



Република Србија  
ГРАДСКА ОПШТИНА НОВИ БЕОГРАД  
Булевар Михаила Пупина 167  
Београд

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
- ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГЕ -

**ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:**

**УСЛУГА ТЕХНИЧКО-ПРОГРАМСКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ  
СПОРТСКО-КУЛТУРНЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ  
„НОВОБЕОГРАДСКО ЛЕТО“  
(поступак јавне набавке мале вредности)**

**РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА:**  
17.07.2013. године до 09:00 часова

**ДАТУМ ОТВАРАЊА ПОНУДА:**  
17.07.2013. године у 10:00 часова



## САДРЖАЈ

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
2. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
4. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
5. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ У ПОСТУПКУ
6. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА
7. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
8. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
9. МОДЕЛ УГОВОРА
10. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА ЈЕ ПОНУЂАЧ ПОШТОВАО ОБАВЕЗЕ КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА
12. ПП ОБРАЗАЦ

\*УКУПАН БРОЈ СТРАНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ: 29



## I. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1) ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Назив: Градска општина Нови Београд  
Адреса: Булевар Михаила Пупина бр. 167, Београд  
Интернет страница: [www.novibeograd.rs](http://www.novibeograd.rs)

### 2) ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке: Услуга техничко-програмска организација спортско-културне манифестације „Новобеоградско лето“  
Врста поступка јавне набавке: Поступак јавне набавке мале вредности  
Назив из општег речника набавке: Услуге у области рекреације, културе и спорта  
Ознака из општег речника набавке: 92000000  
Број предмета јавне набавке: VII-404-1/2013-67

### 3) КОНТАКТ ОСОБА

Име и презиме: Милош Јовановић  
Телефон: 0113106881  
Email: [javnenaabavke@novibeograd.rs](mailto:javnenaabavke@novibeograd.rs)



## II. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ЈЕЗИК У ПОСТУПКУ

Понуда, као и сва документација која се односи на понуду, мора бити састављена на српском језику.

### 2. ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуђачи достављају понуде у складу са конкурсном документацијом и захтеваним условима Наручиоца:

- ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА у поступку јавне набавке мале вредности за Понуђача (*попуњен, потписан и оверен печатом*)
- ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ (*попуњен, потписан и оверен печатом*)
- ОБРАЗАЦ ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА (*попуњен, потписан и оверен печатом*)
- ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА (*попуњен, потписан и оверен печатом*)
- ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ (*попуњен, потписан и оверен печатом*)
- МОДЕЛ УГОВОРА (*попуњен, потписан и оверен печатом*)
- СПОРАЗУМ О ЗАЈЕДНИЧКОМ ИЗВРШЕЊУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (достављају само понуђачи који подносе заједничку понуду)
- Понуђачи су дужни да попуне ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА ЈЕ ПОНУЂАЧ ПОШТОВАО ОБАВЕЗЕ КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА (*попуњен, потписан и оверен печатом*), или да сачине и приложе Изјаву у којој изричито наводе:
  - а) да су поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине
  - б) да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине (*уколико је то случај*)

Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

**НАПОМЕНА:** ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ, не представља обавезну садржину понуде, а понуђач може као саставни део понуде да достави попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверен.

### 3. ИЗРАДА ПОНУДЕ

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012), позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом.

Понуђач доставља понуду у писаном облику.

Понуда се подноси на обрасцима садржаним у конкурсној документацији.

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице Понуђача исте потписује и оверава печатом.

Потписивањем понуде Понуђач се изјашњава да је у потпуности разумео и прихватио све услове из конкурсне документације.

Евентуалне грешке настале приликом попуњавања образаца из конкурсне документације и исправљене коректором или рукописом, морају се оверити печатом и потписом одговорног лица.



#### 4. НАЧИН И РОК ДОСТАВЕ ПОНУДА

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, непосредно предавањем на шалтер број 4 Наручуоца, или поштом на адресу Наручиоца: Градска општина Нови Београд, Булевар Михајла Пупина 167, Београд, са знаком: „**Понуда за јавну набавку број VII-404-1/2013-67: Услуга техничко-програмске организације спортско-културне манифестације „Новобеоградско лето“ – НЕ ОТВАРАЈ!**”

Такође, обавезно је навести назив и адресу Понуђача, особу за контакт и број телефона и email за контакт.

**Понуда се сматра благовременом ако је Наручилац исту примио до среде, 17.07.2013. године до 09:00 часова.**

**Неблаговременом понудом** ће се сматрати она понуда коју је Наручилац примио након истека рока за подношење понуда. Неблаговремене понуде службеник за јавне набавке Наручиоца ће, по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворене понуђачу са знаком да су поднете неблаговремено.

#### 5. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Отварање понуда ће се обавити јавно, по истеку рока за подношење понуда, дана **17.07.2013. године у 10:00 часова**, на адреси Наручиоца: Градска општина Нови Београд, Булевар Михајла Пупина 167, Београд, Сала број 3.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача.

Представник понуђача дужан је да достави уредно оверено овлашћење (потписано и оверено печатом) за учествовање у отварању понуда.

#### 6. ИЗМЕНА, ДОПУНА И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У складу са чланом 87. став 6. Закона о јавним набавкама, Понуђач може да у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду. Измена, допуна или повлачење понуде је пуноважно ако Наручилац прими допуну понуде, измењену понуду или обавештење о опозиву понуде пре истека рока за подношење понуда.

Измена, допуна или опозив понуде се врши на начин одређен за подношење понуде, непосредно на шалтеру бр. 5 Наручиоца, или путем поште на адресу Наручиоца: Градска општина Нови Београд, Булевар Михајла Пупина 167, Београд, са знаком: „**ИЗМЕНА или ДОПУНА или ПОВЛАЧЕЊЕ ПОНУДЕ за јавну набавку број VII-404-1/2013-67: Услуга техничко-програмске организације спортско-културне манифестације „Новобеоградско лето“ – НЕ ОТВАРАЈ!**”.

Понуда се не може допунити, изменити или опозвати након истека рока за подношење понуда.

#### 7. ОБЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Све додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, заинтересована лица могу тражити у писаном облику и то најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Сва комуникација у поступку јавне набавке врши се писаним путем на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева писаним путем одговорити заинтересованом лицу, као и свим осталим лицима за која Наручилац има сазнања да су узела учешће у предметном поступку јавне набавке преузимањем конкурсне документације, уз



истовремену обавезу објављивања информације на Порталу УЈН и на својој интернет страници [www.novibeograd.rs](http://www.novibeograd.rs).

Питања је потребно упутити на адресу Наручиоца: Градска општина Нови Београд, Булевар Михајла Пупина 167, Београд, са назнаком: „ **Одсек за јавне набавке, за јавну набавку број VII-404-1/2013-67**”, или послати факсом на број 011/3111133 или електронском поштом на адресу [javnenabavke@novibeograd.rs](mailto:javnenabavke@novibeograd.rs).

Тражење додатних информација и појашњења телефоном, у вези са конкурсном документацијом и припремом понуде, није дозвољено.

#### **8. ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

У било ком моменту, пре крајњег рока за подношење понуда, Наручилац може, било на сопствену иницијативу или као одговор на питање тражен од стране заинтересованог лица, да измени или допуни конкурсну документацију.

Тако формулисане измене или допуне ће бити објављене на Порталу УЈН и на интернет страници Наручиоца. Наручилац ће, уколико наступе услови из члана 63. став 5. Закона о јавним набавкама, продужити рок за подношење понуда и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда на Порталу УЈН и интернет страници Наручиоца.

У случају продужења рока за отварање понуда, сва права и обавезе Наручиоца и понуђача које су подлегале претходном крајњем року за подношење понуда, подлегаће и продуженом крајњем року за подношење понуда.

Препорука Наручиоца је да се редовно проверава Портал УЈН и/или интернет страница Наручиоца како би Понуђач био упознат са свим евентуалним изменама и допунама конкурсне документације.

#### **9. ЦЕНА**

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе укупну цену (збир цена по јединици мере) у динарима без ПДВ-а и са ПДВ-ом. У цену укључити и цену услуге превоза.

У обрасцу структуре цене, понуђач је дужан да наведе цене у динарима по свим траженим позицијама.

Укупна понуђена цена (збир цена по јединици мере) у динарима без ПДВ-а и са ПДВ-ом исказана у обрасцу понуде, мора бити иста као укупна понуђена цена (збир цена по јединици мере) у динарима без ПДВ-а и са ПДВ-ом исказана у реакпитулацији обрасца структуре цена.

У понуђену цену понуђач мора укључити све зависне трошкове.

Понуђене јединичне цене су фиксне и не могу се мењати.

Наручилац може да одбије понуду због неубичајено ниске цене. Неубичајено ниска цена у смислу Закона о јавним набавкама је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

Ако Наручилац оцени да понуда садржи неубичајено ниску цену, захтеваће од понуђача детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, у свему према члану 92. Закона о јавним набавкама.

#### **10. НАЧИН ПЛАЋАЊА**

Целокупна уговорена вредност услуге биће исплаћена Понуђачу у року од не касније од 45 (четрдесет и пет) дана од дана извршења услуге без рекламације и испостављања фактуре. Авансно плаћање није дозвољено.

#### **11. ПЕРИОД ЗА КОЈИ СЕ ЗАКЉУЧУЈЕ УГОВОР**

Овај уговор се закључује на одређено време тј. на период до реализације услуге у целини, без рекламације, а према спецификацији услуге.



## 12. ВАЖНОСТ ПОНУДЕ

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе рок важења понуде.

Понуда мора да важи најмање 30 дана од дана отварања понуда. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, таква понуда ће бити одбијена.

У случају да понуђач непрецизно одреди рок важења понуде (нпр: око, оквирно, од-до и сл.), иста ће се сматрати неприхватљивом.

## 13. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припремања и подношења понуде сноси искључиво Понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

У случају обуставе поступка јавне набавке из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је Понуђач тражио надокнаду тих трошкова у својој понуди.

## 14. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Наручилац је дужан да одбије све понуде које су поднете супротно забрани из чл. 87. ст. 4 Закона о јавним набавкама.

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) – 4) Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из чл. 75. ст. 1 тачка 5) Закона о јавним набавкама за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да у Обрасцу понуде наведе да ли ће извршење предметне набавке, делимично поверити подизвођачу и дужан је да у Обрасцу понуде наведе све тражене податке за подизвођача, као и проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Све остале обрасце у понуди и уговор са Наручиоцем, без обзира на број подизвођача, попуњава, печатом оверава и потписује понуђач. **Понуђач у потпуности одговара за извршење уговореног посла наручиоцу, без обзира на број подизвођача.**

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

## 15. ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Понуду може поднети и група понуђача.

Понуђач које је поднео понуду самостално не може истовремено учествовати у заједничкој понуди, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Уколико понуду подноси група понуђача, у Обрасцу понуде потребно је навести све учеснике у заједничкој понуди.

Сваки учесник у заједничкој понуди мора испуњавати услове из члана 75. став 1. тачке 1) – 4) Закона о јавним набавкама .

У складу са чланом 81. став 4. Закона о јавним набавкама, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу, обавезују на извршење јавне набавке.



**Споразум о заједничком извршењу обавезно садржи податке о:**

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења
- понуђачу који ће издати рачун
- рачуну на који ће бити извршено плаћање
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора

Понуђачи који подносе заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

**16. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ОД СТРАНЕ ЗАДРУГЕ**

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са Законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

**17. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

**18. КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА**

Наручилац ће донети одлуку о додели уговора након што спроведе оцењивање понуда применом критеријума **НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА**, уколико су испуњени сви услови наведени у конкурсној документацији.

**19. КРИТЕРИЈУМ НА ОСНОВУ КОГА ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Критеријум на основу кога ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом јесте моменат предаје понуде Наручиоцу, тј. понуђач који први преда понуду Наручиоци имаће преност у односу на остале понуђаче.

**20. ПОНУДА ДОМАЋЕГ ПОНУЂАЧА**

У складу са чланом 86. став 1. Закона о јавним набавкама, у случају примене критеријума економски најповољније понуде, а у ситуацији када постоје понуде домаћег и страног понуђача који пружају услуге, Наручилац мора изабрати понуду најповољнијег домаћег понуђача под условом да разлика у коначном збиру пондера између најповољније понуде страног понуђача и најповољније понуде домаћег понуђача није већа од 10 у корист понуде страног понуђача.

**21. СТРУЧНА ОЦЕНА ПОНУДА**

Након спроведене стручне оцене понуда, биће вредноване само понуде које су предате благовремено и које у потпуности испуњавају све захтеве из конкурсне документације, тј. понуде које су одговарајуће и прихватљиве.

Неодговарајуће понуде се неће даље разматрати, већ ће бити одбијене.

- **Благовремена понуда** је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда
- **Одговарајућа понуда** је понуда која је благовремена и за коју је утврђено да потпуно испуњава све услове из техничке спецификације





- **Прихватљива понуда** је понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

### **РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ**

Понуда ће бити одбијена:

- 1) уколико није благовремена
- 2) уколико поседује битне недостатке
- 3) уколико није одговарајућа
- 4) уколико ограничава права наручиоца
- 5) уколико условљава права наручиоца
- 6) уколико ограничава обавезе понуђача
- 7) уколико прелази процењену вредност јавне набавке

### **БИТНИ НЕДОСТАЦИ ПОНУДЕ СУ:**

- 1) уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће
- 2) уколико понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће
- 3) уколико понуђач није доставио тражено средство обезбеђења
- 4) уколико је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног
- 5) уколико понуда садржи неке друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама

### **19. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ**

Наручилац може да захтева од Понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код Понуђача, односно његовог подизвођача.

Захтев за објашњење и одговор на овај захтев биће у писаној форми и њиме се не смеју тражити, нудити или дозволити промене у понуди.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност Понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се Понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### **20. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је Понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) поступио супротно забрани из чл. 23. Закона о јавним набавкама
- 2) учинио повреду конкуренције
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ у складу са чланом 82. став 3. Закона о јавним набавкама, који потврђује да Понуђач није испуњавао своје обавезе по раније



закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1) Закона о јавним набавкама који се односи на поступак или уговор који је закључио и други Наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

У складу са чланом 83. став 11. Закона о јавним набавкама, Наручилац ће понуду Понуђача који је на списку негативних референци Управе за јавне набавке одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврстан предмету за који је Понуђач добио негативну референцу.

### **23. ОБАВЕШТАВАЊЕ ПОНУЂАЧА О РЕЗУЛТАТИМА ПОСТУПКА**

Оквирни рок за доношење одлуке о додели уговора је 10 дана од дана отварања понуда.

### **24. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Наручилац ће закључити уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протек рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.

У складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона о јавним набавкама, уколико је поднета само једна понуда, Наручилац може закључити уговор и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац ће изабраног Понуђача благовремено обавестити о настанку законских услова за потписивање уговора (одмах по настанку услова, односно по протеку рока за подношење захтева за заштиту права) и позвати га да приступи закључењу уговора.

У случају одустајања или неодрживања позиву за закључење уговора, Наручилац има право да закључи уговор о набавци са понуђачем који је следећи најповољнији.

### **РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ СЕ МОЖЕ ОДУСТАТИ ОД ДОДЕЛЕ УГОВОРА:**

- 1) Наручилац задржава право да обустави поступак у складу са чланом 109. став 1. Закона о јавним набавкама
- 2) Наручилац може да обустави поступак јавне набавке у складу са чланом 109. став 2. Закона о јавним набавкама, из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних 6 (шест) месеци.

### **25. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА**

#### **• Подношење захтева за заштиту права**

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда, конкурсна документација – сматра се благовременим у овом поступку ако је примљено од стране Наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда. Овај захтев за заштиту права има за последицу застој рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, као и одлуке о обустави поступка рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке о додели уговора односно о обустави поступка јавне набавке.



- **Достављање захтева за заштиту права**

Захтев за заштиту права доставља се непосредно, предајом на шалтеру 5 писарнице Наручиоца који је дужан да да потврду подносиоцу захтева за заштиту права да је примио захтев за заштиту права.

Захтев за заштиту права може се предати електронским путем и путем факса, а Наручилац је дужан да потврди пријем о захтеву за заштиту права.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој Комисији, а предаје Наручиоцу.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да плати таксу и то у износу од 40.000,00 динара, уплатом на текући рачун 840-742221843-57, сврха уплате: Републичка административна такса, модел 97, са позивом на број 59-013 (навести и број предмета VII-404-1/2013-67 од 03.07.2013. године).

Свака странка сноси своје трошкове које проузрокује својим радњама.

**За све што није посебно прецизирано овом конкурсном документацијом, важи Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012).**

### **III. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

#### **1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ПРОПИСАНИ ЧЛАНОМ 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Право на учешће у поступку јавне набавке има Понуђач ако испуњава обавезне услове из члана 75. Закона о јавним набавкама:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији

#### **Докази:**

##### **1) РЕГИСТРАЦИЈА:**

- Правно лице - извод из регистра Агенције за привредне регистре односно извод из регистра надлежног Привредног суда – за установе
- Предузетник - извод из регистра Агенције за привредне регистре или извод из одговарајућег регистра
- Физичко лице - /

##### **2) КРИВИЧНО ДЕЛО - докази за кривична дела код правних лица односе се како на правно лице тако и на све његове законске заступнике (докази за кривична дела не могу бити старија од 2 (два) месеца од датума отварања понуда):**

- Правно лице - извод из казнене евиденције тј. уверење надлежног суда (казнену евиденцију за правна лица води првостепени суд на чијем подручју је седиште домаћег правног лица или, односно седиште представништва или огранка страног правног лица):
  1. За кривична дела организованог криминала - надлежан је Виши суд у Београду
  2. За кривична дела против привреде, животне средине, примања или давања мита, кривично дело преваре за која је као главна казна предвиђена новчана



казна или казна до 10 (десет) година – надлежан је Основи суд; За кривична дела против привреде, животне средине, примања или давања мита, кривично дело преваре за која је као главна казна предвиђена казна затвора преко 10 (десет) година – надлежан је Виши суд

- Законски заступник правног лица - извод из казнене евиденције тј. уверење надлежне полицијске управе МУП-а
  - Предузетник - извод из казнене евиденције тј. уверење надлежне полицијске управе МУП-а
  - Физичко лице - извод из казнене евиденције тј. уверење надлежне полицијске управе МУП-а
- 3) МЕРА ЗАБРАНЕ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ (докази за мере забране обављања делатности не могу бити старији од 2 (два) месеца, а морају бити издати након објављивања позива за подношење понуда):
- Правно лице - потврде привредног и прекршајног суда **или** потврда Агенције за привредне регистре
  - Предузетник - потврде прекршајног суда **или** потврда Агенције за привредне регистре
  - Физичко лице - потврда прекршајног суда
- 4) ПОРЕЗИ И ДРУГЕ ЈАВНЕ ДАЖБИНЕ (докази за порезе и друге јавне дажбине не могу бити старија од 2 (два) месеца од датума отварања понуда):
- Правно лице
    1. За порезе и доприносе - уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде
    2. За изворне локалне јавне приходе - уверење локалне самоуправе
  - Предузетник
    1. За порезе и доприносе - уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде
    2. За изворне локалне јавне приходе - уверење локалне самоуправе
  - Физичко лице
    1. За порезе и доприносе - уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде
    2. За изворне локалне јавне приходе - уверење локалне самоуправе

## 2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ПРОПИСАНИ ЧЛАНОМ 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Право на учешће у поступку јавне набавке Услуга техничко-програмске организације спортско-културне манифестације „Новобеоградско лето“ број VII-404-1/2013-67 има Понуђач ако испуњава додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама:

- 1) да поседује важећи стандард ISO 9001 за делатност пројектовања и монтаже аудио, видео и расветних уређаја
- 2) да поседује важећи Пројекат статистичког прорачуна бине и конструкције, издат од овлашћеног инжењера
- 3) да приложи сет листе уз Конкурсну документацију, ради благовременог регулисања ауторских права

### Докази:

- 1) ВАЖЕЋИ СТАНДАРД ISO 9001 за делатност пројектовања и монтаже аудио, видео и расветних уређаја - оверена копија
- 2) ВАЖЕЋИ ПРОЈЕКАТ СТАТИСТИЧКОГ ПРОРАЧУНА БИНЕ И КОНСТРУКЦИЈЕ, издат од овлашћеног инжењера – два примерка Пројекта
- 3) СЕТ ЛИСТЕ



## **ВАЖНО!!!**

### **Упутство за доказивање испуњености обавезних и додатних услова из члана 75. и члана 76. Закона о јавним набавкама:**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама, испуњеност обавезних услова из члана 75. - за тачке 1), 2), 3) и 4), и додатних услова из члана 76. Закона наведених у конкурсnoj документацији, сви сем тачке 3) доказује се на следећи начин - достављањем обрасца ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ за понуђача као и за све учеснике у заједничкој понуди уколико понуду подноси група понуђача (*попуњен, потписан и оверен печатом*)

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке о додели уговора, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

### **3. ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ**

Понуђач доказује да примењује и поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању, условима рада, заштити животне средине и права интелектуалне својине:

- 1) Достављањем ОБРАЗАЦА ИЗЈАВЕ ДА ЈЕ ПОНУЂАЧ ПОШТОВАО ОБАВЕЗЕ КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА или
- 2) Сачињавањем изјаве у **којој се изричито** наводи:
  - а) да су поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине;
  - б) да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине (*уколико је то случај*).



## ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

На основу члана 77. и члана 79. Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС бр. 124/2012), у предмету јавне набавке мале вредности – Услуга техничко-програмске организације спортско-културне манифестације „Новобеоградско лето“, за потребе Градске општине Нови Београд, Булевар Михаила Пупина 167, број VII-404-1/2013-67 од 03.07.2013. године, дајем изјаву под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, да:

---

(пун назив, адреса, матични број и ПИБ понуђача)

испуњава услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и услове утврђене овом конкурсном документацијом.

У \_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_

Одговорно лице понуђача

М.П.

\_\_\_\_\_

### **Упутство:**

Уколико понуду подноси група понуђача, овај образац потписује и печатом оверава понуђач који је одређен као носилац посла групе понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, потребно је да се наведени образац Изјаве фотокопира у довољном броју примерака и попуни за сваког члана групе понуђача (као и за носиоца посла групе понуђача).



## ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чл. 26. и 61. став 4. тачка 9) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012), у предмету јавне набавке број VII-404-1/2013-67 од 03.07.2013. године, понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је своју понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ поднео независно без договора са другим понуђачима и заинтересованим лицима

\_\_\_\_\_  
(пун назив, адреса, матични број и ПИБ понуђача)

У \_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_

Одговорно лице понуђача

М.П.

\_\_\_\_\_



**ОБРАЗАЦ ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ**  
**Услуга техничко-програмске организације спортско-културне манифестације**  
**„Новобеоградско лето“**

ИЗВОЂАЧИ			
	20:00	21:00	21:30
<b>субота</b> <b>03.08.2013.г.</b>	/	„YU група“ или одговарајућа музичка група истог жанра са минимум 10 албума и најмање 40 године постојања; концерт минималног трајања од 105 мин	
<b>недеља</b> <b>11.08.2013.г.</b>	Наступ три „stand up“ комичара из земље или региона, са најмање 3 године присуства на сцени „stand up“ комедије, од чега минимум једна жена, у трајању од по минимум 30 минута		„Галија“ или одговарајућа музичка група истог жанра са најмање 20 издатих албума и минимум 35 година постојања; концерт минималног трајања од 105 минута
ОПРЕМА			
ОЗВУЧЕЊЕ	РАСВЕТА	БИНА И БИНСКА ОПРЕМА	
Озвучење 30000w	Пар 64 од 1000W – 24 (двадесетчетири) комада	Алуминијумска конструкција 12,5m x 7m x 7m са кровом	
Sub 2000w – 6 (шест) комада	Фреснел од 2000W - 6 (шест) комада	4 мотора – 1000kg носивости	
Фокс микс пулт 32 канала	Покретна расвета 700 спот – 6 (шест) комада	Бина 11m x 7m x 1,5m	
Мониторски микс пулт 24 канала	Покретна расвета wash 575 - 6 (шест) комада	Задње платно 12,5m x 5m	
Монитори – 10 (десет) комада	Строб од 3000W - 2 (два) комада	Комплет бубњева – 1 (један) комад	
Сет микрофона по рајдер листама извођача	„Blinder“ – 4 (четири) комада	Бас појачало – 1 (један) комад	
Комплет пецаљки за микрофоне	Димер 12 канала – 3 (три) комада	Гитарско појачало - 2 (два) комада	
Ефект рек са дигиталним процесорима	Микс пулт	Енергетски кабал 5 x 16mm <sup>2</sup> - 2 (два) комада	
ЕКВИЛАЈЗЕР РЕК	„Haze“ машине – 2 (два) комада	Мерна група	
Дупли CD плејер	Мултикор		
Мултикор	Неопходни каблови за функционисање система		
Бежични микрофони – 2 (два) комада			





У \_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_

Одговорно лице понуђача

М.П.

\_\_\_\_\_



**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРА ЦЕНЕ**  
**Услуга техничко-програмске организације спортско-културне манифестације**  
**„Новобеоградско лето“**

Ред. бр.	Назив	Опис	Јед. мере	Кол.	Цена по јединици и без ПДВ-а	Цена по јединици и са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
<b>ИЗВОЂАЧИ</b>								
1.	„YU група“ или одговарајућа музичка група	Концерт минималног трајања од 105 минута	ком.	1				
2.	„Галија“ или одговарајућа музичка група	Концерт минималног трајања од 105 минута	ком.	1				
3.	„Stand up“ комичар из земље или региона	Трајање наступа минимум 30 минута	ком.	3				
<b>ОЗВУЧЕЊЕ</b>								
4.	Озвучење	30000W	ком.	1				
5.	Sub	2000W	ком.	6				
6.	Фокс микс пулт	32 канала	ком.	1				
7.	Мониторски микс пулт	24 канала	ком.	1				
8.	Монитори	/	ком.	10				
9.	Сет микрофона по рајдер листама извођача	<b>Напомена:</b> уписати количину и према истој дефинисати цену	ком.					
10.	Комплет пецаљки за микрофоне	<b>Напомена:</b> уписати количину и према истој дефинисати цену	ком.					
11.	Ефект рек са дигиталним процесорима	/	ком.	1				
12.	Еквилајзер рек	/	ком.	1				
13.	Дупли CD плејер	/	ком.	1				
14.	Мултикор	/	ком.	1				
15.	Бежични микрофони	/	ком.	2				



РАСВЕТА								
16.	Пар 64	1000W	ком.	24				
17.	Фреснел	2000W	ком.	6				
18.	Покретна расвета	700 спот	ком.	6				
19.	Покретна расвета	wash 575	ком.	6				
20.	Строб	3000W	ком.	2				
21.	„Blinder“	/	ком.	4				
22.	Димер	12 канала	ком.	3				
23.	Микс пулт	/	ком.	1				
24.	„Haze“ машина	/	ком.	2				
25.	Мултикор	/	ком.	1				
26.	Неопходни каблови за функционисање система							
БИНА И БИНСКА ОПРЕМА								
27.	Алуминијумска конструкција	Димензије: 12,5m x 7m x 7m са кровом	ком.	1				
28.	Мотор	1000kg носивости	ком.	4				
29.	Бина	Димензије: 11m x 7m x 1,5m	ком.	1				
30.	Задње платно	Димензије: 12,5m x 5m	ком.	1				
31.	Комплет бубњева	/	ком.	1				
32.	Бас појачало	/	ком.	1				
33.	Гитарско појачало	/	ком.	2				
34.	Енергетски кабал	5 x 16mm <sup>2</sup>	ком.	2				
35.	Мерна група	/	ком.	1				

У \_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_

Одговорно лице понуђача

М.П.

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**



**Услуга техничко-програмске организације спортско-културне манифестације  
„Новобеоградско лето“**

**Понуда број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2013. године**

за јавну набавку мале вредности Услуга техничко-програмске организације спортско-културне манифестације „Новобеоградско лето“, VII-404-1/2013-67 од 03.07.2013. године, којом се обавезујемо да квалитетно испоручимо услугу које је предмет набавке, у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на следећи начин:

- а) самостално**
- б) са подизвођачем**
- в) као група понуђача**

**А) Пословно име понуђача или скраћени назив из одговарајућег регистра:**

---

Адреса и седиште понуђача:

Матични број:

ПИБ:

Овлашћено лице:

Особа за контакт:

Email:

Број телефона:

Телефакс:

Број рачуна понуђача:

**Б) Навести податке о подизвођачима**

(уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/подизвођачима):

**1. Пословно име подизвођача или скраћени назив из одговарајућег регистра:**

---

Адреса и седиште подизвођача:

Матични број:

ПИБ:

Овлашћено лице:

Број телефона:

Email:

Телефакс:

Број рачуна подизвођача:

Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи \_\_\_\_\_%.

Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу: \_\_\_\_\_

**Напомена:**



*Процент укупне вредности јавне набавке који понуђач поверава подизвођачу, не може бити већи од 50%, односно, ако понуђач поверава извршење јавне набавке већем броју подизвођача, процент укупне вредности које понуђач поверава подизвођачима (збирно за све подизвођаче), не може бити већи од 50%.*

**В) Навести податке осталих учесника у заједничкој понуди**  
(уколико се подноси заједничка понуда):

**1. Пословно име члана групе или скраћени назив из одговарајућег регистра:**

Адреса и седиште члана групе:

Матични број:

ПИБ:

Овлашћено лице:

Број телефона:

Email:

Телефакс:

Број рачуна члана групе:

<b>Укупан износ понуде без ПДВ-а</b>	
<b>Укупан износ понуде са ПДВ-ом</b>	
<b>Важење понуде</b> (не може бити краће од 30 дана)	

У \_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_

Одговорно лице понуђача

М.П.

\_\_\_\_\_



## МОДЕЛ УГОВОРА

### У Г О В О Р

#### о пружању услуге техничко-програмске организације спортско-културне манифестације „Новобеоградско лето“

Закључен између:

**1. Градске општине Нови Београд, ул.Булевар Михаила Пупина бр. 167, ПИБ 101666851, матични број 17331132, коју заступа председник Александар Шапић (у даљем тексту: Наручилац)**

и  
2. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, које заступа \_\_\_\_\_ (функција)  
\_\_\_\_\_ (у даљем тексту Добављач)

3. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, које заступа \_\_\_\_\_ (функција)  
\_\_\_\_\_  
(подаци о подизвођачу)

4. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, које заступа \_\_\_\_\_ (функција)  
\_\_\_\_\_  
(подаци о учесницима заједничке понуде)

Уговорне стране сагласно констатују да је за јавну набавку услуге техничко-програмске организације спортско-културне манифестације „Новобеоградско лето“, а за потребе Градске општине Нови Београд, Булевар Михаила Пупина 167, спроведен поступак јавне набавке мале вредности, покренут Одлуком број VII-404-1/2013-67 од 03.07.2013. године за који је јавни позив објављена на Порталу управе за јавне набавке дана 09.07.2013. године.

По спроведеном поступку уговорне стране су се сагласиле о следећем:

#### Члан 1.

Овим уговором регулишу се међусобна права и обавезе уговорних страна поводом пружања услуге техничко-програмске организације спортско-културне манифестације „Новобеоградско лето“ која ће се одржати у периоду од 03.08.2013. године до 11.08.2013. године, а за потребе Градске општине Нови Београд, Булевар Михаила Пупина 167, а према условима из понуде понуђача број \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_ године, која чини саставни део овог уговора.

Добављач ће услуге које су предмет овог уговора вршити својим средствима рада и својом радном снагом.



## Члан 2.

Добаљач се обавезује да услугу из члана 1. овог Уговора, изврши у складу са захтевом Наручиоца и усвојеном понудом Добаљача, како следи:

### а) ИЗВОЂАЧИ:

- Субота - 03.08.2013. године:
  - 1) са почетком у 21:00 часова наступ „**YU grupe**“ или одговарајуће музичке групе истог жанра са минимум 10 албума и најмање 40 године постојања; концерт минималног трајања од 105 мин
- Недеља 11.08.2013. године:
  - 1) са почетком у 20:00 часова наступ **три „stand up“ комичара** из земље или региона, са најмање 3 године присуства на сцени „stand up“ комедије, од чега минимум једна жена, у трајању од по минимум 30 минута
  - 2) са почетком у 21:30 часова наступ „**Галије**“ или одговарајуће музичке групе истог жанра са најмање 20 издатих албума и минимум 35 година постојања; концерт минималног трајања од 105 минута

### б) ОПРЕМА/ОЗВУЧЕЊЕ:

- Озвучење 30000w
- Sub 2000w – 6 (шест) комада
- Фокс микс пулт 32 канала
- Мониторски микс пулт 24 канала
- Монитори – 10 (десет) комада
- Сет микрофона по рајдер листама извођача
- Комплет пецаљки за микрофоне
- Ефект рек са дигиталним процесорима
- Еквилајзер рек
- Дупли CD плејер
- Мултикор
- Бежични микрофони – 2 (два) комада

### в) ОПРЕМА/РАСВЕТА:

- Пар 64 од 1000W – 24 (двадесетчетири) комада
- Фреснел од 2000W - 6 (шест) комада
- Покретна расвета 700 спот – 6 (шест) комада
- Покретна расвета „Wash“ 575 - 6 (шест) комада
- Строб од 3000W - 2 (два) комада
- „Blinder“ – 4 (четири) комада
- Димер 12 канала – 3 (три) комада
- Микс пулт
- „Haze“ машине – 2 (два) комада
- Мултикор
- Неопходни каблови за функционисање система

### г) ОПРЕМА/ БИНА И БИНСКА ОПРЕМА:

- Алуминијумска конструкција 12,5m x 7m x 7m са кровом
- 4 мотора – 1000kg носивости



- Бина 11m x 7m x 1,5m
- Задње платно 12,5m x 5m
- Комплет бубњева – 1 (један) комад
- Бас појачало – 1 (један) комад
- Гитарско појачало - 2 (два) комада
- Енергетски кабал 5 x 16mm<sup>2</sup> - 2 (два) комада
- Мерна група

### Члан 3.

Услуга из члана 2. став 1. тачка а) има се извршити у дане и сате назначене и наведеној тачци. Услуге из члана 2. став 1. тачке б), в) и г) тј. наведена опрема има бити постављена на локацији коју одреди Наручилац најкасније до 03.08.2013. године до 15:00 часова и остати постављена на истој локацији до завршетка програма 11.08.2013. године.

Рокови из претходног става Додављач не може мењати без сагласности Наручиоца.

### Члан 4.

Додављач се такође обавезује да:

- 1) обезбеди бар једно појављивање сваког извођача у промо активностима (конференција за штампу, тв гостовање и сл.)
- 2) обезбеди учествовање извођача у снимању рекламе, трајања до 30 секунди
- 3) обезбеди да се извођач појави на тонској проби у 17 часова на дан концерта
- 4) обезбеди да бина и озвучење буду постављени и спремни минимум 5 (пет) сати пре почетка концерта
- 5) обезбеди струјни прикључак за 2 (два) шанка
- 6) у случају отказивања због временских непогода или других непредвиђених околности обезбеди други датум за одржавање концерта
- 7) обезбеди качење реклама на полеђину бине
- 8) обезбеди једног радника обезбеђења који ће од 00:00 до 07:00 часова у периоду од 04.08.2013. године у 00:00 часова до 10.08.2013. године у 07:00 часова чувати опрему
- 9) на време обезбеди рајдер листе, због евентуалних посебних захтева извођача

### Члан 5.

Додављач се обавезује да ће услугу из члана 1. овог Уговора вршити квалитетно у складу са својом понудом, стандардима и нормативима који се примењују за ову област. У супротном, Наручилац ће Додављачу упутити рекламацију.

Рекламација из става 1. овог члана се даје у писаној форми, а у истој се наводе примедбе на извршену услугу и предлог за отклањање примедби на извршену услугу.

Ако Додављач није у могућности да поступи по примедбама из става 2. овог члана, Наручилац умањити исплату по рачуну који је дат по том основу.

Наручилац има право и да тражи накнаду евентуалне штете.





#### **Члан 6.**

Ако Добављач не изврши услугу у року из члана 2, 3 и 4. овог Уговора, Наручилац ће оставити накнадни примерени рок за испуњење уговорене обавезе.

Ако Добављач ни у накнадном року не испуни обавезу, уговор се раскида, али Наручилац га може одржати на снази, ако без одлагања изјави Добављачу да уговор одржава на снази.

Наручилац може раскинути уговор и без остављања накнадног рока, ако из држања Добављача произилази да неће извршити своју обавезу ни у накнадном року.

#### **Члан 7.**

Наручилац има право да тражи од Добављача накнаду штете коју трпи, а која је последица недостатака на испорученој услузи.

Наручилац ће тражити накнаду штете подношењем тужбе код надлежног суда.

#### **Члан 8.**

Јединичне цене и врста услуге прецизирани су ценовником прихваћене понуде. Цене из усвојене понуде су непромењиве.

Ценовник Добављача је саставни део овог Уговора и исти се налази у Образцу структура цене и Образцу понуде.

#### **Члан 9.**

Наручилац се обавезује да цену прецизирану у прихваћеној понуди у износу од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, а \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом исплати са роком плаћања до 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема услуге без рекламације, уплатом на текући рачун Добављача број \_\_\_\_\_, код банке \_\_\_\_\_.

Добављач доставља фактуре Наручиоцу путем поште или предајом на шалтеру 4 у згради Градске општине Нови Београд, Булевар Михајла Пупина 167, Београд, са обавезном назнаком „ Фактура у предмету ЈН VII-404-1/2013-67“.

#### **Члан 10.**

Овај Уговор се примењује од дана закључивања Уговора па до истека последњег дана за извршење услуге.

Под даном закључења уговора са изабраним понуђачем у смислу става 1. овог члана подразумева се дан када обе уговорне стране потпишу и овере овај уговор.

#### **Члан 11.**

Наручилац може да наручи и мањи обим услуге од наведеног у члану 2. Уговора, уколико се у току извршења услуге смањи потреба за истом, а Добављач је потписивањем овог уговора сагласан са тим.

#### **Члан 12.**

Моментом извршења услуге сматра се моменат пријема услуге које врши лице или лица која одреди Наручилац, потписивањем документа о пријему услуге Добављача.



### **Члан 13.**

Овај Уговор може бити раскинут сагласном вољом уговорних страна, али и неиспуњењем или неизвршавањем преузетих обавеза једне од уговорних страна, као и из других разлога који су наведени овим Уговором.

### **Члан 14.**

На све односе уговорних страна који могу настати поводом овог Уговора, а нису регулисани овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Евентуалне спорове, уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном надлежан је Привредни суд у Београду.

### **Члан 15.**

Овај Уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих 2 (два) задржава Добављач, а 4 (четири) Наручилац.

**За Добављача:**  
Директор

**За Наручиоца:**  
Председник  
Градска општина Нови Београд

Александар Шапић

### **УПУТСТВО:**

1. Модел уговора је потребно попунити, оверити печатом и потписати од стране одговорног лица
2. Ако у јавној набавци учествују подизвођачи, у тачки 3. наводе се називи подизвођача
3. Ако се у предмету јавне набавке даје заједничка понуда, уговор потписују сви учесници заједничке понуде, а у тачки 4. наводе се имена учесника заједничке понуде
4. Модел уговора се попуњава траженим подацима на празним цртама, потписује и оверава печатом





**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА ЈЕ ПОНУЂАЧ ПОШТОВАО ОБАВЕЗЕ  
КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

У складу са чл. 75. став 2 Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012), а у предмету јавне набавке услуге техничко-програмске организације спортско-културне манифестације „Новобеоградско лето“ број VII-404-1/2013-67 од 03.07.2013. године,

Понуђач:

---

*(пун назив, адреса и матични број понуђача)*

изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је поштовао обавезе које прозилазе из из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању, условима рада и заштити животне средине.

У \_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_

Одговорно лице понуђача

М.П.

---



**ПП Образац**

.....  
*Место за печат Наручиоца*

**НАРУЧИЛАЦ:**  
**ГРАДСКА ОПШТИНА НОВИ БЕОГРАД**  
**БУЛЕВАР МИХАИЛА ПУПИНА БРОЈ 167**  
**11070 НОВИ БЕОГРАД**

**„НЕ ОТВАРАЈ“**

Понуда за јавну набавку услуге техничко-програмске организације спортско-културне манифестације „Новобеоградско лето“ број VII-404-1/2013-67 од 03.07.2013. године, за потребе Градске општине Нови Београд улица Булевар Михаила Пупина 167, Београд

**ПОНУЂАЧ:**

.....  
*(Назив понуђача)*

.....  
*(Адреса понуђача)*

.....  
*(Матични број и ПИБ)*

.....  
*(Име и презиме особе за контакт, функција, телефон и email)*

**ПОДИЗВОЂАЧ:**

**СВИ ПОНУЂАЧИ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:**

.....  
.....  
.....

М.П.

**Упутство:**

Понуђач лепи овај образац на лице коверте, место где се попуњава адреса. За подизвођаче и учеснике групе понуђача попуњавају се исти подаци као и за понуђаче. Ако у понуди нема подизвођача или ако понуду не подноси група ти делови образаца се дијагонално прецртавају.