i oznaku "H" , u svemu prema važećim tehničkim propisima | kom | 1,00 |
| 3.31 | Nabavka i zamena brave, cilindra i kvake | kom | 1,00 |
| 3.32 | Nabavka i zamena cilindra | kom | 1,00 |
| 3.33 | Nabavka i ugradnja Al lajsni R.Š. 5cm - 8 cm | m¹ | 1,00 |
| 3.34 | Nabavka i montaža aluminijumskog kompozitnog panela d = 3 mm i sečenje na meru (obračun najmanje1m²) | m² | 1,00 |
| 3.35 | Bravarski radovi koji nisu obuhvaćeni prethodnim pozicijama i obračunavaju se po radnom satu kvalifikovnog bravara | r/s | 1,00 |
|  |  | | |
| **4** | **ZIDARSKI RADOVI**  Pozicije zidarskih radova podrazumevaju upotrebu stručne radne snage, sav ručni alat i kompletan potreban materijal i oplatu, demontažu oplate, grubo čišćenje i čišćenje metlom pozicije radova, po principu ključ u ruke. Svi radovi moraju biti izvedeni po pravilima struke | | |
| 4.1 | Nabavka materijala i zidanje zida opekom d = 7 cm | m² | 1,00 |
| 4.2 | Nabavka materijala i zidanje zida opekom d = 12 cm | m² | 1,00 |
| 4.3 | Nabavka materijala i zidanje zida giter blokom d = 19 cm | m³ | 1,00 |
| 4.4 | Nabavka materijala i zaziđivanje zida opekom d = 7 cm | m² | 1,00 |
| 4.5 | Nabavka materijala i zaziđivanje zida opekom d = 12 cm | m² | 1,00 |
| 4.6 | Nabavka materijala i zaziđivanje zida opekom d = 19 cm | m³ | 1,00 |
| 4.7 | Nabavka materijala i izrada AB horizontalnih i vertikalnih serklaža | m³ | 1,00 |
| 4.8 | Nabavka materijala i malterisanje zida produžnim malterom, u dve ruke sa perdašenjem | m² | 1,00 |
| 4.9 | Nabavka materijala i malterisanje zida cementnim malterom | m² | 1,00 |
| 4.10 | Nabavka materijala i malterisanje plafona produžnim malterom, u dve ruke sa perdašenjem | m² | 1,00 |
| 4.11 | Nabavka materijala i izrada cementne košuljice d = 3 cm | m² | 1,00 |
| 4.12 | Nabavka materijala i izrada cementne košuljice d = 5 cm | m² | 1,00 |
| 4.13 | Nabavka materijala i obrada spaletni na otvorima produžnim malterom | m¹ | 1,00 |
| 4.13. | Nabavka materijala i krpljenje šliceva posle postavljanja instalacija, produžnim malterom sa završnim perdašenjem i pripremom za gletovanje | m¹ | 1,00 |
| 4.14. | Obrada neravnih zidova primenom dva sloja građevinskog lepka sa utiskivanjem PVC mrežice | m² | 1,00 |
| 4.16 | Krpljenje otvora od demontirane rasvete | kom | 1,00 |
| 4.17 | Izrada holkera | m¹ | 1,00 |
|  |  | | |
| **5** | **IZOLATERSKI RADOVI**  Pozicije izolaterskih radova podrazumevaju upotrebu stručne radne snage, sav ručni alat i kompletan potreban materijal, grubo čišćenje i čišćenje metlom pozicije radova, po principu ključ u ruke. Svi radovi moraju biti izvedeni po pravilima struke | | |
| 5.1 | Nabavka materijala i izrada T.I. tvrdo presovanom mineralnom vunom d = 3 cm | m² | 1,00 |
| 5.2 | Nabavka materijala i izrada T.I. mekom mineralnom vunom d = 5 cm | m² | 1,00 |
| 5.3 | Nabavka materijala i izrada T.I. mekom mineralnom vunom d = 10 cm | m² | 1,00 |
| 5.4 | Nabavka materijala i izrada T.I. stirodurom d = 2 cm | m² | 1,00 |
| 5.5 | Nabavka materijala i izrada T.I. stirodurom d = 3 cm | m² | 1,00 |
| 5.6 | Nabavka materijala i izrada T.I. stirodurom d = 5 cm | m² | 1,00 |
| 5.7 | Nabavka materijala i izrada T.I. demit fasade stiroporom 17 gr, d = 5 cm | m² | 1,00 |
| 5.8 | Nabavka materijala i izrada T.I. demit fasade stiroporom 17 gr, d = 8 cm | m² | 1,00 |
| 5.9 | Nabavka materijala i izrada H.I. u slojevima: - hladan premaz bitulitom  – kondor 4 mm, varen sa preklopima 10 cm i dizanjem na zid 20 cm | m² | 1,00 |
| 5.10 | Nabavka materijala i izrada H.I. u slojevima: - hladan premaz bitulitom  – 2 sloja kondor 4 mm, varen sa preklopima 10 cm i dizanjem na zid 20 cm | m² | 1,00 |
| 5.11 | Nabavka materijala i izrada H.I. u slojevima: - hladan premaz bitulitom – poliazbitol – mrežica - poliazbitol | m² | 1,00 |
| 5.12 | Nabavka materijala i izrada hidroizolacije polimercementnim premazima, sa svim pripremnim radovima, u više slojeva. U svemu u skladu sa tehničkim uputstvima proizvođača | m² | 1,00 |
| 5.13 | Nabavka materijala i izrada zvučne izolacije od "Azmafona" d = 2 cm sa svim pripremnim radovima u skladu sa tehničkim uputstvom proizvođača | m² | 1,00 |
|  |  | | |
| **6** | **GIPSARSKI RADOVI**  Pozicije gipsarskih radova podrazumevaju upotrebu stručne radne snage, sav ručni alat i kompletan potreban materijal, bandažiranje spojeva sa upotrebom ispune, grubo čišćenje i čišćenje metlom pozicije radova, po principu ključ u ruke. Svi radovi moraju biti izvedeni po pravilima struke | | |
| 6.1 | Nabavka materijala i izrada plafona tipa Armstrong/AMF 60/60 | m² | 1,00 |
| 6.2 | Nabavka materijala i zamena oštećenih ploča plafona tipa Armstrong/AMF 60/60, prema postojećoj strukturi | kom | 1,00 |
| 6.3 | Nabavka materijala, izrada i montaža monolitnog gips karton plafona | m² | 1,00 |
| 6.4 | Nabavka materijala i izrada gips karton kaskade | m¹ | 1,00 |
| 6.5 | Nabavka materija i izrada dvostrano obloženog zida od gips kartona d = 10 cm. U cenu ulazi metalna podkonstrukcija, sve spojnice bandažirane i pripremljene za gletovanje ili lepljenje keramike | m² | 1,00 |
| 6.6 | Nabavka materijala i izrada dvostrano obloženog zida od gips kartona d = 12,5 cm. U cenu ulazi metalna podkonstrukcija, sve spojnice bandažirane i pripremljene za gletovanje ili lepljenje keramike | m² | 1,00 |
| 6.7 | Nabavka materijala i izrada dvostrano obloženog zida od vlagootpornog gips kartona d = 10 cm.  U cenu ulazi metalna podkonstrukcija, sve spojnice bandažirane i pripremljene za gletovanje ili lepljenje keramike | m² | 1,00 |
| 6.8 | Nabavka materijala i izrada dvostrano obloženog zida od vlagootpornog gips kartona d = 12,5 cm. U cenu ulazi metalna podkonstrukcija, sve spojnice bandažirane i pripremljene za gletovanje ili lepljenje keramike | m² | 1,00 |
| 6.9 | Nabavka materijala i izrada dvostrano obloženog zida od vatrootpornog gips kartona d = 10 cm. U cenu ulazi metalna podkonstrukcija, sve spojnice bandažirane i pripremljene za gletovanje ili lepljenje keramike | m² | 1,00 |
| 6.10 | Nabavka materijala i izrada dvostrano obloženog zida od vatrootpornog gips kartona d = 12,5 cm. U cenu ulazi metalna podkonstrukcija, sve spojnice bandažirane i pripremljene za gletovanje ili lepljenje keramike | m² | 1,00 |
| 6.11 | Nabavka materijala i izrada dvostrano obloženog zida od gips kartona d = 10 cm sa T.I. ispunom  d = 10 cm. U cenu ulazi metalna podkonstrukcija, sve spojnice bandažirane i pripremljene za gletovanje ili lepljenje keramike | m² | 1,00 |
| 6.12 | Nabavka materijala i izrada dvostrano obloženog zida od gips kartona d = 12,5 cm sa T.I. ispunom d = 12 cm. U cenu ulazi metalna podkonstrukcija, sve spojnice bandažirane i pripremljene za gletovanje ili lepljenje keramike | m² | 1,00 |
| 6.13 | Nabavka materijala i izrada dvostrano obloženog zida od vlagootpornog gips kartona d = 10 cm sa T.I. ispunom d = 10 cm. U cenu ulazi metalna podkonstrukcija, sve spojnice bandažirane i pripremljene za gletovanje ili lepljenje keramike | m² | 1,00 |
| 6.14 | Nabavka materijala i izrada dvostrano obloženog zida od vlagootpornog gips kartona d = 12,5 cm sa T.I. ispunom d = 12 cm. U cenu ulazi metalna podkonstrukcija, sve spojnice bandažirane i pripremljene za gletovanje ili lepljenje keramike | m² | 1,00 |
| 6.15 | Nabavka materijala i izrada dvostrano obloženog zida od vatrootpornog gips kartona d = 10 cm sa T.I. ispunom d = 10 cm. U cenu ulazi metalna podkonstrukcija, sve spojnice bandažirane i pripremljene za gletovanje ili lepljenje keramike | m² | 1,00 |
| 6.16 | Nabavka materijala i izrada dvostrano obloženog zida od vatrootpornog gips kartona d = 12,5 cm sa T.I. ispunom d = 12 cm. U cenu ulazi metalna podkonstrukcija, sve spojnice bandažirane i pripremljene za gletovanje ili lepljenje keramike | m² | 1,00 |
| 6.17 | Nabavka materijala i oblaganje zidova gipskartonom na metalnu podkonstrukciju | m² | 1,00 |
| 6.18 | Nabavka materijala i oblaganje zidova vlagootpornim gipskartonom na metalnu podkonstrukciju | m² | 1,00 |
| 6.19 | Nabavka materijala i oblaganje zidova vatrootpornim gipskartonom na metalnu podkonstrukciju | m² | 1,00 |
| 6.20 | Nabavka materijala i oblaganje zidova gipskartonom na metalnu podkonstrukciju,  sa T.I. ispunom d = 5 cm | m² | 1,00 |
| 6.21 | Nabavka materijala i oblaganje zidova vlagootpornim gipskartonom na metalnu podkonstrukciju, sa T.I. ispunom d = 5 cm | m² | 1,00 |
| 6.22 | Nabavka materijala i oblaganje zidova vatrootpornim gipskartonom na metalnu podkonstrukciju, sa T.I. ispunom d = 5 cm | m² | 1,00 |
| 6.23 | Nabavka materijala i oblaganje zidova gipskartonskim pločama d = 12,5 cm lepljenjem. Sve spojnice bandažirane | m² | 1,00 |
| 6.24 | Nabavka materijala i oblaganje zidova vlagootpornim gipskartonskim pločama d = 12,5 cm lepljenjem. Sve spojnice bandažirane | m² | 1,00 |
| 6.25 | Nabavka materijala i oblaganje zidova vatrootpornim gipskartonskim pločama d = 12,5 cm lepljenjem. Sve spojnice bandažirane | m² | 1,00 |
| 6.26 | Nabavka materijala i oblaganje stubova d = 30 cm gipskartonom na metalnu podkonstrukciju | m¹ | 1,00 |
| 6.27 | Nabavka materijala i oblaganje stubova d = 30 cm vlagootpornim gipskartonom na metalnu podkonstrukciju | m¹ | 1,00 |
| 6.28 | Nabavka i ugradnja revizionih otvora dimenzija 50x50 cm | kom | 1,00 |
| 6.29 | Nabavka i ugradnja revizionih otvora dimenzija 60x60 cm | kom | 1,00 |
| 6.30 | Izrada otvora za montažu rasvete | kom | 1,00 |
|  |  | | |
| **7** | **STOLARSKI RADOVI**  Pozicije stolarskih radova podrazumevaju upotrebu stručne radne snage, sav ručni alat i kompletan potreban materijal, grubo čišćenje i čišćenje metlom pozicije radova, po principu ključ u ruke. Svi radovi moraju biti izvedeni po pravilima struke | | |
| 7.1 | Nabavka i montaža drvenih vrata 70/210 | kom | 1,00 |
| 7.2 | Montaža drvenih vrata 70/210 | kom | 1,00 |
| 7.3 | Nabavka i montaža drvenih vrata 90/210 | kom | 1,00 |
| 7.4 | Montaža drvenih vrata 90/210 | kom | 1,00 |
| 7.5 | Nabavka i montaža drvenog jednostrukog prozora 60/60 | kom | 1,00 |
| 7.6 | Montaža drvenog prozora 60/60 | kom | 1,00 |
| 7.7 | Ampasovanje drvenih vrata | kom | 1,00 |
| 7.8 | Ampasovanje drvenih prozora | kom | 1,00 |
| 7.9 | Nabavka, izrada i montaža drvenih rukohvata | m¹ | 1,00 |
| 7.10 | Nabavka, izrada i montaža drvenih podprozorskih daski – klupica | m¹ | 1,00 |
| 7.11 | Nabavka, izrada i montaža PVC podprozorskih daski – klupica | m¹ | 1,00 |
| 7.12 | Nabavka i montaža drvenih vrata sa štelujućim štokom 95/210, obostrano tapaciranih zvučnom izolacijom "Azmafon" 2 cm i eko kožom | kom | 1,00 |
| 7.13 | Nabavka i postavljanje prijemnog pulta od furniranog pločastog materijala d = 18 mm i d = 36 mm u tonu po izboru investitora, visine 115 cm, a sve po skici | m¹ | 1,00 |
| 7.14 | Nabavka i postavljanje barske stolice tapacirane eko crnom kožom | kom | 1,00 |
|  |  | | |
| **8** | **LIMARSKI RADOVI**  Pozicije limarskih radova podrazumevaju upotrebu stručne radne snage, sav ručni alat i kompletan potreban materijal, grubo čišćenje i čišćenje metlom pozicije radova, po principu ključ u ruke. Svi radovi moraju biti izvedeni po pravilima struke | | |
| 8.1 | Nabavka materijala i izrada olučne horizontale od pocinkovanog lima r.š. 20 cm | m¹ | 1,00 |
| 8.2 | Nabavka materijala i izrada olučne horizontale od plastificiranog lima r.š. 20 cm | m¹ | 1,00 |
| 8.3 | Nabavka materijala i izrada olučne horizontale od pocinkovanog lima r.š. 35 cm | m¹ | 1,00 |
| 8.4 | Nabavka materijala i izrada olučne horizontale od plastificiranog lima r.š. 35 cm | m¹ | 1,00 |
| 8.5 | Nabavka materijala i izrada solblanka od pocinkovanog lima r.š. 35 cm | m¹ | 1,00 |
| 8.6 | Nabavka materijala i izrada solblanka od plastificiranog lima r.š. 35 cm | m¹ | 1,00 |
| 8.7 | Nabavka materijala i izrada krovnog pokrivača od plastificiranog trapezastog lima TR 35/200 0.6 | m² | 1,00 |
| 8.8 | Nabavka materijala i izrada olučne horizontale od pocinkovanog plastificiranog lima r.š. 20 cm | m¹ | 1,00 |
| 8.9 | Nabavka materijala i izrada olučne horizontale od pocinkovanog plastificiranog lima r.š. 35 cm | m¹ | 1,00 |
| 8.10 | Nabavka materijala i izrada solblanka od pocinkovanog plastificiranog lima r.š. 50 cm | m¹ | 1,00 |
| 8.11 | Nabavka materijala i izrada krovnog pokrivača od plastificiranog pertlovanog ravnog lima  debljine 0,60 mm | m² | 1,00 |
| 8.12 | Nabavka materijala i izrada krovnog pokrivača od pocinkovanog pertlovanog ravnog lima debljine 0,60 mm | m² | 1,00 |
| 8.13 | Limarski radovi koji nisu obuhvaćeni prethodnim pozicijama i obračunavaju se po radnom satu kvalifikovanog limara | r/s | 1,00 |
|  |  | | |
| **9** | **KERAMIČARSKI RADOVI**  Pozicije keramičarskih radova obuhvataju potrebnu keramiku I klase domaće proizvodnje u tonu po izboru investitora.Pozicije podrazumevaju upotrebu stručne radne snage, sav ručni alat i kompletan potreban materijal, završno fugovanje, nabavku i montažu plastičnih ugaonih lajsni, grubo čišćenje i čišćenje metlom pozicije radova, po principu ključ u ruke. Svi radovi moraju biti izvedeni po pravilima struke | | |
| 9.1 | Postavljanje keramike na zidove. Keramika se postavlja na sloj lepka. Pozicija obuhvata kompletan rad, nabavku lepka, plastičnih ivičnih lajsni, završno fugovanje i sav potreban materijal | m² | 1,00 |
| 9.2 | Postavljanje keramike na podove na lepak u unutrašnjosti objekta. Pozicija obuhvata kompletan rad, nabavku lepka i fugomala, plastičnih ivičnih lajsni, završno fugovanje i sav potreban materijal | m² | 1,00 |
| 9.3 | Postavljanje keramike na podove – na materijal u unutrašnjosti objekta. Keramika se postavlja sa istovremenom izradom cementne košuljice. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal na izradi košuljice, rad na postavljanju keramike, plastičnih ivičnih lajsni, završno fugovanje i sav potreban materijal | m² | 1,00 |
| 9.4 | Postavljanje keramike na podove na lepak izvan objekta na otvorenom. Pozicija obuhvata kompletan rad, nabavku lepka, plastičnih ivičnih lajsni, završno fugovanje i sav potreban materijal. | m² | 1,00 |
| 9.5 | Izrada keramičkih sokli na zidovima i stubovima, h = 10 cm. Keramika se postavlja na sloj lepka. Pozicija obuhvata kompletan rad, nabavku lepka, plastičnih ivičnih lajsni, završno fugovanje i sav potreban materijal. | m¹ | 1,00 |
| 9.6 | Oblaganje stepenika keramičkim pločicama na lepak. Pozicija obuhvata kompletan rad, nabavku lepka, plastičnih ivičnih lajsni, završno fugovanje i sav potreban materijal. | m¹ | 1,00 |
| 9.7 | Nabavka i ugradnja Al prelaznih lajsni | m¹ | 1,00 |
| 9.8 | Nabavka i ugradnja diletacionih lajsni u podu | m¹ | 1,00 |
|  |  | | |
| **10** | **PODOPOLAGAČKI RADOVI**  Pozicije podopolagačkih radova podrazumevaju upotrebu stručne radne snage, sav ručni alat i kompletan potreban materijal, grubo čišćenje i čišćenje metlom pozicije radova, po principu ključ u ruke. Svi radovi moraju biti izvedeni po pravilima struke | | |
| 10.1 | Nabavka i postavljanje laminatnog poda 8 mm I klase, na odgovarajuću filc podlogu sa nabavkom i postavljanjem lajsni | m² | 1,00 |
| 10.2 | Nabavka i postavljanje itisona | m² | 1,00 |
| 10.3 | Nabavka i nanošenje dvokomponentnog prajmera (veza starog i novog nanosa) u jednom premazu pre OLMA mase ili drugog sredstva za izravnavanje podova | m² | 1,00 |
| 10.4 | Nabavka i nanošenje OLMA mase i izravnavanje podnih površina sa tačnošću ± 2 | m² | 1,00 |
| 10.5 | Nabavka i postavljanje lepljenjem dvokomponentnim lepkom PVC poda LINO FATRABUAL u boji po izboru investitora sa varenjem spojeva PVC elektrodom Ø 3 mm | m² | 1,00 |
| 10.6 | Nabavka i postavljanje granita d = 2 cm na podove - na materijal u unutrašnjosti objekta. Granit se postavlja sa istovremenom izradom cementne košuljice. Pozicija obuhvata rad na postavljanju granita, završno fugovanje i sav potreban materijal | m² | 1,00 |
| 10.7 | Nabavka i postavljanje granita d = 3 cm na podove - na materijal u unutrašnjosti objekta. Granit se postavlja sa istovremenom izradom cementne košuljice. Pozicija obuhvata rad na postavljanju granita, završno fugovanje i sav potreban materijal | m² | 1,00 |
| 10.8 | Nabavka i postavljanje granita d = 5 cm na podove - na materijal u unutrašnjosti objekta. Granit se postavlja sa istovremenom izradom cementne košuljice. Pozicija obuhvata rad na postavljanju granita, završno fugovanje i sav potreban materijal | m² | 1,00 |
| 10.9 | Nabavka i postavljanje cokle od granita dimenzija 10/2 cm, na zidove lepljenjem i fugovanjem | m¹ | 1,00 |
|  |  | | |
| **11** | **MOLERSKO FARBARSKI RADOVI**  Pozicije milersko farbarskih radova podrazumevaju upotrebu stručne radne snage, sav ručni alat i kompletan potreban materijal, grubo čišćenje i čišćenje metlom pozicije radova, po principu ključ u ruke. Svi radovi moraju biti izvedeni po pravilima struke | | |
| 11.1 | Nabavka materijala, gletovanje u 2 ruke i krečenje poludisperzijom u 2 ruke u tonu i boji po izboru investitora | m² | 1,00 |
| 11.2 | Nabavka materijala i gletovanje u 2 ruke | m² | 1,00 |
| 11.3 | Nabavka materijala i krečenje poludisperzijom u 2 ruke u tonu i boji po izboru investitora | m² | 1,00 |
| 11.4 | Nabavka materijala i krečenje punom disperzijom u boji po izboru investitora | m² | 1,00 |
| 11.5 | Nabavka i postavljanje aluminijumskih ivičnih lajsni | m¹ | 1,00 |
| 11.6 | Nabavka materijala i krečenje fasade u 2 ruke punom disperzijom, u tonu i boji po izboru investitora, do 4 m visine | m² | 1,00 |
| 11.7 | Nabavka materijala i krečenje fasade u 2 ruke punom disperzijom, u tonu i boji po izboru investitora, preko 4 m visine | m² | 1,00 |
| 11.8 | Nabavka materijala i farbanje čelične konstrukcije masnom bojom | kg | 1,00 |
| 11.9 | Nabavka materijala i farbanje čelične konstrukcije protivpožarnom zaštitnom bojom (otpornost 30 minuta) | kg | 1,00 |
| 11.10 | Nabavka materijala i farbanje crne bravarije, vrata i prozora masnom bojom. Obračun po m² otvora | m² | 1,00 |
| 11.11 | Bojenje unutrašnjih punioh vrata masnom bojom i lakiranje | m² | 1,00 |
| 11.12 | Nabavka materijala i nanošenje podloge | m² | 1,00 |
|  |  | | |
| **12** | **ELEKTRO RADOVI**  Pozicije elektro radova podrazumevaju upotrebu stručne radne snage, kako ne bi došlo do eventualnih nepredviđenih havarija, sav ručni alat i kompletan potreban materijal, grubo čišćenje i čišćenje metlom pozicije radova, po principu ključ u ruke. Svi radovi moraju biti izvedeni po pravilima struke | | |
| 12.1 | Demontaža dotrajale, nabavka i montaža nove sijalice E 27 štedne, 15 w | kom | 1,00 |
| 12.2 | Nabavka i montaža elektro kablova sa potrebnim pratećim materijalom (gips, izolir traka, kanalice, adapteri, zavrtnji i ostalo)   * Kabal PGP 3x1,5 * Kabal PGP 3x2,5 * Kabal PGP 5x1,5 * Kabal PGP 5x2,5 * Kabal PGP 5x4 * Kabal PGP 5x6 * Kabal PGP 5x10 * Kabal PGP 5x16 * Kabal HDMI 15 m * Kabal HDMI 10 m * Kabal FTP eksterni kategorije 5 e | m¹  m¹  m¹  m¹  m¹  m¹  m¹  m¹  kom  kom  m¹ | 1,00  1,00  1,00  1,00  1,00 |
| 12.3 | Nabavka i ugradnja ALING modularnih prirubnica raznih modula | kom | 1,00 |
| 12.4 | Nabavka i ugradnja ALING modul utičnica | kom | 1,00 |
| 12.5 | Nabavka i ugradnja ALING modul prekidača | kom | 1,00 |
| 12.6 | Nabavka i ugradnja ALING modul telefonskih priključnica | kom | 1,00 |
| 12.7 | Nabavka i ugradnja priključne dozne Ø 60, dublje | kom | 1,00 |
| 12.8 | Nabavka i ugradnja automatskih osigurača  - automatski osigurač 10 A  - automatski osigurač 16 A  - automatski osigurač 20 A  - automatski osigurač 25 A  - automatski osigurač 32 A | kom  kom  kom  kom  kom | 1,00  1,00  1,00  1,00  1,00 |
| 12.9 | Nabavka i ugradnja panik svetiljke 1x18 W, 3 časa autonomije, IP 65 zaštite | kom | 1,00 |
| 12.10 | Nabavka i ugradnja obične monofazne utičnice | kom | 1,00 |
| 12.11 | Nabavka i ugradnja duple monofazne utičnice | kom | 1,00 |
| 12.12 | Nabavka i ugradnja običnog prekidača za svetlo | kom | 1,00 |
| 12.13 | Nabavka i ugradnja serijskog prekidača za svetlo | kom | 1,00 |
| 12.14 | Nabavka i ugradnja nadgradnih PVC spratnih tabli 3x12 i potrebnih automatskih osigurača | kom | 1,00 |
| 12.15 | Elektro radovi koji nisu obuhvaćeni prethodnim pozicijama i obračunavaju se po radnom satu kvalifikovanog električara | r/s | 1,00 |
|  |  | | |
| **13** | **VODOVOD I KANALIZACIJA**  Pozicije radova vodovoda i kanalizacije podrazumevaju upotrebu stručne radne snage, kako ne bi došlo do eventualnih nepredviđenih havarija, sav ručni alat i kompletan potreban materijal, grubo čišćenje i čišćenje metlom pozicije radova, po principu ključ u ruke. Svi radovi moraju biti izvedeni po pravilima struke | | |
| 13.1 | Ručni iskop kanala širine 60 cm, dubine 80 cm | m³ | 1,00 |
| 13.2 | Mašinski iskop kanala širine 60 cm, dubine 80 cm | m³ | 1,00 |
| 13.3 | Nabavka materijala i nasipanje peska u slojevima d = 15 cm, sa potrebnim nabijanjem | m² | 1,00 |
| 13.4 | Nabavka materijala i nasipanje peska, kao posteljica oko cevi, sa potrebnim nabijanjem | m³ | 1,00 |
| 13.5 | Nabavka materijala i nasipanje šljunka kao tampon sloja u slojevima d = 15 cm, sa potrebnim nabijanjem | m³ | 1,00 |
| 13.6 | Demontaža dela kanalizacione mreže radi izrade novih priključaka | m¹ | 1,00 |
| 13.7 | Nabavka, isporuka i montaža sa svim fazonskim elementima PVC cev Ø 32 | m¹ | 1,00 |
| 13.8 | Nabavka, isporuka i montaža sa svim fazonskim elementima PVC cev Ø 50 | m¹ | 1,00 |
| 13.9 | Nabavka, isporuka i montaža sa svim fazonskim elementima PVC cev Ø 70 | m¹ | 1,00 |
| 13.10 | Nabavka, isporuka i montaža sa svim fazonskim elementima PVC cev Ø 110 | m¹ | 1,00 |
| 13.11 | Nabavka, isporuka i montaža sa svim fazonskim elementima PVC cev Ø 125 | m¹ | 1,00 |
| 13.12 | Nabavka, isporuka i montaža sa svim fazonskim elementima PVC cev Ø 150 | m¹ | 1,00 |
| 13.13 | Nabavka, isporuka i montaža sa svim fazonskim elementima PVC cev Ø 200 | m¹ | 1,00 |
| 13.14 | Nabavka i montaža podne PVC rešetke sa rostom od nerđajućeg lima | kom | 1,00 |
| 13.15 | Ispiranje i ispitivanje kanalizacione mreže na vodonepropust | m¹ | 1,00 |
| 13.16 | Izrada priključka kanalizacije na postojeću mrežu. Obračun po broju komplet izvedenih povezivanja | komplet | 1,00 |
| 13.17 | Demontaža dela vodovodne mreže radi izrade novih priključaka | m¹ | 1,00 |
| 13.18 | Nabavka, isporuka i montaža sa svim fazonskim elementima PPR cev Ø 3/8" | m¹ | 1,00 |
| 13.19 | Nabavka, isporuka i montaža sa svim fazonskim elementima PPR cev Ø 1/2" | m¹ | 1,00 |
| 13.20 | Nabavka, isporuka i montaža sa svim fazonskim elementima PPR cev Ø 3/4" | m¹ | 1,00 |
| 13.21 | Nabavka, isporuka i montaža sa svim fazonskim elementima PPR cev Ø 5/4" | m¹ | 1,00 |
| 13.22 | Nabavka, isporuka i montaža sa svim fazonskim elementima PPR cev Ø 6/4" | m¹ | 1,00 |
| 13.23 | Nabavka, isporuka i montaža sa svim fazonskim elementima PPR cev Ø 1" | m¹ | 1,00 |
| 13.24 | Nabavka, isporuka i montaža sa svim fazonskim elementima PPR cev Ø 2" | m¹ | 1,00 |
| 13.25 | Termička(Armacell ili sl.), izolacija vodovodnih/kanalizacionih cevi Ø 25 (1") debljina izolacije 9 mm | m¹ | 1,00 |
| 13.26 | Termička(Armacell ili sl.), izolacija vodovodnih/kanalizacionih cevi Ø 20 (3/4") debljina izolacije 9 mm | m¹ | 1,00 |
| 13.27 | Termička(Armacell ili sl.), izolacija vodovodnih/kanalizacionih cevi Ø 15 (1/2") debljina izolacije 9 mm | m¹ | 1,00 |
| 13.28 | Nabavka i montaža ravnih propusnih ventila Ø 20 (3/4") sa hromiranom kapom i rozetnom | kom | 1,00 |
| 13.29 | Nabavka i montaža ravnih propusnih ventila Ø 15 (1/2") sa hromiranom kapom i rozetnom | kom | 1,00 |
| 13.30 | Nabavka i montaža ravnih propusnih ventila EK sa hromiranom kapom i rozetnom | kom | 1,00 |
| 13.31 | Ispitivanje vodovodne mreže na vodoizdržljivost | m¹ | 1,00 |
| 13.32 | Izrada priključka vodovoda na postojeću mrežu. Obračun po broju komplet izvedenih povezivanja | komplet | 1,00 |
| 13.33 | Demontaža wc šolje sa niskomontažnim kotlićem | komplet | 1,00 |
| 13.34 | Demontaža umivaonika | komplet | 1,00 |
| 13.35 | Demontaža komplet galanterije u mokrim čvorovima | paušal | 1,00 |
| 13.36 | Nabavka i montaža WC šolje monoblok | kom | 1,00 |
| 13.37 | Nabavka i montaža WC šolje | kom | 1,00 |
| 13.38 | Nabavka i montaža vodokotlića | kom | 1,00 |
| 13.39 | Nabavka i montaža jednoručne baterije za umivaonik, sa tri cevi za niskomontažni bojler | komplet | 1,00 |
| 13.40 | Nabavka i montaža umivaonika sa baterijom | kom | 1,00 |
| 13.41 | Nabavka i montaža nosača toalet papira | kom | 1,00 |
| 13.42 | Nabavka i montaža nosača ubrusa | kom | 1,00 |
| 13.43 | Nabavka i montaža jednoručne baterije za sudoperu, sa tri cevi za niskomontažni bojler | komplet | 1,00 |
| 13.44 | Povezivanje sudopere sa baterijom | kom | 1,00 |
| 13.45 | Nabavka i montaža sifona za sudoperu | kom | 1,00 |
| 13.46 | Nabavka i montaža hromirane slavine sa rozetnom i holenderom. Slavina je Ø 15 mm za priključenje veš mašine, sudo mašine i sl. | kom | 1,00 |
| 13.47 | Nabavka i montaža držača sapuna | kom | 1,00 |
| 13.48 | Nabavka i montaža etažera | kom | 1,00 |
| 13.49 | Nabavka i montaža nosača ubrusa sa poklopcem | kom | 1,00 |
| 13.50 | Nabavka i montaža ogledala 60x40 | kom | 1,00 |
| 13.51 | Nabavka i montaža bojlera - niskomontažni 5 l | kom | 1,00 |
| 13.52 | Nabavka i montaža bojlera - niskomontažni 10 l | kom | 1,00 |
| 13.53 | Nabavka i montaža bojlera - niskomontažni 10 l (visoki pritisak) | kom | 1,00 |
| 13.54 | Nabavka i montaža bojlera 50 l | kom | 1,00 |
| 13.55 | Nabavka i montaža bojlera 80 l | kom | 1,00 |
| 13.56 | Nabavka i montaža bojlera 100 l | kom | 1,00 |
| 13.57 | Nabavka, isporuka i montaža sa svim fazonskim elementima pocinkovane vodovodne cevi Ø 1/2" | m¹ | 1,00 |
| 13.58 | Nabavka, isporuka i montaža sa svim fazonskim elementima pocinkovane vodovodne cevi Ø 3/4" | m¹ | 1,00 |
| 13.59 | Nabavka, isporuka i montaža sa svim fazonskim elementima pocinkovane vodovodne cevi Ø 1" | m¹ | 1,00 |
| 13.60 | Nabavka, isporuka i montaža sa svim fazonskim elementima pocinkovane vodovodne cevi Ø 5/4" | m¹ | 1,00 |
| 13.61 | Nabavka, isporuka i montaža sa svim fazonskim elementima pocinkovane vodovodne cevi Ø 6/4" | m¹ | 1,00 |
| 13.62 | Nabavka, isporuka i montaža sa svim fazonskim elementima pocinkovane vodovodne cevi Ø 2" | m¹ | 1,00 |
|  |  | | |
| **14** | **ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA**  Održavanje javnih zelenih površina su karakteristične pozicije koje nisu opisane u prethodnim pozicijama.  Svi radovi moraju biti izvedeni po pravilima struke | | |
| 14.1 | KOŠENJE | | |
| 14.1.1 | Košenje travnjaka visine trave do 10 cm motornim i traktorskim kosačicama i uklanjenje koševine  - razne površine | m² | 1,00 |
| 14.1.2 | Košenje travnjaka visine trave preko 10 cm motornim i traktorskim kosačicama i uklanjanje koševine- razne površine | m² | 1,00 |
| 14.1.3 | Košenje korova motornim čistačem i uklanjanje koševine- škarpe i branici | m² | 1,00 |
| 14.1.4 | Ručno košenje i uklanjanje koševine sa padina - radovi visokog rizika | m² | 1,00 |
| 14.1.5 | Košenje korova motornim čistačem i uklanjanje koševine | m² | 1,00 |
| 14.2 | ZALIVANJE TRAVNJAKA | | |
| 14.2.1 | Zalivanje travnjaka - hidrantska mreža | m² | 1,00 |
| 14.2.2 | Zalivanje travnjaka cisternom | m² | 1,00 |
| 14.3 | Nabavka, transport i sadnja sa negovanjem i zalivanjem sadnica lišćara visine od 3-5 m | kom | 1,00 |
| 14.4 | Nabavka,transport i sadnja sa negovanjem i zalivanjem sadnica zimzelenog četinara visine od 3-5m | kom | 1,00 |
|  |  | | |
| **15** | **OSTALI RADOVI**  Ostali radovi su karakteristične pozicije koje nisu opisane u prethodnim pozicijama. Svi radovi moraju biti izvedeni po pravilima struke | | |
| 15.1 | Nabavka, štampanje, priprema i postavljanje samolepljive folije raznih dimenzija i štampe po pripremi investitora | m² | 1,00 |
| 15.4 | Nabavka, transport i sadnja sa negovanjem i zalivanjem sadnica zimzelenog četinara visine od 3-5 m | kom | 1,00 |
| 15.3 | Nabavka Al ploče (table) debljine 3 mm, priprema, graviranje, farbanje i postavljanje (po pripremi investitora) | m² | 1,00 |
| 15.4 | Nabavka, štampanje i postavljanje laminirajuće podne folije | m² | 1,00 |
| 15.5 | Nabavka, priprema i postavljanje peskarene samolepljive folije | m² | 1,00 |
| 15.6 | Nabavka i postavljanje trakastih zavesa SHANTUNG 006, 127 mm širine sa mehanizmom za pomeranje | m² | 1,00 |
| 15.7 | Nabavka, šivenje i postavljanje štofanih draperija crne boje sa mehanizmom za kačenje i pomeranje | m² | 1,00 |
| 15.8 | Završno čišćenje objekta posle izvedenih radova. U cenu uračunati grubo čišćenje i pranje površina | m² | 1,00 |
| 15.9 | Radni sat kvalifikovane radne snage | r/s | 1,00 |
| 15.10 | Radni sat nekvalifikovane radne snage | r/s | 1,00 |

Место извођења радова је територија Градске општине Нови Београд, на локацијама које одреди наручилац.

|  |
| --- |
|  |
|  |

У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Одговорно лице понуђача

М.П.

дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**  **за учешће из члана 75. Закона о јавним набавкама** | Упутство како се доказује испуњеност услова  Доказивање испуњености обавезних услова за правна лица као понуђача, за предузетнике као понуђаче и за физичка лица као понуђаче |
| 1.1 | Да је регистрован код надлежног органа, односно да је уписан у одговарајући регистар  Члан 75. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама | - Правно лице - извод из регистра Агенције за привредне регистре односно извод из регистра надлежног суда односно полицијске управе  - Предузетник - извод из регистра Агенције за привредне регистре или извод из одговарајућег регистра  - Физичко лице - / |
| 1.2. | Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за:  1. неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе,  2. кривична дела против привреде,  3. кривична дела против животне средине,  4. кривично дело против примања и давања мита и  5. кривично дело преваре  Члан 75. став 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама | Као доказ прилаже се:  **1. За правно лице** **као понуђача**  - Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно представништва или огранка страног правног лица  - Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду  **2. За законског заступника правног лица**  Извод из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да лице није осуђивано за неко од наведених кривичних дела (захтев за издавање се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта)  **3. За предузетника као понуђача**  Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да лице није осуђивано за неко од наведених кривичних дела (захтев за издавање се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта)  **4. За физичко лице као понуђача**  Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да лице није осуђивано за неко од наведених кривичних дела (захтев за издавање се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).  Докази који се прилажу по одредбама ове тачке **не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда** |
| 1.3. | Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији  Члан 75. став 1. тачка 4. Закона о јавним набавкама | Као доказ подносилац понуде прилаже :  1. **Уверење Пореске управе Министарства финансија Републике Србије** да је измирио доспеле порезе и доприносе  2. **Уверење Пореске управе јединице локалне самоуправе** да је измирио обавезе по основну изворних локалних јавних прихода  **или** потврда надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.  **Докази који се прилажу** **не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда** |
| 1.4 | Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности из предмета јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом  Члан 75. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама | / |
| 1.5 | Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. Закона). | Попуњен Образац изјаве (Образац 7) |
| **2.** | **ДОДАТНИ УСЛОВИ**  **за учешће из члана 76. Закона о јавним набавкама** | Упутство како се доказује испуњеност услова  Доказивање испуњености додатних услова за правна лица као понуђаче и за предузетнике као понуђаче |
| 2.1. | Наручилац у предмету јавне набавке тражи да понуђач у погледу **финансијског капацитета** мора да испуни следеће услове:  - да је понуђач у претходне три године (2014, 2015. и 2016) остварио промет у вредности од најмање 70.000.000,00 динара | Као доказ прилаже се:  Биланс стања за 2014, 2015. и 2016. годину |
| 2.2. | Наручилац у предмету јавне набавке тражи да понуђач у погледу **пословног капацитета** мора да испуни следеће услове:  2.2.1. да понуђач, у претходне три године (2014, 2015. и 2016) није исказао негативан финансијски резултат – губитак  2.2.2. да поседује интегрисани систем управљања у складу са стандардима СРПС ИСО 9001:2008, ISO 14001 и систем заштите на раду СРПС ОХСАС 18001:2008 | Као доказ прилаже се:  2.2.1. БОН ЈН образац Агенције за привредне регистре  2.2.2. Сертификати |
| 2.3. | Наручилац у предмету јавне набавке тражи да понуђач у погледу кадровског капацитета мора да испуни следеће услове:  2.3.1 - да има најмање 15 запослених (на неодређено или одређено време), од којих:  2.3.2- 1 машински инжењер са лиценцом 434  2.3.3 -1 грађевински инжењер са лиценцом 410  2.3.4 -1 инжењер електротехнике са лиценцом 450  2.3.5- 1 одговорни пројектант управљања електромоторним погонима- аутоматика, мерења и регулација, лиценца 352  2.3.6- 1 одговорни пројектант термотехнике, термоенергетике, процесне и гасне технике, лиценца 330  2.3.7.- 1 одговорни извођач радова термотехнике, термоенергетике, процесне и гасне технике, лиценца 430  2.3.8 - КВ електричар 3 извршиоца  2.3.9 - грађевински радник 6 извршилаца  2.3.10 - именовано, одговорно лице за безбедност на раду од стране директора фирме | Као доказ прилаже се:  2.3.1 образац М (М-А) пријаве за 15 радника или други правни доказ о радном ангажовању  2.3.2; 2.3.3, 2.3.4, 2.3.5, 2.3.6, 2.3.7 - фотокопија важеће лиценце издате од стране Инжењерске коморе Србије за лиценцираног инжењера и Потврда о важности издате лиценце којa ниje старијa од годину дана од дана објављивања позива  2.3.10- одлука о именовању и копија потврде о положеном стручном испиту |
| 2.4 | Наручилац у предмету јавне набавке тражи да понуђач у погледу **техничког капацитета** мора да испуни следеће услове:  Понуђач мора да поседује:  - камион носивости минимум 10t  - доставно возило за превоз алата и минимум 5+1 радника (возило „путар“) | Као доказ прилаже се:  - копија саобраћајне дозволе и копија важеће полисе осигурања. |

**ВАЖНО!!!**

***Упутство за доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама:***

Изјаве о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама (Образац 8 и 10), попуњене и оверене од стране одговорног лица понуђача, адекватно замењују документацију потребну као доказ о испуњености горе наведених тачака 1.1, 1.2, 1.3. и 2.1, 2.2. и 2.3.1.

**НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ДОКАЗА**

1. Достављање доказа за подизвођаче:

За подизвођаче, доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама, прилаже понуђач. Ово се односи и на додатне услове које наручилац тражи у предмету ове јавне набавке од подизвођача.

2. Достављање доказа за понуђаче из групе понуђача:

Доказе за све понуђаче из групе понуђача доставља члан групе који споразумом буде одређен за носиоца посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из члана 75. став 1. тачка 1. до тачке 4, који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре – Регистар понуђача.

Понуђач уз понуду може прилажити доказе о испуњености услова у неовереним копијама. Наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора захтевати од понуђача чија је понуда, на основу извештаја Комисије за јавне набавке, оцењена као најповољнија, да достави нa увид оригинал или оверену фотокопију свих или појединих доказа у року од 5 (пет) дана. Ако понуђач не достави доказе у наведеном року, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико је доказ о испуњености услова у електронском документу, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњнеост услова издати од стране надлежних органа те државе. Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуда, због тога што она до тренутка подношења понуда нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште, и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају документа из члана 77. Закона о јавним набавкама, понуђач може уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач, односно добављач (понуђач са којим је закључен уговор) дужан је да без одлагања писмено обавести наручиоца о било каквој промени у вези са испуњености услова из поступка предметне јавне набавке који наступе до доношења одлуке, односно до закључивања уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин .

**ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**

Понуђач доказује да примењује и поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању, условима рада, заштити животне средине и права интелектуалне својине:

1. Достављањем ОБРАСЦА ИЗЈАВЕ ДА ЈЕ ПОНУЂАЧ ПОШТОВАО ОБАВЕЗЕ КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА или

Сачињавањем изјаве у **којој се изричито** наводи:

а) је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине;

б) гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

**IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

1. **ЈЕЗИК У ПОСТУПКУ**

Понуда, као и сва документација која се односи на понуду, мора бити састављена на српском језику.

1. **ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ**

Понуђачи достављају понуде у складу са конкурсном документацијом и захтеваним условима наручиоца:

- ОБРАЗАЦ ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА (*попуњен, потписан и оверен печатом*)

- ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ (*попуњен, потписан и оверен печатом*)

- ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА (*попуњен, потписан и оверен печатом*)

- МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА (*попуњен, потписан и оверен печатом*)

- ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ (*попуњен, потписан и оверен печатом*)

- Понуђачи су дужни да попуне ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗЈН (*попуњен,* *потписан и* *оверен печатом*),или да сачине и приложе изјаву у којој изричито наводе:

а) да су поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине

б) да понуђач гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

* СПОРАЗУМ О ЗАЈЕДНИЧКОМ ИЗВРШЕЊУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (достављају само понуђачи који подносе заједничку понуду)

***Напомена:*** *ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ не представља обавезну садржину понуде, а понуђач може као саставни део понуде да достави попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверен.*

1. **ИЗРАДА ПОНУДЕ**

Понуда се попуњава читко и неизбрисивим мастилом. Понуде морају бити у целини припремљене у складу са Законом о јавним набавкама, позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом.

Понуђач доставља понуду у писаном облику.

Понуда се подноси на обрасцима садржаним у конкурсној документацији.

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом.

Све стране образаца који се састоје из више страна и све стране модела уговора морају бити попуњене, на српском језику, јасне и недвосмислене, док последња страна мора бити оверена печатом и потписана од стране одговорног лица понуђача.

Наручилац прихвата и факсимил уместо својеручног потписа одговорног лица понуђача, у свему у складу са овим упутством и упутством датим на самим обрасцима.

Потписивањем понуде понуђач се изјашњава да је у потпуности разумео и прихватио све услове из конкурсне документације.

Евентуалне грешке настале приликом попуњавања образаца из конкурсне документације и исправљене коректором или рукописом, морају се оверити печатом и потписом одговорног лица.

1. **НАЧИН И РОК ДОСТАВЕ ПОНУДА**

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, непосредно предавањем наручиоцу у пословним просторијама, или поштом на адресу наручиоца: Градска општина Нови Београд, Булевар Михајла Пупина 167, Београд, са назнаком: **„Понуда за јавну набавку број VII-404-1/2017-18: Текуће одржавање зграде, фитнес паркова и школа– НЕ ОТВАРАЈ!”**

Такође, обавезно је навести назив и адресу понуђача, особу за контакт и број телефона и email за контакт.

**Понуда се сматра благовременом ако је наручилац исту примио до 18.04.2017. године до 10:00 часова.**

**Неблаговременом понудом** ће се сматрати она понуда коју је наручилац примио након истека рока за подношење понуда. Неблаговремене понуде службеник за јавне набавке наручиоца ће, по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворене понуђачу са назнаком да су поднете неблаговремено.

1. **ОТВАРАЊЕ ПОНУДА**

Отварање понуда ће се обавити јавно, по истеку рока за подношење понуда, дана **18.04.2017. године у 11:00** часова, на адреси наручиоца: Градска општина Нови Београд, Булевар Михајла Пупина 167, Београд, сала број 3.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача. Представник понуђача дужан је да достави уредно оверено овлашћење (потписано и оверено печатом) за учествовање у отварању понуда.

1. **ИЗМЕНА, ДОПУНА И ОПОЗИВ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 87. став 6. Закона о јавним набавкама, понуђач може да у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду. Измена, допуна или повлачење понуде је пуноважно ако наручилац прими допуну понуде, измењену понуду или обавештење о опозиву понуде пре истека рока за подношење понуда.

Измена, допуна или опозив понуде се врши на начин одређен за подношење понуде, непосредно предајом наручиоцу у пословним просторијама, или поштом на адресу наручиоца: Градска општина Нови Београд, Булевар Михаила Пупина 167, Београд, са назнаком: **„ИЗМЕНА или ДОПУНА или ПОВЛАЧЕЊЕ ПОНУДЕ за јавну набавку број VII-404-1/2017-18: Текуће одржавање зграде, фитнес паркова и школа– НЕ ОТВАРАЈ!”**

Понуда се не може допунити, изменити или опозвати након истека рока за подношење понуда.

1. **ОБЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Све додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, заинтересована лица могу тражити у писаном облику и то најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Сва комуникација у поступку јавне набавке врши се писаним путем на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници www. novibeograd.rs

Питања се упућују на адресу наручиоца: Булевар Михаила Пупина 167, са назнаком: **„За јавну набавку број VII-404-1/2017-18”**, или послати електронском поштом на адресу javnenabavke@novibeograd.rs

Тражење додатних информација и појашњења телефоном у вези са конкурсном документацијом и припремом понуде није дозвољено.

1. **ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

У било ком моменту, пре крајњег рока за подношење понуда, наручилац може, било на сопствену иницијативу или као одговор на питање тражен од стране заинтересованог лица, да измени или допуни конкурсну документацију.

Тако формулисане измене или допуне ће бити објављене на Порталу Управе за јавне набавке и на интернет страници наручиоца. Наручилац ће, уколико наступе услови из члана 63. став 5. Закона о јавним набавкама, продужити рок за подношење понуда и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда на Порталу Управе за јавне набавке и интернет страници наручиоца.

У случају продужења рока за отварање понуда, сва права и обавезе наручиоца и понуђача које су подлегале претходном крајњем року за подношење понуда, подлегаће и продуженом крајњем року за подношење понуда.

Препорука наручиоца је да се редовно проверава Портал Управе за јавне набавке и/или интернет страница наручиоца како би понуђач био упознат са свим евентуалним изменама и допунама конкурсне документације.

1. **ЦЕНА**

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе укупну цену (збир цена по јединици мере) у динарима без ПДВ.

У обрасцу структуре цене, понуђач је дужан да наведе цене у динарима по свим траженим позицијама.

Укупна понуђена цена (збир цена по јединици мере) у динарима без ПДВ исказана у обрасцу понуде, мора бити иста као укупна понуђена цена (збир цена по јединици мере) у динарима без ПДВ исказана у рекапитулацији Обрасца понуде.

У понуђену цену понуђач мора укључити све зависне трошкове.

Наручилац може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене. Неуобичајено ниска цена у смислу Закона о јавним набавкама је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

Ако наручилац оцени да понуда садржи неуобичајено ниску цену, захтеваће од понуђача детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, у свему према члану 92. Закона о јавним набавкама.

1. **НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

Изабраном понуђачу ће бити плаћено у року до 45 дана по привременим и окончаној ситуацији уз коју је приложен Записник о квантитативном и квалитативном пријему радова и пријема фактуре. Окончана ситуација мора износити минимум 10% од уговорене вредности.

Минимални гарантни рок за радове који су предмет ове јавне набавке износи 24 месеца.

Средства за реализацију ове јавне набавке обезбеђена су Финансијским планом за 2017. годину.

1. **СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

За добро извршење посла- оквирни споразум

Изабрани понуђач се обавезује да у року од 7 дана од дана закључења оквирног споразума, преда наручиоцу 1 (једну) бланко сопствену меницу, као обезбеђење за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење,са назначеним износом од 10% од укупне вредности оквирног споразума без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од пословне банке коју изабрани понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 13 месеци од обостраног потписивања оквирног споразума.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико: Изабрани понуђач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен оквирним споразумом, не закључи појединачни уговор у складу са овим оквирним споразумом или не достави средство обезбеђења уз појединачни уговор који Наручилац и Изабрани понуђач закључе по основу оквирног споразума.

За добро извршење посла- појединачан уговор о јавној набавци закључен на основу овог оквирног споразума

Изабрани понуђач се обавезује да у року од 7 дана од дана закључења појединачног уговора на основу оквирног споразума, преда наручиоцу 1 једну бланко сопствену меницу као обезбеђење за добро извршење посла.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање,а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење,са назначеним износом од 10% од укупне вредности појединачног уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека важења појединачног уговора.

Наручилац ће уновчити дату меницу у случају да изабрани понуђач не извршава све своје обавезе у роковима и на начин предвиђен појединачним уговором.

Уколико уговорена вредност појединачног уговора закљученог на основу овог оквирног споразума није већа од износа из члана 39. став 2. Закона о јавним набавкама, наручилац може одлучити да по појединачном уговору не уговара средства обезбеђења.

1. **ПЕРИОД ЗА КОЈИ СЕ ЗАКЉУЧУЈЕ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ**

Оквирни споразум се закључује на период до 31.12.2017. године.

1. **МЕСТО ИЗВОЂЕЊА РАДОВА**

Радови се изводе на адреси наручиоца: Нови Београд, Булевар Михаила Пупина 167, осим радова под тачком 14. Предмера радова, који се изводе на територији општине Нови Београд, на локацијама које одреди наручилац.

1. **ВАЖНОСТ ПОНУДЕ**

Рок важења понуде је 60 дана од дана јавног отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

1. **ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ**

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припремања и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

У случају обуставе поступка јавне набавке из разлога који су на страни наручиоца, наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио надокнаду тих трошкова у својој понуди.

1. **ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. Наручилац је дужан да одбије све понуде које су поднете супротно забрани из чл. 87. ст. 4 Закона о јавним набавкама.

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1- 4. Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да у Обрасцу понуде наведе да ли ће извршење предметне набавке, делимично поверити подизвођачу и дужан је да у Обрасцу понуде наведе све тражене податке за подизвођача, као и проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Све остале обрасце у понуди и уговор са наручиоцем, без обзира на број подизвођача, попуњава, печатом оверава и потписује понуђач. **Понуђач у потпуности одговара за извршење уговореног посла наручиоцу, без обзира на број подизвођача.**

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

1. **ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

Понуду може поднети и група понуђача.

Понуђач које је поднео понуду самостално не може истовремено учествовати у заједничкој понуди, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Уколико понуду подноси група понуђача, у Обрасцу понуде потребно је навести све учеснике у заједничкој понуди.

Сваки учесник у заједничкој понуди мора испуњавати услове из члана 75. став 1. тачкe 1-4. Закона о јавним набавкама.

У складу са чланом 81. став 4. Закона о јавним набавкама, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу, обавезују на извршење јавне набавке.

***Споразум о заједничком извршењу обавезно садржи податке о:***

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који подносе заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

**18. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ОД СТРАНЕ ЗАДРУГЕ**

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са Законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

**19. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

**20. КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА**

Критеријум за доделу оквирног споразума је **најнижа понуђена цена.**

**21. КРИТЕРИЈУМ НА ОСНОВУ КОГА ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, наручилац ће Оквирни споразум доделити понуђачу који буде извучен путем жреба.

Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену.

Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру биће додељен уговор.

Понуђачима који не присуствују овом поступку наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

**22. ПОНУДА ДОМАЋЕГ ПОНУЂАЧА**

У складу са чланом 86. став 3. Закона, у случају примене критеријума најниже понуђене цене, а у ситуацији када постоје понуде домаћег и страног понуђача који пружају услуге или изводе радове, наручилац мора изабрати понуду домаћег понуђача под условом да његова понуђена цена није већа од 5% у односу на нaјнижу понуђену цену страног понуђача.

**23. СТРУЧНА ОЦЕНА ПОНУДА**

Након спроведене стручне оцене понуда, биће вредноване само понуде које су предате благовремено и које у потпуности испуњавају све захтеве из конкурсне документације, тј. понуде које су одговарајуће и прихватљиве.

Неодговарајуће понуде се неће даље разматрати, већ ће бити одбијене.

* **Благовремена понуда**је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда
* **Одговарајућа понуда**је понуда која је благовремена и за коју је утврђено да потпуно испуњава све услове из техничке спецификације
* **Прихватљива понуда**је понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

**РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ**

Понуда ће бити одбијена:

1) уколико није благовремена

2) уколико поседује битне недостатке

3) уколико није одговарајућа

4) уколико ограничава права наручиоца

5) уколико условљава права наручиоца

6) уколико ограничава обавезе понуђача

7) уколико прелази процењену вредност јавне набавке

**БИТНИ НЕДОСТАЦИ ПОНУДЕ СУ:**

1) уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће

2) уколико понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће

3) уколико понуђач није доставио тражено средство обезбеђења

4) уколико је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног

5) уколико понуда садржи неке друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама

**24. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ**

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Захтев за објашњење и одговор на овај захтев биће у писаној форми и њиме се не смеју тражити, нудити или дозволити промене у понуди.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**25. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

1. поступио супротно забрани из чл. 23. Закона о јавним набавкама
2. учинио повреду конкуренције
3. доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен
4. одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ у складу са чланом 82. став 3. Закона о јавним набавкама, који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1. Закона о јавним набавкама који се односи на поступак или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

У складу са чланом 83. став 11. Закона о јавним набавкама, наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци Управе за јавне набавке одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

**26. ОБАВЕШТАВАЊЕ ПОНУЂАЧА О РЕЗУЛТАТИМА ПОСТУПКА**

Оквирни рок за доношење одлуке о додели оквирног споразума је 10 данаод дана отварања понуда.

**27. ЗАКЉУЧЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

Наручилац је дужан да оквирни споразум достави понуђачу којем је оквирни споразум додељен у року од осам дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права.

У складу са чланом 112. став 2. тачка 5. Закона, уколико је поднета само једна понуда, наручилац може закључити оквирни споразум и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац ће изабраног понуђача благовремено обавестити о настанку законских услова за потписивање оквирног споразума (одмах по настанку услова, односно по протеку рока за подношење захтева за заштиту права) и позвати га да приступи закључењу оквирног споразума.

Ако понуђач којем је додељен оквирни споразум одбије да закључи оквирни споразум, наручилац може да закључи оквирни споразум са првим следећим најповољнијим понуђачем.

**РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ СЕ МОЖЕ ОДУСТАТИ ОД ДОДЕЛЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА:**

1. Наручилац задржава право да обустави поступак у складу са чланом 109. став 1. Закона о јавним набавкама
2. Наручилац може да обустави поступак јавне набавке у складу са чланом 109. став 2. Закона о јавним набавкама, из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, или услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

**28. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда, конкурсна документација сматра се благовременим у овом поступку ако је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда. Овај захтев за заштиту права има за последицу застој рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, као и одлуке о обустави поступка рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке о додели уговора односно о обустави поступка јавне набавке.

* **Достављање захтева за заштиту права**

Захтев за заштиту права доставља се непосредно, предајом на шалтеру 4 писарнице наручиоца који је дужан да да потврду подносиоцу захтева за заштиту права да је примио захтев за заштиту права.

Захтев за заштиту права може се предати електронским путем и путем факса, а наручилац је дужан да потврди пријем о захтеву за заштиту права.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да плати таксу у износу од 60.000,00 динара, уплатом на текући рачун 840-30678845-06, сврха уплате: „ЗЗП; ГРАДСКА ОПШТИНА НОВИ БЕОГРАД; VII-404-1/2017-18“, као позив на број навести број предмета VII-404-1/2017-18.

**За све што није посебно прецизирано овом конкурсном документацијом, важи Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12, 14/15 и 68/15).**

**10. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ ............................................................................................................................................... Образац 4**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | |
| Redni broj | OPIS RADOVA | Jed. mere | Količina | Cena bez PDVа |
| **1** | **RUŠENJE**  Radovi rušenja podrazumevaju stručnu radnu snagu, kako ne bi došlo do eventualnih nepredviđenih havarija. U pozicije rušenja, ulazi i grubo čišćenje šuta metlom sa odvozom na gradilišnu deponiju. Svi radovi moraju biti izvedeni po pravilima struke. |  |  |  |
| 1.1 | Rušenje pregradnog zida od opeke d = 7 cm | m² | 1,00 |  |
| 1.2 | Rušenje pregradnog zida od opeke d = 12 cm | m² | 1,00 |  |
| 1.3 | Rušenje zida od giter bloka d = 19 cm | m² | 1,00 |  |
| 1.4 | Rušenje zida od giter bloka d = 25 cm | m² | 1,00 |  |
| 1.5 | Demontaža gipskarton zida, sa podkonstrukcijom | m² | 1,00 |  |
| 1.6 | Demontaža gipskarton obloge, sa podkonstrukcijom | m² | 1,00 |  |
| 1.7 | Pravljenje otvora u zidu od opeke d = 12 cm | m² | 1,00 |  |
| 1.8 | Pravljenje otvora u zidu od giter bloka d = 19 cm | m² | 1,00 |  |
| 1.9 | Obijanje produžnog maltera sa zidova | m² | 1,00 |  |
| 1.10 | Obijanje cementnog maltera sa zidova | m² | 1,00 |  |
| 1.11 | Obijanje keramike sa zidova, sa skidanjem podloge do cigle | m² | 1,00 |  |
| 1.12 | Obijanje podne keramike | m² | 1,00 |  |
| 1.13 | Skidanje keramičke sokle | m¹ | 1,00 |  |
| 1.14 | Rušenje cementne košuljice | m² | 1,00 |  |
| 1.15 | Rušenje betonske podne ploče d = 10 cm | m² | 1,00 |  |
| 1.16 | Skidanje postojećeg parketa sa lajsnama | m² | 1,00 |  |
| 1.17 | Skidanje itisona | m² | 1,00 |  |
| 1.18 | Skidanje laminata sa lajsnama i podlogom | m² | 1,00 |  |
| 1.19 | Demontaža komplet postojećih elektro instalacija i opreme.  Obračun po m² tretiranog zastora | m² | 1,00 |  |
| 1.20 | Demontaža vrata | kom | 1,00 |  |
| 1.21 | Demontaža prozora | kom | 1,00 |  |
| 1.22 | Demontaža Al portala | m² | 1,00 |  |
| 1.23 | Demontaža Al vrata | kom | 1,00 |  |
| 1.24 | Demontaža postojećih radijatora sa potrebnim pražnjenjem i čepovanjem sistema | kom | 1,00 |  |
| 1.25 | Demontaža sanitarija i bojlera | kom | 1,00 |  |
| 1.26 | Utovar i odvoz šuta kamionom | m³ | 1,00 |  |
| 1.27 | Šlicovanje AB zida za montažu instalacija | m¹ | 1,00 |  |
| 1.28 | Šlicovanje zida od giter bloka za montažu instalacija | m¹ | 1,00 |  |
| 1.29 | Šlicovanje poda od lakog betona i sl. za montažu instalacija 20/20 cm | m¹ | 1,00 |  |
| 1.30 | Šlicovanje AB poda za montažu instalacija 20/20 cm | m¹ | 1,00 |  |
| 1.31 | Bušenje AB zida debljine 20 cm Ø ≤ 22 mm | kom | 1,00 |  |
| 1.32 | Bušenje zida od opeke 12 cm + malter Ø ≤ 22 mm | kom | 1,00 |  |
| 1.33 | Bušenje zida od giter bloka 19 cm + malter Ø ≤ 22 mm | kom | 1,00 |  |
| 1.34 | Sečenje AB d= 5 cm | m¹ | 1,00 |  |
| 1.35 | Kernovanje Ø 50, AB ploče d = 20 cm | kom | 1,00 |  |
| 1.36 | Kernovanje Ø 70, AB ploče d = 20 cm | kom | 1,00 |  |
| 1.37 | Kernovanje Ø 100, AB ploče d = 20 cm | kom | 1,00 |  |
| 1.38 | Demontaža gipskartonskog plafona, bez demontaže podkonstrukcije | m² | 1,00 |  |
| 1.39 | Demontaža gipskartonskog plafona, sa demontažom podkonstrukcije | m² | 1,00 |  |
| 1.40 | Demontaža Armstrong/AMF plafona, bez demontaže podkonstrukcije | m² | 1,00 |  |
| 1.41 | Demontaža Armstrong/AMF plafona, sa demontažom podkonstrukcije | m² | 1,00 |  |
| 1.42 | Rušenje AB elemenata | m³ | 1,00 |  |
| 1.43 | Rušenje LMT međuspratne konstrukcije | m³ | 1,00 |  |
| 1.44 | Demontaža ivičnjaka | m¹ | 1,00 |  |
| 1.45 | Demontaža ogledala sa zidova, osim kačenih ogledala | m² | 1,00 |  |
| 1.46 | Demontaža unutrašnje i spoljne jedinice klima uređaja split sistema | komplet | 1,00 |  |
|  | **UKUPNO 1** | | |  |
| **2** | **BETONSKI I AB RADOVI**  Pozicije betonskih radova podrazumevaju upotrebu stručne radne snage, sav ručni alat i kompletan potreban materijal i oplatu, demontažu oplate, grubo čišćenje i čišćenje metlom pozicije radova, po principu ključ u ruke |  |  |  |
| 2.1 | Nabavka materijala i betoniranje trase kanala odvoda kondenza dimenzija 20/20 cm | m¹ | 1,00 |  |
| 2.2 | Nabavka materijala i betoniranje lako armiranog trotoara d = 10 cm | m² | 1,00 |  |
| 2.3 | Nabavka materijala i betoniranje armirane podne ploče d = 10 cm | m² | 1,00 |  |
| 2.4 | Nabavka materijala i betoniranje armirane podne ploče d = 15 cm | m² | 1,00 |  |
| 2.5 | Nabavka materijala i ugradnja šulc žice | m² | 1,00 |  |
| 2.6 | Nabavka i ugradnja armature GA 240/360 i RA 400/500 | kg | 1,00 |  |
| 2.7 | Nabavka i ugradnja armature MA 500/560 | kg | 1,00 |  |
| 2.8 | Montaža i demontaža oplate, armiranje i betoniranje AB stepeništa | m³ | 1,00 |  |
| 2.9 | Montaža i demontaža oplate, armiranje i betoniranje natprozornika/nadvratnika | m³ | 1,00 |  |
| 2.10 | Montaža i demontaža oplate, armiranje i betoniranje betonskih elemenata raznih preseka | m³ | 1,00 |  |
|  | **UKUPNO 2** | | |  |
| **3** | **BRAVARSKI RADOVI**  Pozicije bravarskih radova podrazumevaju upotrebu stručne radne snage, sav ručni alat i kompletan potreban materijal, grubo čišćenje i čišćenje metlom pozicije radova, po principu ključ u ruke | | | |
| 3.1 | Nabavka i montaža spoljnih Al vrata, staklo 4+12+4 | m² | 1,00 |  |
| 3.2 | Nabavka i montaža spoljnih Al vrata, panel | m² | 1,00 |  |
| 3.3 | Nabavka i montaža jednokrilnih kliznih automatskih vrata sa senzorom, dimenzija 100/210, sa dodatnom bravom | m² | 1,00 |  |
| 3.4 | Nabavka i montaža dvokrilnih kliznih automatskih vrata sa senzorom, dimenzija 160/210, sa dodatnom bravom | m² | 1,00 |  |
| 3.5 | Nabavka i montaža spoljnih PVC vrata, staklo 4+12+4 | m² | 1,00 |  |
| 3.6 | Nabavka i montaža spoljnih PVC vrata, panel | m² | 1,00 |  |
| 3.7 | Nabavka i montaža Al prozora, staklo 4+12+4 | m² | 1,00 |  |
| 3.8 | Nabavka i montaža unutrašnjih (lakih) Al profila (vrata, pregrade...) | m² | 1,00 |  |
| 3.9 | Nabavka i montaža PVC prozora, staklo 4+12+4 | m² | 1,00 |  |
| 3.10 | Nabavka i montaža unutrašnjih PVC vrata, panel | m² | 1,00 |  |
| 3.11 | Nabavka i montaža zastakljenog Al portala, staklo 4+12+4 | m² | 1,00 |  |
| 3.12 | Nabavka i montaža čeličnih vrata sa ispunom 110/210 | kom | 1,00 |  |
| 3.13 | Nabavka i montaža protiv provalnih vrata 110/210, d = 7 cm | kom | 1,00 |  |
| 3.14 | Nabavka i montaža čeličnih protiv požarnih vrata 110/210 | kom | 1,00 |  |
| 3.15 | Nabavka i montaža rolo vrata | m² | 1,00 |  |
| 3.16 | Nabavka i montaža elektro motora za rolo vrata | kom | 1,00 |  |
| 3.17 | Nabavka i montaža panik kvake na protivpožarnim vratima | kom | 1,00 |  |
| 3.18 | Nabavka materijala, izrada i montaža dva puta minizirane čelične konstrukcije | kg | 1,00 |  |
| 3.19 | Demontaža jednostrukog stakla 4 mm na crnoj bravariji i nabavka i montaža novog | m² | 1,00 |  |
| 3.20 | Demontaža jednostrukog stakla 6 mm na crnoj bravariji i nabavka i montaža novog | m² | 1,00 |  |
| 3.21 | Demontaža dvostrukog vakum stakla 4+12+4 na Al i PVC bravariji i nabavka i montaža novog | m² | 1,00 |  |
| 3.22 | Demontaža panela na Al i PVC bravariji i nabavka i montaža novog | m² | 1,00 |  |
| 3.23 | Izrada i ugraživanje Al plastificirane pregrade sa kliznim vratima, ispunom od stakla | m² | 1,00 |  |
| 3.24 | Nabavka materijala i izrada protiv provalnih rešetki na prozorima od kutijastih profila 40x40x2 | m² | 1,00 |  |
| 3.25 | Nabavka i postavljanje Al zaštitnih lajsni dimenzija 40x40, L = 1,5 m | kom | 1,00 |  |
| 3.26 | Nabavka i postavljanje Al zaštitnih lajsni dimenzija 40x40, L = 1,5 m. Plastificirano belo | kom | 1,00 |  |
| 3.27 | Nabavka i postavljanje Al zaštitnih lajsni dimenzija 40x40, L = 1,5 m. Boja aluminijuma | kom | 1,00 |  |
| 3.28 | Nabavka i montaža uređaja "Diplomat" na vratima | kom | 1,00 |  |
| 3.29 | Nabavka, izrada i montaža hidrantskog ormarića – standardni crvene boje 50/50. Pozicija obuhvata potreban okov i oznaku "H", u svemu prema važećim tehničkim propisima | kom | 1,00 |  |
| 3.30 | Nabavka, izrada i montaža vratanca za hidrantske ormariće od inoxa/peskarenog stakla. Pozicija obuhvata potreban okov i oznaku "H" , u svemu prema važećim tehničkim propisima | kom | 1,00 |  |
| 3.31 | Nabavka i zamena brave, cilindra i kvake | kom | 1,00 |  |
| 3.32 | Nabavka i zamena cilindra | kom | 1,00 |  |
| 3.33 | Nabavka i ugradnja Al lajsni R.Š. 5cm - 8 cm | m¹ | 1,00 |  |
| 3.34 | Nabavka i montaža aluminijumskog kompozitnog panela d = 3 mm i sečenje na meru (obračun najmanje1m²) | m² | 1,00 |  |
| 3.35 | Bravarski radovi koji nisu obuhvaćeni prethodnim pozicijama i obračunavaju se po radnom satu kvalifikovnog bravara | r/s | 1,00 |  |
|  | **UKUPNO 3** |  |  |  |
| **4** | **ZIDARSKI RADOVI**  Pozicije zidarskih radova podrazumevaju upotrebu stručne radne snage, sav ručni alat i kompletan potreban materijal i oplatu, demontažu oplate, grubo čišćenje i čišćenje metlom pozicije radova, po principu ključ u ruke.  Svi radovi moraju biti izvedeni po pravilima struke | | | |
| 4.1 | Nabavka materijala i zidanje zida opekom d = 7 cm | m² | 1,00 |  |
| 4.2 | Nabavka materijala i zidanje zida opekom d = 12 cm | m² | 1,00 |  |
| 4.3 | Nabavka materijala i zidanje zida giter blokom d = 19 cm | m³ | 1,00 |  |
| 4.4 | Nabavka materijala i zaziđivanje zida opekom d = 7 cm | m² | 1,00 |  |
| 4.5 | Nabavka materijala i zaziđivanje zida opekom d = 12 cm | m² | 1,00 |  |
| 4.6 | Nabavka materijala i zaziđivanje zida opekom d = 19 cm | m³ | 1,00 |  |
| 4.7 | Nabavka materijala i izrada AB horizontalnih i vertikalnih serklaža | m³ | 1,00 |  |
| 4.8 | Nabavka materijala i malterisanje zida produžnim malterom, u dve ruke sa perdašenjem | m² | 1,00 |  |
| 4.9 | Nabavka materijala i malterisanje zida cementnim malterom | m² | 1,00 |  |
| 4.10 | Nabavka materijala i malterisanje plafona produžnim malterom, u dve ruke sa perdašenjem | m² | 1,00 |  |
| 4.11 | Nabavka materijala i izrada cementne košuljice d = 3 cm | m² | 1,00 |  |
| 4.12 | Nabavka materijala i izrada cementne košuljice d = 5 cm | m² | 1,00 |  |
| 4.13 | Nabavka materijala i obrada spaletni na otvorima produžnim malterom | m¹ | 1,00 |  |
| 4.13. | Nabavka materijala i krpljenje šliceva posle postavljanja instalacija, produžnim malterom sa završnim perdašenjem i pripremom za gletovanje | m¹ | 1,00 |  |
| 4.14. | Obrada neravnih zidova primenom dva sloja građevinskog lepka sa utiskivanjem PVC mrežice | m² | 1,00 |  |
| 4.16 | Krpljenje otvora od demontirane rasvete | kom | 1,00 |  |
| 4.17 | Izrada holkera | m¹ | 1,00 |  |
|  | **UKUPNO 4** | | |  |
| **5** | **IZOLATERSKI RADOVI**  Pozicije izolaterskih radova podrazumevaju upotrebu stručne radne snage, sav ručni alat i kompletan  potreban materijal, grubo čišćenje i čišćenje metlom pozicije radova, po principu ključ u ruke.  Svi radovi moraju biti izvedeni po pravilima struke | | | |
| 5.1 | Nabavka materijala i izrada T.I. tvrdo presovanom mineralnom vunom d = 3 cm | m² | 1,00 |  |
| 5.2 | Nabavka materijala i izrada T.I. mekom mineralnom vunom d = 5 cm | m² | 1,00 |  |
| 5.3 | Nabavka materijala i izrada T.I. mekom mineralnom vunom d = 10 cm | m² | 1,00 |  |
| 5.4 | Nabavka materijala i izrada T.I. stirodurom d = 2 cm | m² | 1,00 |  |
| 5.5 | Nabavka materijala i izrada T.I. stirodurom d = 3 cm | m² | 1,00 |  |
| 5.6 | Nabavka materijala i izrada T.I. stirodurom d = 5 cm | m² | 1,00 |  |
| 5.7 | Nabavka materijala i izrada T.I. demit fasade stiroporom 17 gr, d = 5 cm | m² | 1,00 |  |
| 5.8 | Nabavka materijala i izrada T.I. demit fasade stiroporom 17 gr, d = 8 cm | m² | 1,00 |  |
| 5.9 | Nabavka materijala i izrada H.I. u slojevima: - hladan premaz bitulitom  – kondor 4 mm, varen sa preklopima 10 cm i dizanjem na zid 20 cm | m² | 1,00 |  |
| 5.10 | Nabavka materijala i izrada H.I. u slojevima: - hladan premaz bitulitom  – 2 sloja kondor 4 mm, varen sa preklopima 10 cm i dizanjem na zid 20 cm | m² | 1,00 |  |
| 5.11 | Nabavka materijala i izrada H.I. u slojevima: - hladan premaz bitulitom – poliazbitol – mrežica - poliazbitol | m² | 1,00 |  |
| 5.12 | Nabavka materijala i izrada hidroizolacije polimercementnim premazima, sa svim pripremnim radovima, u više slojeva. U svemu u skladu sa tehničkim uputstvima proizvođača | m² | 1,00 |  |
| 5.13 | Nabavka materijala i izrada zvučne izolacije od "Azmafona" d = 2 cm sa svim pripremnim radovima u skladu sa tehničkim uputstvom proizvođača | m² | 1,00 |  |
|  | **UKUPNO 5** | | |  |
| **6** | **GIPSARSKI RADOVI**  Pozicije gipsarskih radova podrazumevaju upotrebu stručne radne snage, sav ručni alat i kompletan potreban materijal, bandažiranje spojeva sa upotrebom ispune, grubo čišćenje i čišćenje metlom pozicije radova, po principu ključ u ruke.  Svi radovi moraju biti izvedeni po pravilima struke | | | |
| 6.1 | Nabavka materijala i izrada plafona tipa Armstrong/AMF 60/60 | m² | 1,00 |  |
| 6.2 | Nabavka materijala i zamena oštećenih ploča plafona tipa Armstrong/AMF 60/60, prema postojećoj strukturi | kom | 1,00 |  |
| 6.3 | Nabavka materijala, izrada i montaža monolitnog gips karton plafona | m² | 1,00 |  |
| 6.4 | Nabavka materijala i izrada gips karton kaskade | m¹ | 1,00 |  |
| 6.5 | Nabavka materijala i izrada dvostrano obloženog zida od gips kartona d = 10 cm. U cenu ulazi metalna podkonstrukcija, sve spojnice bandažirane i pripremljene za gletovanje ili lepljenje keramike | m² | 1,00 |  |
| 6.6 | Nabavka materijala i izrada dvostrano obloženog zida od gips kartona d = 12,5 cm. U cenu ulazi metalna podkonstrukcija, sve spojnice bandažirane i pripremljene za gletovanje ili lepljenje keramike | m² | 1,00 |  |
| 6.7 | Nabavka materijala i izrada dvostrano obloženog zida od vlagootpornog gips kartona d = 10 cm. U cenu ulazi metalna podkonstrukcija, sve spojnice bandažirane i pripremljene za gletovanje ili lepljenje keramike | m² | 1,00 |  |
| 6.8 | Nabavka materijala i izrada dvostrano obloženog zida od vlagootpornog gips kartona d = 12,5 cm. U cenu ulazi metalna podkonstrukcija, sve spojnice bandažirane i pripremljene za gletovanje ili lepljenje keramike | m² | 1,00 |  |
| 6.9 | Nabavka materijala i izrada dvostrano obloženog zida od vatrootpornog gips kartona d = 10 cm. U cenu ulazi metalna podkonstrukcija, sve spojnice bandažirane i pripremljene za gletovanje ili lepljenje keramike | m² | 1,00 |  |
| 6.10 | Nabavka materijala i izrada dvostrano obloženog zida od vatrootpornog gips kartona d = 12,5 cm. U cenu ulazi metalna podkonstrukcija, sve spojnice bandažirane i pripremljene za gletovanje ili lepljenje keramike | m² | 1,00 |  |
| 6.11 | Nabavka materijala i izrada dvostrano obloženog zida od gips kartona d = 10 cm sa T.I. ispunom d = 10 cm. U cenu ulazi metalna podkonstrukcija,sve spojnice bandažirane i pripremljene za gletovanje ili lepljenje keramike | m² | 1,00 |  |
| 6.12 | Nabavka materijala i izrada dvostrano obloženog zida od gips kartona d = 12,5 cm sa T.I. ispunom d = 12 cm. U cenu ulazi metalna podkonstrukcija,sve spojnice bandažirane i pripremljene za gletovanje ili lepljenje keramike | m² | 1,00 |  |
| 6.13 | Nabavka materijala i izrada dvostrano obloženog zida od vlagootpornog gips kartona d = 10 cm sa T.I. ispunom d = 10 cm. U cenu ulazi metalna podkonstrukcija,sve spojnice bandažirane i pripremljene za gletovanje ili lepljenje keramike | m² | 1,00 |  |
| 6.14 | Nabavka materijala i izrada dvostrano obloženog zida od vlagootpornog gips kartona d = 12,5 cm sa T.I. ispunom d = 12 cm. U cenu ulazi metalna podkonstrukcija,sve spojnice bandažirane i pripremljene za gletovanje ili lepljenje keramike | m² | 1,00 |  |
| 6.15 | Nabavka materijala i izrada dvostrano obloženog zida od vatrootpornog gips kartona d = 10 cm sa T.I. ispunom d = 10 cm. U cenu ulazi metalna podkonstrukcija,sve spojnice bandažirane i pripremljene za gletovanje ili lepljenje keramike | m² | 1,00 |  |
| 6.16 | Nabavka materijala i izrada dvostrano obloženog zida od vatrootpornog gips kartona d = 12,5 cm sa T.I. ispunom d = 12 cm. U cenu ulazi metalna podkonstrukcija,sve spojnice bandažirane i pripremljene za gletovanje ili lepljenje keramike | m² | 1,00 |  |
| 6.17 | Nabavka materijala i oblaganje zidova gipskartonom na metalnu podkonstrukciju | m² | 1,00 |  |
| 6.18 | Nabavka materijala i oblaganje zidova vlagootpornim gipskartonom na metalnu podkonstrukciju | m² | 1,00 |  |
| 6.19 | Nabavka materijala i oblaganje zidova vatrootpornim gipskartonom na metalnu podkonstrukciju | m² | 1,00 |  |
| 6.20 | Nabavka materijala i oblaganje zidova gipskartonom na metalnu podkonstrukciju, sa T.I. ispunom d = 5 cm | m² | 1,00 |  |
| 6.21 | Nabavka materijala i oblaganje zidova vlagootpornim gipskartonom na metalnu podkonstrukciju, sa T.I. ispunom d = 5 cm | m² | 1,00 |  |
| 6.22 | Nabavka materijala i oblaganje zidova vatrootpornim gipskartonom na metalnu podkonstrukciju, sa T.I. ispunom d = 5 cm | m² | 1,00 |  |
| 6.23 | Nabavka materijala i oblaganje zidova gipskartonskim pločama d = 12,5 cm lepljenjem. Sve spojnice bandažirane | m² | 1,00 |  |
| 6.24 | Nabavka materijala i oblaganje zidova vlagootpornim gipskartonskim pločama d = 12,5 cm lepljenjem. Sve spojnice bandažirane | m² | 1,00 |  |
| 6.25 | Nabavka materijala i oblaganje zidova vatrootpornim gipskartonskim pločama d = 12,5 cm lepljenjem. Sve spojnice bandažirane | m² | 1,00 |  |
| 6.26 | Nabavka materijala i oblaganje stubova d = 30 cm gipskartonom na metalnu podkonstrukciju | m¹ | 1,00 |  |
| 6.27 | Nabavka materijala i oblaganje stubova d = 30 cm vlagootpornim gipskartonom na metalnu podkonstrukciju | m¹ | 1,00 |  |
| 6.28 | Nabavka i ugradnja revizionih otvora dimenzija 50x50 cm | kom | 1,00 |  |
| 6.29 | Nabavka i ugradnja revizionih otvora dimenzija 60x60 cm | kom | 1,00 |  |
| 6.30 | Izrada otvora za montažu rasvete | kom | 1,00 |  |
|  | **UKUPNO 6** | | |  |
| **7** | **STOLARSKI RADOVI**  Pozicije stolarskih radova podrazumevaju upotrebu stručne radne snage, sav ručni alat i kompletan potreban materijal, grubo čišćenje i čišćenje metlom pozicije radova, po principu ključ u ruke. Svi radovi moraju biti izvedeni po pravilima struke | | | |
| 7.1 | Nabavka i montaža drvenih vrata 70/210 | kom | 1,00 |  |
| 7.2 | Montaža drvenih vrata 70/210 | kom | 1,00 |  |
| 7.3 | Nabavka i montaža drvenih vrata 90/210 | kom | 1,00 |  |
| 7.4 | Montaža drvenih vrata 90/210 | kom | 1,00 |  |
| 7.5 | Nabavka i montaža drvenog jednostrukog prozora 60/60 | kom | 1,00 |  |
| 7.6 | Montaža drvenog prozora 60/60 | kom | 1,00 |  |
| 7.7 | Ampasovanje drvenih vrata | kom | 1,00 |  |
| 7.8 | Ampasovanje drvenih prozora | kom | 1,00 |  |
| 7.9 | Nabavka, izrada i montaža drvenih rukohvata | m¹ | 1,00 |  |
| 7.10 | Nabavka, izrada i montaža drvenih podprozorskih daski – klupica | m¹ | 1,00 |  |
| 7.11 | Nabavka, izrada i montaža PVC podprozorskih daski – klupica | m¹ | 1,00 |  |
| 7.12 | Nabavka i montaža drvenih vrata sa štelujućim štokom 95/210, obostrano tapaciranih zvučnom izolacijom "Azmafon" 2 cm i eko kožom | kom | 1,00 |  |
| 7.13 | Nabavka i postavljanje prijemnog pulta od furniranog pločastog materijala d = 18 mm i d = 36 mm u tonu po izboru investitora, visine 115 cm, a sve po skici | m¹ | 1,00 |  |
| 7.14 | Nabavka i postavljanje barske stolice tapacirane eko crnom kožom | kom | 1,00 |  |
|  | **UKUPNO 7** | | |  |
| **8** | **LIMARSKI RADOVI**  Pozicije limarskih radova podrazumevaju upotrebu stručne radne snage, sav ručni alat i kompletan potreban materijal, grubo čišćenje i čišćenje metlom pozicije radova, po principu ključ u ruke. Svi radovi moraju biti izvedeni po pravilima struke | | | |
| 8.1 | Nabavka materijala i izrada olučne horizontale od pocinkovanog lima r.š. 20 cm | m¹ | 1,00 |  |
| 8.2 | Nabavka materijala i izrada olučne horizontale od plastificiranog lima r.š. 20 cm | m¹ | 1,00 |  |
| 8.3 | Nabavka materijala i izrada olučne horizontale od pocinkovanog lima r.š. 35 cm | m¹ | 1,00 |  |
| 8.4 | Nabavka materijala i izrada olučne horizontale od plastificiranog lima r.š. 35 cm | m¹ | 1,00 |  |
| 8.5 | Nabavka materijala i izrada solblanka od pocinkovanog lima r.š. 35 cm | m¹ | 1,00 |  |
| 8.6 | Nabavka materijala i izrada solblanka od plastificiranog lima r.š. 35 cm | m¹ | 1,00 |  |
| 8.7 | Nabavka materijala i izrada krovnog pokrivača od plastificiranog trapezastog lima  TR 35/200 0.6 | m² | 1,00 |  |
| 8.8 | Nabavka materijala i izrada olučne horizontale od pocinkovanog plastificiranog lima  r.š. 20cm | m¹ | 1,00 |  |
| 8.9 | Nabavka materijala i izrada olučne horizontale od pocinkovanog plastificiranog lima r.š.35cm | m¹ | 1,00 |  |
| 8.10 | Nabavka materijala i izrada solblanka od pocinkovanog plastificiranog lima r.š. 50 cm | m¹ | 1,00 |  |
| 8.11 | Nabavka materijala i izrada krovnog pokrivača od plastificiranog pertlovanog ravnog lima  debljine 0,60 mm | m² | 1,00 |  |
| 8.12 | Nabavka materijala i izrada krovnog pokrivača od pocinkovanog pertlovanog ravnog lima debljine 0,60 mm | m² | 1,00 |  |
| 8.13 | Limarski radovi koji nisu obuhvaćeni prethodnim pozicijama i obračunavaju se po radnom satu kvalifikovanog limara | r/s | 1,00 |  |
|  | **UKUPNO 8** | | |  |
| **9** | **KERAMIČARSKI RADOVI**  Pozicije keramičarskih radova obuhvataju potrebnu keramiku I klase domaće proizvodnje u tonu po izboru investitora.Pozicije podrazumevaju upotrebu stručne radne snage, sav ručni alat i kompletan potreban materijal, završno fugovanje, nabavku i montažu plastičnih ugaonih lajsni, grubo čišćenje i čišćenje metlom pozicije radova, po principu ključ u ruke. Svi radovi moraju biti izvedeni po pravilima struke | | | |
| 9.1 | Postavljanje keramike na zidove. Keramika se postavlja na sloj lepka. Pozicija obuhvata kompletan rad, nabavku lepka, plastičnih ivičnih lajsni, završno fugovanje i sav potreban materijal | m² | 1,00 |  |
| 9.2 | Postavljanje keramike na podove na lepak u unutrašnjosti objekta. Pozicija obuhvata kompletan rad, nabavku lepka i fugomala, plastičnih ivičnih lajsni, završno fugovanje i sav potreban materijal | m² | 1,00 |  |
| 9.3 | Postavljanje keramike na podove – na materijal u unutrašnjosti objekta. Keramika se postavlja sa istovremenom izradom cementne košuljice. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal na izradi košuljice, rad na postavljanju keramike, plastičnih ivičnih lajsni, završno fugovanje i sav potreban materijal | m² | 1,00 |  |
| 9.4 | Postavljanje keramike na podove na lepak izvan objekta na otvorenom. Pozicija obuhvata kompletan rad, nabavku lepka, plastičnih ivičnih lajsni, završno fugovanje i sav potreban materijal. | m² | 1,00 |  |
| 9.5 | Izrada keramičkih sokli na zidovima i stubovima, h = 10 cm. Keramika se postavlja na sloj lepka. Pozicija obuhvata kompletan rad, nabavku lepka, plastičnih ivičnih lajsni, završno fugovanje i sav potreban materijal. | m¹ | 1,00 |  |
| 9.6 | Oblaganje stepenika keramičkim pločicama na lepak. Pozicija obuhvata kompletan rad, nabavku lepka, plastičnih ivičnih lajsni, završno fugovanje i sav potreban materijal. | m¹ | 1,00 |  |
| 9.7 | Nabavka i ugradnja Al prelaznih lajsni | m¹ | 1,00 |  |
| 9.8 | Nabavka i ugradnja diletacionih lajsni u podu | m¹ | 1,00 |  |
|  | **UKUPNO 9** | | |  |
| **10** | **PODOPOLAGAČKI RADOVI**  Pozicije podopolagačkih radova podrazumevaju upotrebu stručne radne snage, sav ručni alat i kompletan potreban materijal, grubo čišćenje i čišćenje metlom pozicije radova, po principu ključ u ruke. Svi radovi moraju biti izvedeni po pravilima struke | | | |
| 10.1 | Nabavka i postavljanje laminatnog poda 8 mm I klase, na odgovarajuću filc podlogu sa nabavkom i postavljanjem lajsni | m² | 1,00 |  |
| 10.2 | Nabavka i postavljanje itisona | m² | 1,00 |  |
| 10.3 | Nabavka i nanošenje dvokomponentnog prajmera (veza starog i novog nanosa) u jednom premazu pre OLMA mase ili drugog sredstva za izravnavanje podova | m² | 1,00 |  |
| 10.4 | Nabavka i nanošenje OLMA mase i izravnavanje podnih površina sa tačnošću ± 2 | m² | 1,00 |  |
| 10.5 | Nabavka i postavljanje lepljenjem dvokomponentnim lepkom PVC poda LINO FATRABUAL u boji po izboru investitora sa varenjem spojeva PVC elektrodom Ø 3 mm | m² | 1,00 |  |
| 10.6 | Nabavka i postavljanje granita d = 2 cm na podove - na materijal u unutrašnjosti objekta. Granit se postavlja sa istovremenom izradom cementne košuljice. Pozicija obuhvata rad na postavljanju granita, završno fugovanje i sav potreban materijal | m² | 1,00 |  |
| 10.7 | Nabavka i postavljanje granita d = 3 cm na podove - na materijal u unutrašnjosti objekta. Granit se postavlja sa istovremenom izradom cementne košuljice. Pozicija obuhvata rad na postavljanju granita, završno fugovanje i sav potreban materijal | m² | 1,00 |  |
| 10.8 | Nabavka i postavljanje granita d = 5 cm na podove - na materijal u unutrašnjosti objekta. Granit se postavlja sa istovremenom izradom cementne košuljice. Pozicija obuhvata rad na postavljanju granita, završno fugovanje i sav potreban materijal | m² | 1,00 |  |
| 10.9 | Nabavka i postavljanje cokle od granita dimenzija 10/2 cm, na zidove lepljenjem i fugovanjem | m¹ | 1,00 |  |
|  | **UKUPNO 10** | | |  |
| **11** | **MOLERSKO FARBARSKI RADOVI**  Pozicije milersko farbarskih radova podrazumevaju upotrebu stručne radne snage, sav ručni alat i kompletan potreban materijal, grubo čišćenje i čišćenje metlom pozicije radova, po principu ključ u ruke. Svi radovi moraju biti izvedeni po pravilima struke | | | |
| 11.1 | Nabavka materijala, gletovanje u 2 ruke i krečenje poludisperzijom u 2 ruke u tonu i boji po izboru investitora | m² | 1,00 |  |
| 11.2 | Nabavka materijala i gletovanje u 2 ruke | m² | 1,00 |  |
| 11.3 | Nabavka materijala i krečenje poludisperzijom u 2 ruke u tonu i boji po izboru investitora | m² | 1,00 |  |
| 11.4 | Nabavka materijala i krečenje punom disperzijom u boji po izboru investitora | m² | 1,00 |  |
| 11.5 | Nabavka i postavljanje aluminijumskih ivičnih lajsni | m¹ | 1,00 |  |
| 11.6 | Nabavka materijala i krečenje fasade u 2 ruke punom disperzijom, u tonu i boji po izboru investitora, do 4 m visine | m² | 1,00 |  |
| 11.7 | Nabavka materijala i krečenje fasade u 2 ruke punom disperzijom, u tonu i boji po izboru investitora, preko 4 m visine | m² | 1,00 |  |
| 11.8 | Nabavka materijala i farbanje čelične konstrukcije masnom bojom | kg | 1,00 |  |
| 11.9 | Nabavka materijala i farbanje čelične konstrukcije protivpožarnom zaštitnom bojom (otpornost 30 minuta) | kg | 1,00 |  |
| 11.10 | Nabavka materijala i farbanje crne bravarije, vrata i prozora masnom bojom.  Obračun po m² otvora | m² | 1,00 |  |
| 11.11 | Bojenje unutrašnjih punioh vrata masnom bojom i lakiranje | m² | 1,00 |  |
| 11.12 | Nabavka materijala i nanošenje podloge | m² | 1,00 |  |
|  | **UKUPNO 11** | | |  |
| **12** | **ELEKTRO RADOVI**  Pozicije elektro radova podrazumevaju upotrebu stručne radne snage, kako ne bi došlo do eventualnih nepredviđenih havarija, sav ručni alat i kompletan potreban materijal, grubo čišćenje i čišćenje metlom pozicije radova, po principu ključ u ruke. Svi radovi moraju biti izvedeni po pravilima struke | | | |
| 12.1 | Demontaža dotrajale, nabavka i montaža nove sijalice E 27 štedne, 15 w | kom | 1,00 |  |
| 12.2 | Nabavka i montaža elektro kablova sa potrebnim pratećim materijalom (gips, izolir traka, kanalice, adapteri, zavrtnji i ostalo)   * Kabal PGP 3x1,5 * Kabal PGP 3x2,5 * Kabal PGP 5x1,5 * Kabal PGP 5x2,5 * Kabal PGP 5x4 * Kabal PGP 5x6 * Kabal PGP 5x10 * Kabal PGP 5x16 * Kabal HDMI 15 m * Kabal HDMI 10 m * Kabal FTP eksterni kategorije 5 e | m¹  m¹  m¹  m¹  m¹  m¹  m¹  m¹  kom  kom  m¹ | 1,00  1,00  1,00  1,00  1,00  1,00  1,00  1,00  1,00  1,00  1,00 |  |
| 12.3 | Nabavka i ugradnja ALING modularnih prirubnica raznih modula | kom | 1,00 |  |
| 12.4 | Nabavka i ugradnja ALING modul utičnica | kom | 1,00 |  |
| 12.5 | Nabavka i ugradnja ALING modul prekidača | kom | 1,00 |  |
| 12.6 | Nabavka i ugradnja ALING modul telefonskih priključnica | kom | 1,00 |  |
| 12.7 | Nabavka i ugradnja priključne dozne Ø 60, dublje | kom | 1,00 |  |
| 12.8 | Nabavka i ugradnja automatskih osigurača  - automatski osigurač 10 A  - automatski osigurač 16 A  - automatski osigurač 20 A  - automatski osigurač 25 A  - automatski osigurač 32 A | kom  kom  kom  kom  kom | 1,00  1,00  1,00  1,00  1,00 |  |
| 12.9 | Nabavka i ugradnja panik svetiljke 1x18 W, 3 časa autonomije, IP 65 zaštite | kom | 1,00 |  |
| 12.10 | Nabavka i ugradnja obične monofazne utičnice | kom | 1,00 |  |
| 12.11 | Nabavka i ugradnja duple monofazne utičnice | kom | 1,00 |  |
| 12.12 | Nabavka i ugradnja običnog prekidača za svetlo | kom | 1,00 |  |
| 12.13 | Nabavka i ugradnja serijskog prekidača za svetlo | kom | 1,00 |  |
| 12.14 | Nabavka i ugradnja nadgradnih PVC spratnih tabli 3x12 i potrebnih automatskih osigurača | kom | 1,00 |  |
| 12.15 | Elektro radovi koji nisu obuhvaćeni prethodnim pozicijama i obračunavaju se po radnom satu kvalifikovanog električara | r/s | 1,00 |  |
|  | **UKUPNO 12** | | |  |
| **13** | **VODOVOD I KANALIZACIJA**  Pozicije radova vodovoda i kanalizacije podrazumevaju upotrebu stručne radne snage, kako ne bi došlo do eventualnih nepredviđenih havarija, sav ručni alat i kompletan potreban materijal, grubo čišćenje i čišćenje metlom pozicije radova, po principu ključ u ruke. Svi radovi moraju biti izvedeni po pravilima struke | | | |
| 13.1 | Ručni iskop kanala širine 60 cm, dubine 80 cm | m³ | 1,00 |  |
| 13.2 | Mašinski iskop kanala širine 60 cm, dubine 80 cm | m³ | 1,00 |  |
| 13.3 | Nabavka materijala i nasipanje peska u slojevima d = 15 cm, sa potrebnim nabijanjem | m² | 1,00 |  |
| 13.4 | Nabavka materijala i nasipanje peska, kao posteljica oko cevi, sa potrebnim nabijanjem | m³ | 1,00 |  |
| 13.5 | Nabavka materijala i nasipanje šljunka kao tampon sloja u slojevima d = 15 cm, sa potrebnim nabijanjem | m³ | 1,00 |  |
| 13.6 | Demontaža dela kanalizacione mreže radi izrade novih priključaka | m¹ | 1,00 |  |
| 13.7 | Nabavka, isporuka i montaža sa svim fazonskim elementima PVC cev Ø 32 | m¹ | 1,00 |  |
| 13.8 | Nabavka, isporuka i montaža sa svim fazonskim elementima PVC cev Ø 50 | m¹ | 1,00 |  |
| 13.9 | Nabavka, isporuka i montaža sa svim fazonskim elementima PVC cev Ø 70 | m¹ | 1,00 |  |
| 13.10 | Nabavka, isporuka i montaža sa svim fazonskim elementima PVC cev Ø 110 | m¹ | 1,00 |  |
| 13.11 | Nabavka, isporuka i montaža sa svim fazonskim elementima PVC cev Ø 125 | m¹ | 1,00 |  |
| 13.12 | Nabavka, isporuka i montaža sa svim fazonskim elementima PVC cev Ø 150 | m¹ | 1,00 |  |
| 13.13 | Nabavka, isporuka i montaža sa svim fazonskim elementima PVC cev Ø 200 | m¹ | 1,00 |  |
| 13.14 | Nabavka i montaža podne PVC rešetke sa rostom od nerđajućeg lima | kom | 1,00 |  |
| 13.15 | Ispiranje i ispitivanje kanalizacione mreže na vodonepropust | m¹ | 1,00 |  |
| 13.16 | Izrada priključka kanalizacije na postojeću mrežu. Obračun po broju komplet izvedenih povezivanja | komplet | 1,00 |  |
| 13.17 | Demontaža dela vodovodne mreže radi izrade novih priključaka | m¹ | 1,00 |  |
| 13.18 | Nabavka, isporuka i montaža sa svim fazonskim elementima PPR cev Ø 3/8" | m¹ | 1,00 |  |
| 13.19 | Nabavka, isporuka i montaža sa svim fazonskim elementima PPR cev Ø 1/2" | m¹ | 1,00 |  |
| 13.20 | Nabavka, isporuka i montaža sa svim fazonskim elementima PPR cev Ø 3/4" | m¹ | 1,00 |  |
| 13.21 | Nabavka, isporuka i montaža sa svim fazonskim elementima PPR cev Ø 5/4" | m¹ | 1,00 |  |
| 13.22 | Nabavka, isporuka i montaža sa svim fazonskim elementima PPR cev Ø 6/4" | m¹ | 1,00 |  |
| 13.23 | Nabavka, isporuka i montaža sa svim fazonskim elementima PPR cev Ø 1" | m¹ | 1,00 |  |
| 13.24 | Nabavka, isporuka i montaža sa svim fazonskim elementima PPR cev Ø 2" | m¹ | 1,00 |  |
| 13.25 | Termička(Armacell ili sl.), izolacija vodovodnih/kanalizacionih cevi Ø 25 (1") debljina izolacije 9 mm | m¹ | 1,00 |  |
| 13.26 | Termička(Armacell ili sl.), izolacija vodovodnih/kanalizacionih cevi Ø 20 (3/4") debljina izolacije 9 mm | m¹ | 1,00 |  |
| 13.27 | Termička(Armacell ili sl.), izolacija vodovodnih/kanalizacionih cevi Ø 15 (1/2") debljina izolacije 9 mm | m¹ | 1,00 |  |
| 13.28 | Nabavka i montaža ravnih propusnih ventila Ø 20 (3/4") sa hromiranom kapom i rozetnom | kom | 1,00 |  |
| 13.29 | Nabavka i montaža ravnih propusnih ventila Ø 15 (1/2") sa hromiranom kapom i rozetnom | kom | 1,00 |  |
| 13.30 | Nabavka i montaža ravnih propusnih ventila EK sa hromiranom kapom i rozetnom | kom | 1,00 |  |
| 13.31 | Ispitivanje vodovodne mreže na vodoizdržljivost | m¹ | 1,00 |  |
| 13.32 | Izrada priključka vodovoda na postojeću mrežu. Obračun po broju komplet izvedenih povezivanja | komplet | 1,00 |  |
| 13.33 | Demontaža wc šolje sa niskomontažnim kotlićem | komplet | 1,00 |  |
| 13.34 | Demontaža umivaonika | komplet | 1,00 |  |
| 13.35 | Demontaža komplet galanterije u mokrim čvorovima | paušal | 1,00 |  |
| 13.36 | Nabavka i montaža WC šolje monoblok | kom | 1,00 |  |
| 13.37 | Nabavka i montaža WC šolje | kom | 1,00 |  |
| 13.38 | Nabavka i montaža vodokotlića | kom | 1,00 |  |
| 13.39 | Nabavka i montaža jednoručne baterije za umivaonik, sa tri cevi za niskomontažni bojler | komplet | 1,00 |  |
| 13.40 | Nabavka i montaža umivaonika sa baterijom | kom | 1,00 |  |
| 13.41 | Nabavka i montaža nosača toalet papira | kom | 1,00 |  |
| 13.42 | Nabavka i montaža nosača ubrusa | kom | 1,00 |  |
| 13.43 | Nabavka i montaža jednoručne baterije za sudoperu, sa tri cevi za niskomontažni bojler | komplet | 1,00 |  |
| 13.44 | Povezivanje sudopere sa baterijom | kom | 1,00 |  |
| 13.45 | Nabavka i montaža sifona za sudoperu | kom | 1,00 |  |
| 13.46 | Nabavka i montaža hromirane slavine sa rozetnom i holenderom. Slavina je Ø 15 mm za priključenje veš mašine, sudo mašine i sl. | kom | 1,00 |  |
| 13.47 | Nabavka i montaža držača sapuna | kom | 1,00 |  |
| 13.48 | Nabavka i montaža etažera | kom | 1,00 |  |
| 13.49 | Nabavka i montaža nosača ubrusa sa poklopcem | kom | 1,00 |  |
| 13.50 | Nabavka i montaža ogledala 60x40 | kom | 1,00 |  |
| 13.51 | Nabavka i montaža bojlera - niskomontažni 5 l | kom | 1,00 |  |
| 13.52 | Nabavka i montaža bojlera - niskomontažni 10 l | kom | 1,00 |  |
| 13.53 | Nabavka i montaža bojlera - niskomontažni 10 l (visoki pritisak) | kom | 1,00 |  |
| 13.54 | Nabavka i montaža bojlera 50 l | kom | 1,00 |  |
| 13.55 | Nabavka i montaža bojlera 80 l | kom | 1,00 |  |
| 13.56 | Nabavka i montaža bojlera 100 l | kom | 1,00 |  |
| 13.57 | Nabavka, isporuka i montaža sa svim fazonskim elementima pocinkovane vodovodne cevi Ø 1/2" | m¹ | 1,00 |  |
| 13.58 | Nabavka, isporuka i montaža sa svim fazonskim elementima pocinkovane vodovodne cevi Ø 3/4" | m¹ | 1,00 |  |
| 13.59 | Nabavka, isporuka i montaža sa svim fazonskim elementima pocinkovane vodovodne cevi Ø 1" | m¹ | 1,00 |  |
| 13.60 | Nabavka, isporuka i montaža sa svim fazonskim elementima pocinkovane vodovodne cevi Ø 5/4" | m¹ | 1,00 |  |
| 13.61 | Nabavka, isporuka i montaža sa svim fazonskim elementima pocinkovane vodovodne cevi Ø 6/4" | m¹ | 1,00 |  |
| 13.62 | Nabavka, isporuka i montaža sa svim fazonskim elementima pocinkovane vodovodne cevi Ø 2" | m¹ | 1,00 |  |
|  | **UKUPNO 13** | | |  |
| **14** | **ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA**  Održavanje javnih zelenih površina su karakteristične pozicije koje nisu opisane u prethodnim pozicijama.  Svi radovi moraju biti izvedeni po pravilima struke | | | |
| 14.1 | KOŠENJE | | | |
| 14.1.1 | Košenje travnjaka visine trave do 10 cm motornim i traktorskim kosačicama i uklanjenje koševine- razne površine | m² | 1,00 |  |
| 14.1.2 | Košenje travnjaka visine trave preko 10 cm motornim i traktorskim kosačicama i uklanjanje koševine- razne površine | m² | 1,00 |  |
| 14.1.3 | Košenje korova motornim čistačem i uklanjanje koševine- škarpe i branici | m² | 1,00 |  |
| 14.1.4 | Ručno košenje i uklanjanje koševine sa padina - radovi visokog rizika | m² | 1,00 |  |
| 14.1.5 | Košenje korova motornim čistačem i uklanjanje koševine | m² | 1,00 |  |
| 14.2 | ZALIVANJE TRAVNJAKA | | | |
| 14.2.1 | Zalivanje travnjaka - hidrantska mreža | m² | 1,00 |  |
| 14.2.2 | Zalivanje travnjaka cisternom | m² | 1,00 |  |
| 14.3 | Nabavka, transport i sadnja sa negovanjem i zalivanjem sadnica lišćara visine od 3-5 m | kom | 1,00 |  |
| 14.4 | Nabavka,transport i sadnja sa negovanjem i zalivanjem sadnica zimzelenog četinara visine od 3-5m | kom | 1,00 |  |
|  | **UKUPNO 14** | | |  |
| **15** | **OSTALI RADOVI**  Ostali radovi su karakteristične pozicije koje nisu opisane u prethodnim pozicijama.  Svi radovi moraju biti izvedeni po pravilima struke | | | |
| 15.1 | Nabavka, štampanje, priprema i postavljanje samolepljive folije raznih dimenzija i štampe po pripremi investitora | m² | 1,00 |  |
| 15.2 | Nabavka materijala, izrada i postavljanje siluete Novog Beograda od klirita visine do 20 cm | m¹ | 1,00 |  |
| 15.3 | Nabavka Al ploče (table) debljine 3 mm, priprema, graviranje, farbanje i postavljanje (po pripremi investitora) | m² | 1,00 |  |
| 15.4 | Nabavka, štampanje i postavljanje laminirajuće podne folije | m² | 1,00 |  |
| 15.5 | Nabavka, priprema i postavljanje peskarene samolepljive folije | m² | 1,00 |  |
| 15.6 | Nabavka i postavljanje trakastih zavesa SHANTUNG 006, 127 mm širine sa mehanizmom za pomeranje | m² | 1,00 |  |
| 15.7 | Nabavka, šivenje i postavljanje štofanih draperija crne boje sa mehanizmom za kačenje i pomeranje | m² | 1,00 |  |
| 15.8 | Završno čišćenje objekta posle izvedenih radova. U cenu uračunati grubo čišćenje i pranje površina | m² | 1,00 |  |
| 15.9 | Radni sat kvalifikovane radne snage | r/s | 1,00 |  |
| 15.10 | Radni sat nekvalifikovane radne snage | r/s | 1,00 |  |
|  | **UKUPNO 15** | | |  |

REKAPITULACIJA

|  |  |
| --- | --- |
| 1. RUŠENJE |  |
| 2. BETONSKI I AB RADOVI |  |
| 3. BRAVARSKI RADOVI |  |
| 4. ZIDARSKI RADOVI |  |
| 5. IZOLATERSKI RADOVI |  |
| 6. GIPSARSKI RADOVI |  |
| 7. STOLARSKI RADOVI |  |
| 8. LIMARSKI RADOVI |  |
| 9. KERAMIČARSKI RADOVI |  |
| 10. PODOPOLAGAČKI RADOVI |  |
| 11. MOLERSKO FARBARSKI RADOVI |  |
| 11. ELEKTRO RADOVI |  |
| 13. VODOVOD I KANALIZACIJA |  |
| 14. ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA |  |
| 15. OSTALI RADOVI |  |

*Напомена:*

У цену морају бити урачунати сви трошкови. Цена мора бити исказана у динарима.

У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Одговорно лице понуђача

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Образац 2**

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

**Понуда број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017. године**

за јавну набавку радова – текуће одржавање зграде, фитнес паркова и школа, број VII-404-1/2017-18, којом се обавезујемо да изведемо радове који су предмет набавке, у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на следећи начин:

**а)** самостално

**б)** са подизвођачем

**в)** као група понуђача

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Назив:** |  |
| **Адреса:** |  |
| **Матични број:** |  |
| **ПИБ:** |  |
| **Овлашћено лице:** |  |
| **Особа за контакт:** |  |
| **Е-mail:** |  |
| **Телефон:** |  |
| **Телефакс:** |  |
| **Број рачуна и назив банке:** |  |

**ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Назив:** |  | |
| **Адреса:** |  | |
| **Матични број:** |  | |
| **ПИБ:** |  | |
| **Овлашћено лице:** |  | |
| **Особа за контакт:** |  | |
| **Е-mail:** |  | |
| **Телефон:** |  | |
| **Телефакс:** |  | |
| **Број рачуна и назив банке:** |  | |
| **Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:** | | % |
| **Подизвођач**  **ће предмет јавне набавке**  **извршити у делу:** |  | |

***Напомена:***

1. *Табелу* ***ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ*** *попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача, потребно је да се овај образац копира у оном броју примерака колико има подивођача, да се попуни и достави за сваког подизвођача појединачно.*
2. *Проценат укупне вредности јавне набавке који понуђач поверава подизвођачу, не може бити већи од 50%, односно, ако понуђач поверава извршење јавне набавке већем броју подизвођача, проценат укупне вредности које понуђач поверава подизвођачима (збирно за све подизвођаче), не може бити већи од 50%.*

**ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Назив:** |  |
| **Адреса:** |  |
| **Матични број:** |  |
| **ПИБ:** |  |
| **Овлашћено лице:** |  |
| **Особа за контакт:** |  |
| **Е-mail:** |  |
| **Телефон:** |  |
| **Телефакс:** |  |
| **Број рачуна и назив банке:** |  |

***Напомена:***

*Табелу* ***ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ*** *попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду.Уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се овај образац копира у оном броју примерака колико има учесника у заједничкој понуди, да се попуни и достави за сваког учесника појединачно.*

|  |  |
| --- | --- |
| УКУПАН ИЗНОС ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ-а |  |
| ГАРАНТНИ РОК  (не може бити краћи од две године) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| ВАЖЕЊЕ ПОНУДЕ:60 дана од дана отварања понуда | |

У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Одговорно лице понуђача

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**VII МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА Образац 3**

**ОКВИРНИ СПОРАЗУМ**

Закључен између:

**1. Градске општине Нови Београд,** са седиштем у Београду, Булевар Михаила Пупина бр. 167,ПИБ 102265706, матични број 07047541,коју заступа Александар Шапић, председник (у даљем тексту: Наручилац) и

**2.** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, број текућег рачуна \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, код банке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ које заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, директор (у даљем тексту Добављач)..

***Напомена:*** *Уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем или члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор.*

уколико је поднета заједничка понуда, навести тражене податке за сваког члана групе понуђача)

**члан групе**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кога заступа директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

**члан групе**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кога заступа директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уговорне стране сагласно констатују

- да је наручилац у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС” број 124/12, 14/15, 68/15; у даљем тексту: Закон) спровео поступак јавне набавке број VII-404-1/2017-18- радови - Текуће одржавање зграде, фитнес паркова и школа са циљем закључивања оквирног споразума са једним понуђачем на период од једне године;

- да је наручилац донео Одлуку о закључивању оквирног споразума број ............ од ................., у складу са којом се закључује овај оквирни споразум између наручиоца и добављача;

- да је добављач доставио понуду бр................... од..............................., која чини саставни део овог оквирног споразума (у даљем тексту: понуда добављача);

- овај оквирни споразум не представља обавезу наручиоца на закључивање уговора о јавној набавци;

- обавеза настаје издавањем наруџбенице наручиоца добављачу или закључивањем појединачног уговора о јавној набавци на основу овог оквирног споразума.

Члан 1.

Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за издавање наруџбенице наручиоца добављачу, закључивање појединачних уговора о јавној набавци услуга између наручиоца и добављача, у складу са условима из конкурсне документације за ЈН бр. VII-404-1/2017-18 – Текуће одржавање зграде, фитнес паркова и школа, понудом добављача, одредбама овог оквирног споразума и стварним потребама наручиоца.

Детаљна спецификација радова са јединичним ценама дата је у обрасцу Структуре цене, који чини саставни део овог Оквирног споразума.

Члан 2.

Добављач наступа са подизвођачем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, који ће делимично извршити предметну набавку, у делу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члан 3.

Оквирни споразум се закључује на период до 31.12.2017. године, а ступа на снагу даном обостраног потписивања.

Током периода важења овог оквирног споразума, предвиђа се издавање наруџбенице наручиоца добављачу или закључивање више појединачних уговора, у зависности од стварних потреба наручиоца.

Члан 4.

Укупна вредност овог оквирног споразума износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) (попуњава наручилац), без урачунатог ПДВ-а.

Јединичне цене радова исказане су у понуди добављача.

У цену су урачунати сви трошкови које добављач има у реализацији предметне јавне набавке.

Цене су фиксне и не могу се мењати за све време важења оквирног споразума.

Члан 5.

Након закључења оквирног споразума, наручилац ће са добављачем закључити уговор или наруџбеницу на основу услова предвиђених Оквирним споразумом и понуде достављене у поступку јавне набавке за закључење Оквирног споразума.

При закључивању појединачних уговора или наруџбеница не могу се мењати битни услови из овог оквирног споразума.

Члан 6.

Појединачни уговор о јавној набавци или наруџбеница се закључује под условима из овог оквирног споразума у погледу предмета набавке, цена, начина и рокова плаћања и рокова за извршење услуга.

Члан 7.

Наручилац ће цену изведених радова плаћати добављачу у сваком конкретном случају у року до 45 дана од пријема од дана пријема окончане ситуације уз коју је приложен записник о квантитативном и квалитативном пријему радова и пријема фактуре

Добављач је дужан да фактуре за изведене радове достави наручиоцу на адресу: Градска општина Нови Београд, Булевар Михаила Пупина 167. Путем поште или предајом на шалтеру 4 у згради Градске општине Нови Београд, са обавезном назнаком „ЈН VII-404-1/2017-18“.

Члан 8.

Добављач ће уговорене радове изводити у згради Градске општине Нови Београд Булевар Михаила Пупина 167, осим радова наведених под тачком 14. Предмера радова, који ће се изводити на територији општине Нови Београд, по налогу наручиоца.

Члан 9.

Добављач се обавезује да, у року од 7 дана од дана закључења овог оквирног споразума, преда наручиоцу 1 (једну) бланко сопствену меницу, као обезбеђење за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности оквирног споразума, без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Извршилац наводи у меничном овлашћењу – писму.

Рок важења менице је 13 (тринаест) месеци од обостраног потписивања овог оквирног споразума.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико добављач:

* не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен оквирним споразумом,
* не достави појединачну понуду,
* не закључи појединачни уговор у складу са овим оквирним споразумом или
* не достави средство обезбеђења уз појединачни уговор који наручилац и добављач закључе по основу оквирног споразума.

Члан 10.

Добављач се обавезује да у року од 7 дана од дана закључења појединачног уговора или издавања наруџбенице на основу овог оквирног споразума*,* преда наручиоцу 1 (једну) бланко сопствену меницу као обезбеђење за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверене печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење,са назначеним износом од 10% од укупне вредности појединачног уговора или појединачне издате наруџбенице, без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека важења појединачног уговора или појединачне издате наруџбенице.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју добављач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Наручилац ће уновчити дату меницу у случају да добављач не извршава све своје обавезе у роковима и на начин предвиђен појединачним уговором или појединачном издатом наруџбеницом.

Уколико уговорена вредност појединачне издате наруџбенице или појединачног уговора закљученог на основу овог оквирног споразума није већа од износа из члана 39. Тачка 2. Закона о јавним набавкама, наручилац може одлучити да у конкретном случају не уговара средства обезбеђења.

Члан 11.

Уколико после закључења овог оквирног споразума наступе околности више силе, који доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и слично.

Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

Члан 12.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе Закона који регулишу облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 13.

Све спорове који проистекну у реализацији овог оквирног споразума стране потписнице у овом оквирном споразуму ће решавати споразумно.

У случају да споразум није могућ, спор ће решавати надлежни суд у Београду.

Члан 14.

Овај Уговор сачињен је у 4 (четири) истоветних примерака од којих по 2 (два) задржавају Добављач и Наручилац.

**ДОБАВЉАЧ**

# *Назив добављача:*

# *Име директора:*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Потпис и печат

**НАРУЧИЛАЦ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Александар Шапић, председник

***УПУТСТВО:***

1. Модел оквирног споразума је потребно попунити, оверити печатом и потписати од стране одговорног лица
2. Ако у јавној набавци учествују подизвођачи, у тачки 3. Наводе се називи подизвођача
3. Ако се у предмету јавне набавке даје заједничка понуда, оквирни споразум потписују сви учесници заједничке понуде, а у тачки 4. наводе се имена учесника заједничке понуде

***Образац 6***

**10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

у предмету јавне набавке радова: Текуће одржавање зграде, фитнес паркова и школа, број VII-404-1/2017-18, понуђач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(име и адреса понуђача )*

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је своју понуду број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ поднео независно без договора са другим понуђачима и заинтересованим лицима.

У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Одговорно лице понуђача

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

**Образац 7**

**11. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

у предмету јавне набавке радова: Текуће одржавање зграде, фитнес паркова и школа, број VII-404-1/2017-18, прилажемо следећу структуру трошкова насталих приликом припреме понуде:

Понуђач:

*(пун назив, адреса и матични број понуђача)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ред. бр.** | **ВРСТА ТРОШКОВА** | **ИЗНОС**  **(у динарима)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **УКУПНО:** | |  |

Укупан износ трошкова за припрему понуде износи:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ са ПДВ-ом.

У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Одговорно лице понуђача

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

***УПУТСТВО:***

*Понуђач попуњава образац подацима о трошковима које има приликом израде понуде.*

**Образац 8**

**13. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА**

у предмету јавне набавке радова: Текуће одржавање зграде, фитнес паркова и школа, број VII-404-1/2017-18 понуђач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(име и адреса понуђача )*

изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да

а) је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине;

б) гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Одговорно лице понуђача

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Упутство:***

*Уколико понуду подноси група понуђача, потребно је да се наведени образац Изјаве фотокопира у довољном броју примерака и попуни за сваког члана групе понуђача (као и за носиоца посла групе понуђача).*

**Образац 9**

14. ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА УТВРЂЕНИХ ЧЛАНОМ 75. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЗА ПОНУЂАЧА

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15), под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћено лице понуђача дајем следећу

**И З Ј А В У**

Понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

испуњава све обавезне услове утврђене конкурсном документацијом за јавну набавку радова: Текуће одржавање зграде, фитнес паркова и школа, број VII-404-1/2017-18 и то да:

1. да је регистрован код надлежног органа
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији
4. да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

Датум: Потпис овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Напомена:*

*У случају заједничке понуде, сваки понуђач учесник у заједничкој понуди мора испуњавати услове под редним бројевима 1, 2, 3 и 4.*

*Уколико понуду подноси група понуђача, потребно је да се наведени образац Изјаве фотокопира у довољном броју примерака и попуни за сваког члана групе понуђача (као и за носиоца посла групе понуђача).*

**Образац 10**

15. ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЗА ПОДИЗВОЂАЧА

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12, 14/15 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћена лица понуђача и подизвођача, дајемо следећу

**И З Ј А В У**

Подизвођач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

испуњава све обавезне услове утврђене конкурсном документацијом за јавну набавку радова – Текуће одржавање зграде, фитнес паркова и школа, број VII-404-1/2017-18 и то да:

1. да је регистрован код надлежног органа
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији

Датум: Потпис овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Напомена:*

*Уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу, дужан је да за подизвођача достави од стране и понуђача и подизвођача попуњен, потписан и печатима оверен овај образац Изјаве.*

*Уколико понуђач наступа са више подизвођача, овај образац Изјаве фотокопирати за сваког подизвођача.*

**Образац 11**

**16. ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН ЗА ПОНУЂАЧА**

На основу члана 77. и члана 79. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12, 14/15 и 68/15), у предмету јавне набавке радова – Текуће одржавање зграде, фитнес паркова и школа, број VII-404-1/2017-18, дајем изјаву под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(пун назив, адреса, матични број и ПИБ понуђача)

испуњава услове из члана 76. Закона о јавним набавкама, предвиђене Конкурсном документацијом:

- да је понуђач, укључујући све чланице заједничке понуде, у претходне три године (2014, 2015. и 2016), остварио приход у вредности од минимум 60.000.000,00 динара,

- да понуђач, у претходне три године (2014, 2015. и 2016), није исказао негативан финансијски резултат– губитак

**-** да поседује интегрисани систем управљања у складу са стандардима СРПС ИСО 9001:2008, ISO 14001 и систем заштите на раду СРПС ОХСАС 18001:2008

- да има најмање 15 запослених (на неодређено или одређено време).

У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Одговорно лице понуђача

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Напомена:*

*У случају да понуду подноси група понуђача, изјаву доставити за оног члана групе који испуњава тражене услове (довољно је да 1 члан групе испуни тражени услов).*

*У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ не треба доставити за подизвођача*

**ПП Образац**

*.................................................*

*Место за печат наручиоца*

**НАРУЧИЛАЦ:**

**ГРАДСКА ОПШТИНА НОВИ БЕОГРАД**

**БУЛЕВАР МИХАИЛА ПУПИНА БРОЈ 167**

**НОВИ БЕОГРАД**

**„НЕ ОТВАРАЈ“**

Понуда за јавну набавку радова: Текуће одржавање зграде, фитнес паркова и школа, број VII-404-1/2017-18

**ПОНУЂАЧ:**

..................................................................................................................................................................

*(Назив понуђача)*

..................................................................................................................................................................

*(Адреса понуђача)*

....................................................................................................................................................

*(Матични број и ПИБ)*

....................................................................................................................................................

*(Име и презиме особе за контакт, функција, телефоn и email)*

**ПОДИЗВОЂАЧ:**

..................................................................................................................................................................

**СВИ ПОНУЂАЧИ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:**

..................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................

М.П.

***Упутство:***

*Понуђач лепи овај образац на лице коверте, место где се попуњава адреса. За подизвођаче и учеснике групе понуђача попуњавају се исти подаци као и за понуђаче. Ако у понуди нема подизвођача или ако понуду не подноси група ти делови образца се дијагонално прецртавају.*