



Република Србија
Градска општина Нови Београд
Булевар Михаила Пупина 167

Страница 1 од 42



Република Србија
ГРАДСКА ОПШТИНА НОВИ БЕОГРАД
Булевар Михаила Пупина 167
Београд

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
- ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА -

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:
ГРАЂЕВИНСКИ МАТЕРИЈАЛ
СА УСЛУГОМ ПРЕВОЗА ДО КРАЈЊЕГ КРИСНИКА
(отворени поступак јавне набавке)

РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА:
29.09.2014. године до 10:00 часова

ДАТУМ ОТВАРАЊА ПОНУДА:
29.09.2014. године у 12:00 часова



САДРЖАЈ

- I. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
- II. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА
- III. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
- IV. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА ЈЕ ПОНУЂАЧ ПОШТОВАО ОБАВЕЗЕ КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА
- V. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
- VI. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
- VII. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
- VIII. МОДЕЛ УГОВОРА
- IX. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
- X. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
- XI. ПП ОБРАЗАЦ



ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1) ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Назив: Градска општина Нови Београд Адреса:

Булевар Михаила Пупина бр. 167, Београд

Лице овлашћено за потписивање уговора: Александар Шапић, председник Градске општине

Матични број: 1 7 3 3 1 1 3 2 Порески идентификациони број: 1 0 1 6 6 6 8 5 1

Интернет страница: www.novibeograd.rs

Текући рачун број: 840-145640-96 Код банке: Управа за трезор, Филијала Нови Београд,

Тошин бунар бр. 159, Београд

2) ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке: грађевински материјал са услугом превоза до крајњег корисника, обликован у три партије:

- 1) Партија 1: Материјал за грађевинске радове (зидарске, лимарске, радове на кровној конструкцији и изолацији грађевине);
- 2) Партија 2: Прозори и врата;
- 3) Партија 3: Материјал за опрему купатила и кухиња.

Врста поступка: Отворени поступак јавне набавке

Циљ поступка: Закључење уговора о јавној набавци

Назив из општег речника набавке:

- 1) Партија 1: Материјал за градњу;
- 2) Партија 2: Прозори, врата и сродни артикли;
- 3) Партија 3: Производи за купатила и кухиње.

Ознака из општег речника набавке:

- 1) Партија 1: 44111000;
- 2) Партија 2: 44221000;
- 3) Партија 3: 44410000.

Процењена вредност јавне набавке је 4.583.000,00 динара без ПДВ-а, што по партијама чини:

- 1) Партија 1: 3.750.000,00 динара без ПДВ-а;
- 2) Партија 2: 583.000,00 динара без ПДВ-а;
- 3) Партија 3: 250.000,00 динара без ПДВ-а.

Број предмета јавне набавке: VII-404-1/2014-25

3) КОНТАКТ

Лице: Ведрана Тодоровић

Комисија за јавну набавку

Телефон: 0113106881

Email: javnenabavke@novibeograd.rs



ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

ВРСТА МАТЕРИЈАЛА	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНА
ПАРТИЈА 1.		
ГРАЂЕВИНСКИ МАТЕРИЈАЛ		
ПУНИОЦИ	КОМ	1000
ГИТЕР БЛОК 20 X 20 X 25	КОМ	3900
ГИТЕР ПРЕГРАДНИ БЛОК 12 X 19	КОМ	3500
ГИПС ПЛОЧЕ 12,5 мм ДЕБЉИНЕ ; 125 X 200	КОМ	202
РИГИПС ПЛОЧЕ 12,5мм ДЕБЉИНЕ ; 120 X 200	КОМ	20
ГИПС ПЛОЧЕ 12,5 мм ДЕБЉИНЕ ; VLAGOOTPORNА 125 X 200	КОМ	20
ПОД КОНСТРУКЦИЈА ЗА РИГИПС ПЛОЧЕ ЦД ПРОФИЛ	КОМ	40
ПОД КОНСТРУКЦИЈА ЗА РИГИПС ПЛОЧЕ УД ПРОФИЛ	КОМ	90
ПОД КОНСТРУКЦИЈА ЗА РИГИПС ПЛОЧЕ ЦД ПРОФИЛ; 3М	КОМ	125
ПОД КОНСТРУКЦИЈА ЗА РИГИПС ПЛОЧЕ UW ПРОФИЛ 75;4М	КОМ	4
ПОД КОНСТРУКЦИЈА ЗА РИГИПС ПЛОЧЕ SW ПРОФИЛ 75; 3М	КОМ	14
ЛЕПАК ЗА "YUONG" ПРЕГРАДНЕ ЗИДОВЕ или еквивалент 1/25 КГ	КОМ	7
ЦЕМЕНТ - ВРЕЋЕ 1/50 КГ	КОМ	408
КРЕЧ - ВРЕЋЕ 25 КГ	КОМ	166
ШЉУНАК (ЗА ПЛОЧУ И СТЕПЕНИЦЕ)	М3	15
ПЕСАК "ЈЕДИНИЦА"	М3	7
МАСА ЗА ГЛЕТОВАЊЕ	КГ	60
ПОДЛОГА ЗА ГИПС ПЛОЧЕ	Л	5
РАБИЦ МРЕЖА ПВЦ	М2	50
ШУЛЦ ПЛЕТИВО 2МХ1М	М2	112
Арматура за плочу ø 12		
8 М	КОМ	154
Арматура за плочу ø 10		
12 М	КОМ	8
8 М	КОМ	8
2,5 М	КОМ	210
2 М	КОМ	50
6 М	КОМ	26
1,7 М	КОМ	48
Арматура за плочу ø 6		
8 М	КОМ	30



1 М	КОМ	40
5 М	КОМ	15
УЗЕНГИЈЕ 15x15 Ø 8	КОМ	200
ЦЕВИ 100 X 100; 4мм; 1/6М	КОМ	2
ЦЕВИ 60 X 40; 2,5мм; 1/ 6М	КОМ	2
ЦЕВИ 40 X 30; 2,5мм; 1/ 6М	КОМ	2
Материјал за фасаду		
ФАСАДНИ СТИРОПОР 5 цм	М2	50
МЕКИ СТИРОПОР 5 цм	М2	130
СТИРОПОР ЕПС АФ 3 ЦМ	М2	28
СТИРОПОР ЕПС 120, 3 цм	М2	70
СТИРОПОР ЕПС АФ 8 цм	М2	900
СТИРОПОР ЕПС АФ 10 ЦМ ФАЛЦОВАНИ	М2	265
СТИРОДУР ХПС ПЛОЧА 5 ЦМ ФАЛЦОВАНИ	М2	40
СТИРОДУР 2 цм	М2	150
ЛЕПАК ЗА СТИРОПОР (7кг/м2) 1/25 Л	КОМ	250
ЛЕПАК "DUO КОНТАКТ" или еквивалент 1/25	КОМ	30
МРЕЖИЦА ЗА ФАСАДУ	М2	1380
ПОЧЕТНА ЛАСНА ЗА СТИРОПОР 8ЦМ (2,5 X260ЦМ)	М	166
ПОЧЕТНА ЛАСНА ЗА СТИРОПОР 10ЦМ (2,5 X260ЦМ)	М	56
УГАОНА ЛАЈСНА СА МРЕЖИЦОМ	М	197
ТИПЛОВИ ЗА СТИРОПОР 8 ЦМ	КОМ	4900
ГЛЕТ МАСА БК ГЛЕТЕКС Ц или еквивалент 1/25 КГ	КОМ	6
БАВАЛИТ или еквивалент 1/25 КГ	КОМ	92
ПОДЛОГА ЗА БАВАЛИТ 1/25 КГ	КОМ	5
АКРИЛ МАЛТЕР "2" , 1/25 Л	КОМ	25
АКРИЛНИ МАЛТЕР ИСОМАТ или еквивалент БЕЛИ, 1/25 КГ	КОМ	20
АКРИЛНИ МАЛТЕР ИСОМАТ или еквивалент БОЈА , 1/25 КГ	КОМ	4
ПОДЛОГА ГРУНД или еквивалент ЗА ФАСАДА(0,3X0,4дл/м2) 1/ 20Л	КОМ	3
ПОДЛОГА У БОЈИ ФАСАДЕ ML PRAЈМЕР или еквивалент 1/25	КОМ	1
КУЛИР ПЛАСТ или еквивалент 1/25 КГ	КОМ	5
Кров		
ЦРЕП "КОНТИНЕНТАЛ ПЛУС" или еквивалент	КОМ	3450
ЋЕРАМИДА ЗА ЦРЕП"КОНТИНЕНТАЛ ПЛУС" или еквивалент	КОМ	83
ЗАВРШНИ ЦРЕП "КОНТИНЕНТАЛ ПЛУС" или еквивалент - ЛЕВИ	КОМ	50
ЗАВРШНИ ЦРЕП "КОНТИНЕНТАЛ ПЛУС" или еквивалент - ДЕСНИ	КОМ	45
СЛЕМЕНИК ПОЧЕТНИ ЗА "КОНТИНЕНТАЛ ПЛУС" или еквивалент	КОМ	5
ЦРЕП ВЕНТИЛАЦИОНИ ЗА "КОНТИНЕНТАЛ ПЛУС" или еквивалент	КОМ	14
ЦРЕП СНЕГОБРАН ЗА "КОНТИНЕНТАЛ ПЛУС" или еквивалент	КОМ	130
ЦРЕП "КОНТИНЕНТАЛ" или еквивалент	КОМ	3650
ЋЕРАМИДА ЗА ЦРЕП"КОНТИНЕНТАЛ" или еквивалент	КОМ	71



ЦРЕП "МЕРИДИЈАН" или еквивалент	КОМ	1600
ЋЕРАМИДА ЗА ЦРЕП МЕРИДИЈАН или еквивалент	КОМ	30
ПОЛУПРОПУСНА ФОЛИЈА MASTERMAX D-140 или еквивалент; 1,5 м*50 м=75 м ² /rolна	КОМ	12
ВЕТАР ЛАЈСНА	М	60
ХОРИЗОНТАЛНИ ОЛУК	М	64
ВЕРТИКАЛНИ ОЛУК	М	48
НОСАЧ ЗА ХОРИЗОНТАЛНИ ОЛУК	КОМ	77
НОСАЧ ЗА ВЕРТИКАЛНИ ОЛУК	КОМ	29
ЕКСЕРИ 22 ЦМ	КГ	25
ЕКСЕРИ 10ЦМ	КГ	27
ЕКСЕРИ 7 ЦМ	КГ	62
ЖИЦЕ 3	КОМ	15
ФЕРТ ГРЕДИЦЕ ЗА ПЛОЧУ 380 ЦМ	КОМ	18
ФЕРТ ГРЕДИЦЕ ЗА ПЛОЧУ 370 ЦМ	КОМ	18
ФЕРТ ГРЕДИЦЕ ЗА ПЛОЧУ 490 ЦМ	КОМ	19
ГРЕДЕ 10 X 12 ОД 7М ДУЖИНЕ	КОМ	84
ГРЕДЕ 10X12 ОД 6 М ДУЖИНЕ	КОМ	24
ГРЕДЕ 10X12 ОД 5 М ДУЖИНЕ	КОМ	14
ГРЕДЕ 10X12 ОД 4 М ДУЖИНЕ	КОМ	4
ВЕНЧАНИЦА РОЖЊАЧА 14 X 16, 6М	КОМ	13
ВЕНЧАНИЦА РОЖЊАЧА 12 X 14, 5М	КОМ	18
ВЕНЧАНИЦА РОЖЊАЧА 12 X 14, 6М	КОМ	10
ДАСКА ЦОЛЕРИЦА 2,4 цм	М3	10,5
ЛЕТВА 5 x 3 цм, 4 м	М	1680
ФОСНА 5 X 20 ОД 3М	М	42
ПОДЛЕТВА 5 X 1,5, 4М	М	580
РОГОВИ 12 X 14, 8М	КОМ	30
РОГОВИ 10 X 12, 7М ДУЖИНЕ	КОМ	36
БРОДСКИ ПОД ЗА ПОДКРОВ ДУЖИНЕ 4М	М2	24
БРОДСКИ ПОД ЗА ПОДКРОВ ДУЖИНЕ 1,2М	М2	34
ДАСКА ЗА ПАТОШЕЊЕ ДУЖИНЕ 4 М X 2,5 ЦМ	М3	2
ДАСКА ЗА ПАТОШЕЊЕ ДУЖИНЕ 3 М X 2,5 ЦМ	М3	2
ОСБ ПЛОЧЕ (МИН. ДЕБЉ. 10мм)	КОМ	43
МЕРДЕВИНЕ ЗА ТАВАН 0.75 X 1.00 М	КОМ	1
Изолација		
ТЕРМО СИЛЕНТ 10 мм	М2	32
ХИДРОИЗОЛАЦИЈА- KONDOR 04 GV или еквивалент 1/10 М2	КОМ	3
ТЕРПАПИР РОЛНА 1/10М2 (1М X 10М)	КОМ	20
МИНЕРАЛНА ВУНА 10 ЦМ	М2	130
МИНЕРАЛНА ВУНА УНИФИТ или еквивалент 035	М2	75



МИНЕРАЛНА ВУНА КНАУФ КР КС 100mm или еквивалент; 1000 X 600	M2	72
МИНЕРАЛНА ВУНА КЛАСИК ИНСУЛАТИОН 50mm или еквивалент; 120X 7500	M2	148
Подови		
ЛАМИНАТ	M2	77
ПОДЛОГА ЗА ЛАМИНАТ	M2	77
ПАРКЕТ - ХРАСТОВ "СТАНДАРД" или еквивалент (250mm x 62mmx21mm)	M2	70
ПАРКЕТ - ХРАСТОВ "TARKETT SALSA" ОРИГИНАЛ или еквивалент ВИСОКИ СЈАЈ	M2	39
ЛЕПАК ЗА ПАРКЕТ (2КГ /M2) 1/20 КГ	КОМ	7
ЛАЈСНЕ ЗА ПАРКЕТ	M	100
ЛАК ЗА ПАРКЕТ	Л	9

ВРСТА МАТЕРИЈАЛА	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНА
ПАРТИЈА 2.		
ПРОЗОРИ И ВРАТА		
ПВЦ улазна врата		
145 X 250 -- (лева)	КОМ	1
УЛАЗНА СА ДОВРАТКОМ 40ЦМ: 100 X 210 МАЊИМ ДЕЛОМ СТАКЛЕНА (десна)	КОМ	1
120 X 210 (десна)	КОМ	1
100 X 205 (десна)	КОМ	2
90 X 220 (десна)	КОМ	1
Собна врата дрвена, са кваком и механизмом, фурнирана са завршним слојем лака		
90 X 205 (лева)	КОМ	1
80 X 205 (лева)	КОМ	1
СОБНА ВРАТА СА СТАКЛОМ 90X205 (лева)	КОМ	1
СОБНА ВРАТА СА САКЛОМ, ДВОКРИЛНА СА НАДСВЕТЛАРНИКОМ 35 + 90 X250 (десна)	КОМ	1
90X205 (десна)	КОМ	2
Врата за купатило		
70 X 205 (лева)	КОМ	1
80 X 205 (десна)	КОМ	1
ПВЦ прозори (ширина x висина)		
140 x 120 ДВОКРИЛНИ СА РОЛЕТНОМ И КОМАРНИКОМ	КОМ	3
140 x 120 ДВОКРИЛНИ	КОМ	2



120 x 120 ДВОКРИЛНИ	КОМ	1
100 x 120 ДВОКРИЛНИ	КОМ	5
80 x 100 ДЕСНИ		1
80 x 60 ЛЕВИ	КОМ	1
60 x 60 ДЕСНИ, ЈЕДНОКРИЛНИ	КОМ	3
60 x 120 ЛЕВИ ЈЕДНОКРИЛНИ	КОМ	1
КРОВНИ ПРОЗОР "VELUX" GPL 3070 или еквивалент 114x140 SK 08	КОМ	1
ОПШИВКА ЗА УГРАДЊУ "VELUX" EDW 0000 GPL 3070 или еквивалент; 114 X 140 SK 08	КОМ	1
ОПШИВКА ЗА УГРАДЊУ ПРОЗОРА "VELUX" EDW 0000 или еквивалент; 66 X 118 FK 06	КОМ	1
ИЗЛАЗ НА КРОВ "VELUX" EVT 103 или еквивалент 54 X 83	КОМ	1
ШИБЕР ПРОЗОР 345 X 145	КОМ	1
ШИБЕР ПРОЗОР 225 X 145	КОМ	1

ВРСТА МАТЕРИЈАЛА	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНА
ПАРТИЈА 3.		
МАТЕРИЈАЛ ЗА ОПРЕМУ КУПАТИЛА И КУХИЊА		
"КОРРА", ТУШ КАБИНА СА КАДИЦОМ 120 цм, К-80 Л или еквивалент	КОМ	1
КАДА МЕТАЛНА 140 СТАНДАРД "САМАВИТ" или еквивалент		1
БАТЕРИЈА ЗА КАДУ	КОМ	3
БОЈЛЕР 80Л	КОМ	1
ЛАВАБО 60 ЦМ	КОМ	3
БАТЕРИЈА ЗА ЛАВАБО	КОМ	3
ВЦ ШОЉА	КОМ	2
ДАСКА ЗА ВЦ ШОЉУ	КОМ	2
ВОДОКОТЛИЋ	КОМ	2
ЦЕВИ ЗА ВИК КОМПЛЕТ	КОМ	1
БАТЕРИЈА ЗА СУДОПЕРУ ЗА НИСКО МОНТАЖНИ БОЈЛЕР	КОМ	1
ЗИДНЕ	М2	105
ПОДНЕ	М2	60
СПОЉНЕ ПОДНЕ ПЛОЧИЦЕ	М2	78
ЛЕПАК ЗА ПЛОЧИЦЕ ЦМ11 1/25 КГ	КОМ	35
ЛЕПАК ЗА ПЛОЧИЦЕ ЦМ 16 1/25 КГ	КОМ	28
МАСА ЗА ФУГОВАЊЕ 1 / 2 КГ ЗА СПОЉНЕ ПЛОЧИЦЕ	КОМ	9



Списак адреса на које се грађевински материјал испоручује:

1. Сурчински пут 10к, Нови Београд;
2. Светог Саве бб, Јарковци, Инђија;
3. 39. Нова, Угриновци, Земун;
4. Рене Магрита, Нови Београд;
5. Зорана Радосављевића 325к, Батајница, Земун;
6. Сурчинска 243г, Ледине, Нови Београд;
7. Новобеоградских градитеља, Нови Београд;
8. Кремење 2ђ, Гроцка;
9. Недељка Гвозденовића 38/16;
10. Сурчинска 7д, Нови Београд.

У _____, дана _____

Одговорно лице понуђача

М.П.



УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ПРОПИСАНИ ЧЛАНОМ 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Право на учешће у поступку јавне набавке има Понуђач ако испуњава обавезне услове из члана 75. Закона о јавним набавкама:

- 1) да је **РЕГИСТРОВАН** код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар

Докази:

- Правно лице - извод из регистра Агенције за привредне регистре односно извод из регистра надлежног Привредног суда – за установе
- Предузетник - извод из регистра Агенције за привредне регистре или извод из одговарајућег регистра
- Физичко лице - /

- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од **КРИВИЧНИХ ДЕЛА** као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

Докази:

Докази за кривична дела код правних лица односе се како на правно лице тако и на све његове законске заступнике (докази за кривична дела не могу бити старија од 2 (два) месеца пре датума отварања понуда):

- Правно лице - извод из казнене евиденције тј. уверење надлежног суда (казнену евиденцију за правна лица води првостепени суд на чијем подручју је седиште домаћег правног лица или, односно седиште представништва или огранка страног правног лица):
 1. За кривична дела организованог криминала - надлежан је Виши суд у Београду
 2. За кривична дела против привреде, животне средине, примања или давања мита, кривично дело преваре за која је као главна казна предвиђена новчана казна или казна до 10 (десет) година – надлежан је Основни суд; За кривична дела против привреде, животне средине, примања или давања мита, кривично дело преваре за која је као главна казна предвиђена казна затвора преко 10 (десет) година – надлежан је Виши суд
- Законски заступник правног лица - извод из казнене евиденције тј. уверење надлежне полицијске управе МУП-а
- Предузетник - извод из казнене евиденције тј. уверење надлежне полицијске управе МУП-а
- Физичко лице - извод из казнене евиденције тј. уверење надлежне полицијске управе МУП-а

- 3) да му није изречена **МЕРА ЗАБРАНЕ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ**, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда

Докази:

(докази за мере забране обављања делатности не могу бити старији од 2 (два) месеца, а морају бити издати након објављивања позива за подношење понуда):

- Правно лице - потврде привредног и прекршајног суда **или** потврда Агенције за привредне регистре



- Предузетник - потврде Прекршајног суда **или** потврда Агенције за привредне регистре
 - Физичко лице - потврда Прекршајног суда
- 4) да је измирио доспеле **ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ЈАВНЕ ДАЖБИНЕ** у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији
Докази:
(докази за порезе и друге јавне дажбине не могу бити старији од 2 (два) месеца пре датума отварања понуда):
- Правно лице
 1. За порезе и доприносе - уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде
 2. За изворне локалне јавне приходе - уверење локалне самоуправе
 - Предузетник
 1. За порезе и доприносе - уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде
 2. За изворне локалне јавне приходе - уверење локалне самоуправе
 - Физичко лице
 1. За порезе и доприносе - уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде
 2. За изворне локалне јавне приходе - уверење локалне самоуправе
- 5) да има важећу **ДОЗВОЛУ НАДЛЕЖНОГ ОРГАНА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ** која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом
Докази:
За извршење предмета конкретне јавне набавке *није потребна* посебна дозвола надлежног органа
- 6) да је поштовао **ОБАВЕЗЕ КОЈЕ ПРОИЗЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА** о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине
Докази:
Правно лице/Предузетник/Физичко лице
 1. Попуњена, потписана и оверена Изјава од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације (Образац изјаве да је понуђач поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа) или
 2. Сачињавањем изјаве у **којој се изричито** наводи:
 - а) да су поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине; б) да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине (*уколико је то случај*).
- Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
- 2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ПРОПИСАНИ ЧЛАНОМ 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**
Наручилац у овом предмету јавне набавке тражи да Понуђач у погледу доказа примерених предмету уговора, испуни следеће услове:
- 1) **УСЛОВ НЕОПХОДНОГ ТЕХНИЧКОГ КАПАЦИТЕТА**
Да Понуђач поседује камион за превоз робе носивости минимум 2 (две) тоне.



Докази:

1. Копија саобраћајне дозволе за камион
2. Копија књиговодствене картице на којој је књижено возило (оверена печатом фирме) или уговора о закупу/лизингу.
 - Додатни услов мора да испуни сваки понуђач;
 - Додатни услов понуђачи из групе понуђача испуњавају заједно.

3. НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ДОКАЗА

1. Достављање доказа за подизвођаче:
За подизвођаче, доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама, прилаже понуђач. Ово се односи и на додатне услове које Наручилац тражи у предмету ове јавне набавке од подизвођача.
2. Достављање доказа за понуђаче из групе понуђача:
Доказе за све понуђаче из групе понуђача доставља члан групе који Споразумом буде одређен за носиоца посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем.
3. Понуђач уз понуду може приложити доказе о испуњености услова у неовереним копијама. Наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора захтевати од понуђача чија је понуда, на основу извештаја Комисије за јавне набавке, оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену фотокопију свих или појединих доказа у примереном року од 5 (пет) дана. Ако Понуђач не достави доказе у наведеном року, Наручилац ће његову понуду одбитикао неприхватљиву.
4. Уколико је доказ о испуњености услова у електронском документу, Понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.
5. Ако Понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима Понуђач доказује испуњеност услова издати од стране надлежних органа те државе. Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуда, због тога што она до тренутка подношења понуда нису могла бити издата по прописима државе у којој Понуђач има седиште, и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, Наручилац ће дозволити Понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају документа из члана 77. Закона о јавним набавкама, Понуђач може уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
6. Понуђач, односно добављач (понуђач са којим је закључен уговор) дужан је да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било каквој промени у вези са испуњености услова из поступка предметне јавне набавке који наступе до доношења одлуке, односно до закључивања уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин .



**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА ЈЕ ПОНУЂАЧ ПОШТОВАО ОБАВЕЗЕ КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ
ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

У складу са чл. 75. став 2 Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012), а у предмету јавне набавке број VII-404-1/2014-25

(пун назив, адреса и матични број понуђача)

изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је поштовао обавезе које прозилазе из из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању, условима рада и заштити животне средине.

У _____, дана _____

Одговорно лице понуђача

М.П.



УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ЈЕЗИК У ПОСТУПКУ

Понуда, као и сва документација која се односи на понуду, мора бити састављена на српском језику.

2. ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуђачи достављају понуде у складу са конкурсном документацијом и захтеваним условима Наручиоца:

- ОБРАЗАЦ ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА (*попуњен, потписан и оверен печатом*)
- ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ (*попуњен, потписан и оверен печатом*)
- ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА (*попуњен, потписан и оверен печатом*)
- МОДЕЛ УГОВОРА (*попуњен, потписан и оверен печатом*)
- ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ (*попуњен, потписан и оверен печатом*)
- Понуђачи су дужни да попуне ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА ЈЕ ПОНУЂАЧ ПОШТОВАО ОБАВЕЗЕ КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА (*попуњен, потписан и оверен печатом*), или да сачине и приложе Изјаву у којој изричито наводе:
 - а) да су поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине
 - б) да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине (*уколико је то случај*) Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.
- СПОРАЗУМ О ЗАЈЕДНИЧКОМ ИЗВРШЕЊУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (достављају само понуђачи који подносе заједничку понуду)

Напомена: ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ, не представља обавезну садржину понуде, а понуђач може као саставни део понуде да достави *попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверен*.

3. ИЗРАДА ПОНУДЕ

Понуда се попуњава читко и неизбрисивим мастилом. Понуде морају бити у целини припремљене у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12), позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом.

Понуђач доставља понуду у писаном облику.

Понуда се подноси на обрасцима садржаним у конкурсној документацији.

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице Понуђача исте потписује и оверава печатом.

Потписивањем понуде Понуђач се изјашњава да је у потпуности разумео и прихватио све услове из конкурсне документације.

Евентуалне грешке настале приликом попуњавања образаца из конкурсне документације и исправљене коректором или рукописом, морају се оверити печатом и потписом одговорног лица.

4. НАЧИН И РОК ДОСТАВЕ ПОНУДА

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, непосредно предавањем на шалтер број 4 Наручиоца, или поштом на адресу Наручиоца: Градска општина Нови Београд, Булевар Михаила Пупина 167, Београд, са знаком: „Понуда за јавну набавку број VII-404-1/2014-25: Грађевински материјал – НЕ ОТВАРАЈ!”



Такође, обавезно је навести назив и адресу Понуђача, особу за контакт и број телефона и email за контакт.

Понуда се сматра благовременом ако је Наручилац исту примио до 29.09.2014. године до 10:00 часова.

Неблаговременом понудом ће се сматрати она понуда коју је Наручилац примио након истека рока за подношење понуда. Неблаговремене понуде службеник за јавне набавке Наручиоца ће, по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворене понуђачу са назнаком да су поднете неблаговремено.

5. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Отварање понуда ће се обавити јавно, по истеку рока за подношење понуда, дана **29.09.2014. године у 12:00** часова, на адреси Наручиоца: Градска општина Нови Београд, Булевар Михајла Пупина 167, Београд, сала 3.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице. У поступку отварања понуда активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача.

Представник понуђача дужан је да достави уредно оверено овлашћење (потписано и оверено печатом) за учествовање у отварању понуда.

6. ИЗМЕНА, ДОПУНА И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У складу са чланом 87. став 6. Закона о јавним набавкама, Понуђач може да у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду. Измена, допуна или повлачење понуде је пуноважно ако Наручилац прими допуну понуде, измењену понуду или обавештење о опозиву понуде пре истека рока за подношење понуда.

Измена, допуна или опозив понуде се врши на начин одређен за подношење понуде, непосредно на шалтеру бр. 4 Наручиоца, или путем поште на адресу Наручиоца: Градска општина Нови Београд, Булевар Михајла Пупина 167, Београд, са назнаком: „**ИЗМЕНА или ДОПУНА или ПОВЛАЧЕЊЕ ПОНУДЕ за јавну набавку број VII-404-1/2014-25: Грађевински материјал – НЕ ОТВАРАЈ!**”.

Понуда се не може допунити, изменити или опозвати након истека рока за подношење понуда.

7. ОБЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Све додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, заинтересована лица могу тражити у писаном облику и то најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Сва комуникација у поступку јавне набавке врши се писаним путем на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева писаним путем одговорити заинтересованом лицу, као и свим осталим лицима за која Наручилац има сазнања да су узела учешће у предметном поступку јавне набавке преузимањем конкурсне документације, уз истовремену обавезу објављивања информације на Порталу УЈН и на својој интернет страници www.novibeograd.rs.

Питања је потребно упутити на адресу Наручиоца: Градска општина Нови Београд, Булевар Михајла Пупина 167, Београд, са назнаком: „ **Одсек за послове јавних набавки, за јавну набавку број VII-404-1/2014-25**”, или послати факсом на број 011/3114523 или електронском поштом на адресу javnep nabavke@novibeograd.rs.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном, у вези са конкурсном документацијом и припремом понуде, није дозвољено.



8. ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

У било ком моменту, пре крајњег рока за подношење понуда, Наручилац може, било на сопствену иницијативу или као одговор на питање тражен од стране заинтересованог лица, да измени или допуни конкурсну документацију.

Тако формулисане измене или допуне ће бити објављене на Порталу УЈН и на интернет страници Наручиоца. Наручилац ће, уколико наступе услови из члана 63. став 5. Закона о јавним набавкама, продужити рок за подношење понуда и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда на Порталу УЈН и интернет страници Наручиоца.

У случају продужења рока за отварање понуда, сва права и обавезе Наручиоца и понуђача које су подлегале претходном крајњем року за подношење понуда, подлегаће и продуженом крајњем року за подношење понуда.

Препорука Наручиоца је да се редовно проверава Портал УЈН и/или интернет страница Наручиоца како би Понуђач био упознат са свим евентуалним изменама и допунама конкурсне документације.

9. ЦЕНА

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе укупну цену (збир цена по јединици мере) у динарима без ПДВ-а и са ПДВ-ом.

У обрасцу структуре цене, понуђач је дужан да наведе цене у динарима по свим траженим позицијама.

Укупна понуђена цена (збир цена по јединици мере) у динарима без ПДВ-а и са ПДВ-ом исказана у обрасцу понуде, мора бити иста као укупна понуђена цена (збир цена по јединици мере) у динарима без ПДВ-а и са ПДВ-ом исказана у реакпитулацији Обрасца понуде.

У понуђену цену понуђач мора укључити све зависне трошкове.

Понуђене јединичне цене су фиксне и не могу се мењати.

Наручилац може да одбије понуду због неубичајено ниске цене. Неубичајено ниска цена у смислу Закона о јавним набавкама је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

Ако Наручилац оцени да понуда садржи неубичајено ниску цену, захтеваће од понуђача детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, у свему према члану 92. Закона о јавним набавкама.

10. НАЧИН ПЛАЋАЊА

Авансно плаћање није дозвољено.

Уговорена вредност услуге биће исплаћивана Добављачу сукцесивно на месечном нивоу за сваки календарски месец, у року од не дужем од 45 (четрдесет и пет) дана од дана извршења услуге без рекламације у горе наведеном периоду и испостављања фактуре.

Добављач доставља фактуре Наручиоцу путем поште или предајом на шалтеру 4 у згради Градске општине Нови Београд, Булевар Михајла Пупина 167, Београд, са обавезном назнаком „ЈН VII-404-1/2014-25“. Добављач фактуре испоставља Наручиоцу по испоруци добра, без рекламације.

11. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Као финансијску гаранцију за добро извршење уговорене обавезе, изабрани понуђач је обавезан да Наручиоцу достави бланко, соло меницу неопозиву, безусловну, наплативу на први позив, односно без права приговора за добро извршење уговора са меничним овлашћењем (прописно сачињено, потписано и оверено овлашћење Наручиоцу за попуњавање и подношење одговарајуће менице надлежној банци у циљу наплате) у висини од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, а у моменту потписивања овог уговора.

Уз меницу је неопходно приложити фотокопију захтева за регистрацију менице, овереног



од стране пословне банке, као доказ да је меница регистрована у Регистру Народне банке Србије; фотокопију ОП обрасца (обрасца са навођењем лица овлашћених за заступање понуђача) и фотокопију Картона депонованих потписа.

Меница као гаранција за добро извршење посла, траје десет дана дуже од истека рока за коначно извршење уговора.

Напомена: Меницу прилаже само изабрани понуђач у тренутку закључивања уговора. Иста се не прилаже уз понуду.

12. ГАРАНЦИЈА

Добро које се испоручује мора бити фабрички ново, у оригиналном паковању и испоручено на адресу крајњег Корисника о трошку Добављача.

Сва добра која се испоручују морају имати декларацију и гаранцију произвођача која мора бити оверена печатом Добављача добра са уписаним датумом испоруке.

13. ПЕРИОД ЗА КОЈИ СЕ ЗАКЉУЧУЈЕ УГОВОР

Уговор се закључује на одређено време тј. на период до реализације испоруке набављеног добра – грађевинског материјала с услугом превоза до крајњег Корисника.

14. РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА

Рок испоруке добара не може бити дужи од 7 (седам) дана од дана закључења уговора.

15. ВАЖНОСТ ПОНУДЕ

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе рок важења понуде.

Понуда мора да важи најмање 30 дана од дана отварања понуда. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, таква понуда ће бити одбијена.

У случају да понуђач непрецизно одреди рок важења понуде (нпр: око, оквирно, од-до и сл.), иста ће се сматрати неприхватљивом.

16. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припремања и подношења понуде сноси искључиво Понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

У случају обуставе поступка јавне набавке из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је Понуђач тражио надокнаду тих трошкова у својој понуди.

17. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. Наручилац је дужан да одбије све понуде које су поднете супротно забрани из чл. 87. ст. 4 Закона о јавним набавкама.

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1- 4. Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из чл. 75. ст. 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да у Обрасцу понуде наведе да ли ће извршење предметне набавке, делимично поверити подизвођачу и дужан је да у Обрасцу понуде наведе све тражене податке



за подизвођача, као и проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Све остале обрасце у понуди и уговор са Наручиоцем, без обзира на број подизвођача, попуњава, печатом оверава и потписује понуђач. **Понуђач у потпуности одговара за извршење уговореног посла наручиоцу, без обзира на број подизвођача.**

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

18. ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Понуду може поднети и група понуђача.

Понуђач које је поднео понуду самостално не може истовремено учествовати у заједничкој понуди, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Уколико понуду подноси група понуђача, у Обрасцу понуде потребно је навести све учеснике у заједничкој понуди.

Сваки учесник у заједничкој понуди мора испуњавати услове из члана 75. став 1. тачке 1-4. Закона о јавним набавкама.

У складу са чланом 81. став 4. Закона о јавним набавкама, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу, обавезују на извршење јавне набавке.

Споразум о заједничком извршењу обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења
- понуђачу који ће издати рачун
- рачуну на који ће бити извршено плаћање
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора

Понуђачи који подносе заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

19. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ОД СТРАНЕ ЗАДРУГЕ

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са Законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

20. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

21. КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА

Наручилац ће донети одлуку о додели уговора након што спроведе оцењивање понуда применом критеријума **НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА**, уколико су испуњени сви услови наведени у Конкурсној документацији.



22. КРИТЕРИЈУМ НА ОСНОВУ КОГА ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЋЕНОМ ЦЕНОМ

Критеријум на основу кога ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понућеном ценом јесте моменат предаје понуде Наручиоцу, тј. понуђач који први преда понуду Наручиоци имаће преност у односу на остале понуђаче.

23. ПОНУДА ДОМАЋЕГ ПОНУЂАЧА

У складу са Чланом 86. Закона о јавним набавкама, у случају примене критеријума најниже понућене цене, а у ситуацији када постоје понуде понуђача који нуде добра домаћег порекла и понуде понуђача који нуде добра страног порекла, наручилац мора изабрати понуду понуђача који нуди добра домаћег порекла под условом да његова понућена цена није преко 20% већа у односу на најнижу понућену цену понуђача који нуди добра страног порекла.

24. СТРУЧНА ОЦЕНА ПОНУДА

Након спроведене стручне оцене понуда, биће вредноване само понуде које су предате благовремено и које у потпуности испуњавају све захтеве из конкурсне документације, тј. понуде које су одговарајуће и прихватљиве.

Неодговарајуће понуде се неће даље разматрати, већ ће бити одбијене.

- **Благовремена понуда** је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда
- **Одговарајућа понуда** је понуда која је благовремена и за коју је утврђено да потпуно испуњава све услове из техничке спецификације
- **Прихватљива понуда** је понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ

Понуда ће бити одбијена:

- 1) уколико није благовремена
- 2) уколико поседује битне недостатке
- 3) уколико није одговарајућа
- 4) уколико ограничава права наручиоца
- 5) уколико условљава права наручиоца
- 6) уколико ограничава обавезе понуђача
- 7) уколико прелази процењену вредност јавне набавке

БИТНИ НЕДОСТАЦИ ПОНУДЕ СУ:

- 1) уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће
- 2) уколико понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће
- 3) уколико понуђач није доставио тражено средство обезбеђења
- 4) уколико је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног
- 5) уколико понуда садржи неке друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама

25. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Наручилац може да захтева од Понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код Понуђача, односно његовог подизвођача.



Захтев за објашњење и одговор на овај захтев биће у писаној форми и њиме се не смеју тражити, нудити или дозволити промене у понуди.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност Понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се Понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

26. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је Понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) поступио супротно забрани из чл. 23. Закона о јавним набавкама
- 2) учинио повреду конкуренције
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ у складу са чланом 82. став 3. Закона о јавним набавкама, који потврђује да Понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1. Закона о јавним набавкама који се односи на поступак или уговор који је закључио и други Наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

У складу са чланом 83. став 11. Закона о јавним набавкама, Наручилац ће понуду Понуђача који је на списку негативних референци Управе за јавне набавке одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврстан предмету за који је Понуђач добио негативну референцу.

27. ОБАВЕШТАВАЊЕ ПОНУЂАЧА О РЕЗУЛТАТИМА ПОСТУПКА

Оквирни рок за доношење одлуке о додели уговора је 25 дана од дана отварања понуда.

28. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће закључити уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.

У складу са чланом 112. став 2. тачка 5. Закона о јавним набавкама, уколико је поднета само једна понуда, Наручилац може закључити уговор и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац ће изабраног Понуђача благовремено обавестити о настанку законских услова за потписивање уговора (одмах по настанку услова, односно по протеклу рока за подношење захтева за заштиту права) и позвати га да приступи закључењу уговора.

У случају одустајања или неодрживања позиву за закључење уговора, Наручилац има право да закључи уговор о набавци са понуђачем који је следећи најповољнији.



РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ СЕ МОЖЕ ОДУСТАТИ ОД ДОДЕЛЕ УГОВОРА:

- 1) Наручилац задржава право да обустави поступак у складу са чланом 109. став 1. Закона о јавним набавкама
- 2) Наручилац може да обустави поступак јавне набавке у складу са чланом 109. став 2. Закона о јавним набавкама, из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних 6 (шест) месеци.

29. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

• Подношење захтева за заштиту права

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда, конкурсна документација - сматра се благовременим у овом поступку ако је примљено од стране Наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда. Овај захтев за заштиту права има за последицу застој рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, као и одлуке о обустави поступка рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана пријема одлуке о додели уговора односно о обустави поступка јавне набавке.

• Достављање захтева за заштиту права

Захтев за заштиту права доставља се непосредно, предајом на шалтеру 4 писарнице Наручиоца који је дужан да потврди подносиоцу захтева за заштиту права да је примио захтев за заштиту права.

Захтев за заштиту права може се предати електронским путем и путем факса, а Наручилац је дужан да потврди пријем о захтеву за заштиту права.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој Комисији, а предаје Наручиоцу.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да плати таксу у износу од 80.000,00 динара, уплатом на текући рачун 840-742221843-57, сврха уплате: Републичка административна такса, модел 97, са позивом на број 59-013 (навести и број предмета VII-404-1/2014-25 од 26.08.2014. године).

Свака странка сноси своје трошкове које проузрокује својим радњама.

За све што није посебно прецизирано овом Конкурсном документацијом, важи Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12)



ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Назив добра	Јед. мере	Кол.	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Цена по јединици мере са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
ПАРТИЈА 1.						
ГРАЂЕВИНСКИ МАТЕРИЈАЛ						
ПУНИОЦИ	КОМ	1000				
ГИТЕР БЛОК 20 X 20 X 25	КОМ	3900				
ГИТЕР ПРЕГРАДНИ БЛОК 12 X 19	КОМ	3500				
ГИПС ПЛОЧЕ 12,5 мм ДЕБЉИНЕ ; 125 X 200	КОМ	202				
РИГИПС ПЛОЧЕ 12,5мм ДЕБЉИНЕ ; 120 X 200	КОМ	20				
ГИПС ПЛОЧЕ 12,5 мм ДЕБЉИНЕ ; VLAGOOTPORNА 125 X 200	КОМ	20				
ПОД КОНСТРУКЦИЈА ЗА РИГИПС ПЛОЧЕ ЦД ПРОФИЛ	КОМ	40				
ПОД КОНСТРУКЦИЈА ЗА РИГИПС ПЛОЧЕ УД ПРОФИЛ	КОМ	90				
ПОД КОНСТРУКЦИЈА ЗА РИГИПС ПЛОЧЕ ЦД ПРОФИЛ; 3М	КОМ	125				
ПОД КОНСТРУКЦИЈА ЗА РИГИПС ПЛОЧЕ UW ПРОФИЛ 75;4М	КОМ	4				
ПОД КОНСТРУКЦИЈА ЗА РИГИПС ПЛОЧЕ SW ПРОФИЛ 75; 3М	КОМ	14				
ЛЕПАК ЗА "YU TONG" ПРЕГРАДНЕ ЗИДОВЕ или еквивалент 1/25 КГ	КОМ	7				
ЦЕМЕНТ - ВРЕЋЕ 1/50 КГ	КОМ	408				
КРЕЧ - ВРЕЋЕ 25 КГ	КОМ	166				



ШЉУНАК (ЗА ПЛОЧУ И СТЕПЕНИЦЕ)	М3	15				
ПЕСАК "ЈЕДИНИЦА"	М3	7				
МАСА ЗА ГЛЕТОВАЊЕ	КГ	60				
ПОДЛОГА ЗА ГИПС ПЛОЧЕ	Л	5				
РАБИЦ МРЕЖА ПВЦ	М2	50				
ШУЛЦ ПЛЕТИВО 2МХ1М	М2	112				
Арматура за плочу ø 12						
8 М	КОМ	154				
Арматура за плочу ø 10						
12 М	КОМ	8				
8 М	КОМ	8				
2,5 М	КОМ	210				
2 М	КОМ	50				
6 М	КОМ	26				
1,7 М	КОМ	48				
Арматура за плочу ø 6						
8 М	КОМ	30				
1 М	КОМ	40				
5 М	КОМ	15				
УЗЕНГИЈЕ 15x15 Ø 8	КОМ	200				
ЦЕВИ 100 X 100; 4мм; 1/6М	КОМ	2				
ЦЕВИ 60 X 40; 2,5мм; 1/ 6М	КОМ	2				
ЦЕВИ 40 X 30; 2,5мм; 1/ 6М	КОМ	2				
Материјал за фасаду						
ФАСАДНИ СТИРОПОР 5 цм	М2	50				
МЕКИ СТИРОПОР 5 цм	М2	130				
СТИРОПОР ЕПС АФ 3 ЦМ	М2	28				
СТИРОПОР ЕПС 120, 3 цм	М2	70				
СТИРОПОР ЕПС АФ 8 цм	М2	900				



СТИРОПОР ЕПС АФ 10 ЦМ ФАЛЦОВАНИ	М2	265				
СТИРОДУР ХПС ПЛОЧА 5 ЦМ ФАЛЦОВАНИ	М2	40				
СТИРОДУР 2 цм	М2	150				
ЛЕПАК ЗА СТИРОПОР (7кг/м2) 1/25 Л	КОМ	250				
ЛЕПАК "DUO КОНТАКТ" или еквивалент 1/25	КОМ	30				
МРЕЖИЦА ЗА ФАСАДУ	М2	1380				
ПОЧЕТНА ЛАСНА ЗА СТИРОПОР 8ЦМ (2,5 X260ЦМ)	М	166				
ПОЧЕТНА ЛАСНА ЗА СТИРОПОР 10ЦМ (2,5 X260ЦМ)	М	56				
УГАОНА ЛАЈСНА СА МРЕЖИЦОМ	М	197				
ТИПЛОВИ ЗА СТИРОПОР 8 ЦМ	КОМ	4900				
ГЛЕТ МАСА БК ГЛЕТЕКС Ц или еквивалент 1/25 КГ	КОМ	6				
БАВАЛИТ или еквивалент 1/25 КГ	КОМ	92				
ПОДЛОГА ЗА БАВАЛИТ 1/25 КГ	КОМ	5				
АКРИЛ МАЛТЕР "2" , 1/25 Л	КОМ	25				
АКРИЛНИ МАЛТЕР ИСОМАТ или еквивалент БЕЛИ, 1/25 КГ	КОМ	20				
АКРИЛНИ МАЛТЕР ИСОМАТ или еквивалент БОЈА , 1/25 КГ	КОМ	4				
ПОДЛОГА ГРУНД или еквивалент ЗА ФАСАДА(0,3X0,4дл/м2) 1/ 20Л	КОМ	3				
ПОДЛОГА У БОЈИ ФАСАДЕ ML PRAЈMER или еквивалент 1/25	КОМ	1				
КУЛИР ПЛАСТ или еквивалент 1/25 КГ	КОМ	5				
Кров						
ЦРЕП "КОНТИНЕНТАЛ ПЛУС" или еквивалент	КОМ	3450				
ЋЕРАМИДА ЗА ЦРЕП"КОНТИНЕНТАЛ ПЛУС" или еквивалент	КОМ	83				
ЗАВРШНИ ЦРЕП "КОНТИНЕНТАЛ ПЛУС" или еквивалент - ЛЕВИ	КОМ	50				
ЗАВРШНИ ЦРЕП "КОНТИНЕНТАЛ ПЛУС" или еквивалент - ДЕСНИ	КОМ	45				



СЛЕМЕНИК ПОЧЕТНИ ЗА "КОНТИНЕНТАЛ ПЛУС" или еквивалент	КОМ	5				
ЦРЕП ВЕНТИЛАЦИОНИ ЗА "КОНТИНЕНТАЛ ПЛУС" или еквивалент	КОМ	14				
ЦРЕП СНЕГОБРАН ЗА "КОНТИНЕНТАЛ ПЛУС" или еквивалент	КОМ	130				
ЦРЕП "КОНТИНЕНТАЛ" или еквивалент	КОМ	3650				
ЋЕРАМИДА ЗА ЦРЕП"КОНТИНЕНТАЛ" или еквивалент	КОМ	71				
ЦРЕП "МЕРИДИЈАН" или еквивалент	КОМ	1600				
ЋЕРАМИДА ЗА ЦРЕП МЕРИДИЈАН или еквивалент	КОМ	30				
ПОЛУПРОПУСНА ФОЛИЈА MASTERMAX D-140 или еквивалент; 1,5 м*50 м=75 м ² /rolna	КОМ	12				
ВЕТАР ЛАЈСНА	М	60				
ХОРИЗОНТАЛНИ ОЛУК	М	64				
ВЕРТИКАЛНИ ОЛУК	М	48				
НОСАЧ ЗА ХОРИЗОНТАЛНИ ОЛУК	КОМ	77				
НОСАЧ ЗА ВЕРТИКАЛНИ ОЛУК	КОМ	29				
ЕКСЕРИ 22 ЦМ	КГ	25				
ЕКСЕРИ 10ЦМ	КГ	27				
ЕКСЕРИ 7 ЦМ	КГ	62				
ЖИЦЕ 3	КОМ	15				
ФЕРТ ГРЕДИЦЕ ЗА ПЛОЧУ 380 ЦМ	КОМ	18				
ФЕРТ ГРЕДИЦЕ ЗА ПЛОЧУ 370 ЦМ	КОМ	18				
ФЕРТ ГРЕДИЦЕ ЗА ПЛОЧУ 490 ЦМ	КОМ	19				
ГРЕДЕ 10 X 12 ОД 7М ДУЖИНЕ	КОМ	84				
ГРЕДЕ 10X12 ОД 6 М ДУЖИНЕ	КОМ	24				
ГРЕДЕ 10X12 ОД 5 М ДУЖИНЕ	КОМ	14				
ГРЕДЕ 10X12 ОД 4 М ДУЖИНЕ	КОМ	4				
ВЕНЧАНИЦА РОЖЊАЧА 14 X 16, 6М	КОМ	13				
ВЕНЧАНИЦА РОЖЊАЧА 12 X 14, 5М	КОМ	18				



ВЕНЧАНИЦА РОЖЊАЧА 12 X 14, 6М	КОМ	10				
ДАСКА ЦОЛЕРИЦА 2,4 цм	М3	10,5				
ЛЕТВА 5 x 3 цм, 4 м	М	1680				
ФОСНА 5 X 20 ОД 3М	М	42				
ПОДЛЕТВА 5 X 1,5, 4М	М	580				
РОГОВИ 12 X 14, 8М	КОМ	30				
РОГОВИ 10 X 12, 7М ДУЖИНЕ	КОМ	36				
БРОДСКИ ПОД ЗА ПОДКРОВ ДУЖИНЕ 4М	М2	24				
БРОДСКИ ПОД ЗА ПОДКРОВ ДУЖИНЕ 1,2М	М2	34				
ДАСКА ЗА ПАТОШЕЊЕ ДУЖИНЕ 4 М X 2,5 ЦМ	М3	2				
ДАСКА ЗА ПАТОШЕЊЕ ДУЖИНЕ 3 М X 2,5 ЦМ	М3	2				
ОСБ ПЛОЧЕ (МИН. ДЕБЉ. 10мм)	КОМ	43				
МЕРДЕВИНЕ ЗА ТАВАН 0.75 X 1.00 М	КОМ	1				
Изолација						
ТЕРМО СИЛЕНТ 10 мм	М2	32				
ХИДРОИЗОЛАЦИЈА- KONDOR 04 GV или еквивалент 1/10 М2	КОМ	3				
ТЕРПАПИР РОЛНА 1/10М2 (1М X 10М)	КОМ	20				
МИНЕРАЛНА ВУНА 10 ЦМ	М2	130				
МИНЕРАЛНА ВУНА УНИФИТ или еквивалент 035	М2	75				
МИНЕРАЛНА ВУНА КНАУФ КР КС 100mm или еквивалент; 1000 X 600	М2	72				
МИНЕРАЛНА ВУНА КЛАСИК ИНСУЛАТИОН 50мм или еквивалент; 120X 7500	М2	148				
Подови						
ЛАМИНАТ	М2	77				
ПОДЛОГА ЗА ЛАМИНАТ	М2	77				
ПАРКЕТ - ХРАСТОВ "СТАНДАРД" или еквивалент (250mm x 62mmx21mm)	М2	70				
ПАРКЕТ - ХРАСТОВ "TARKETT SALSA" ОРИГИНАЛ или еквивалент ВИСОКИ СЈАЈ	М2	39				



ЛЕПАК ЗА ПАРКЕТ (2КГ /М2) 1/20 КГ	КОМ	7				
ЛАЈСНЕ ЗА ПАРКЕТ	М	100				
ЛАК ЗА ПАРКЕТ	Л	9				
УКУПНО – ПАРТИЈА 1:					Без ПДВ-а	Са ПДВ-ом

Назив добра	Јед. мере	Кол.	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Цена по јединици мере са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
ПАРТИЈА 2.						
ПРОЗОРИ И ВРАТА						
ПВЦ улазна врата						
145 X 250 -- (лева)	КОМ	1				
УЛАЗНА СА ДОВРАТКОМ 40ЦМ: 100 X 210 МАЊИМ ДЕЛОМ СТАКЛЕНА (десна)	КОМ	1				
120 X 210 (десна)	КОМ	1				
100 X 205 (десна)	КОМ	2				
90 X 220 (десна)	КОМ	1				
Собна врата дрвена, са кваком и механизмом, фурнирана са завршним слојем лака						
90 X 205 (лева)	КОМ	1				
80 X 205 (лева)	КОМ	1				
СОБНА ВРАТА СА СТАКЛОМ 90X205 (лева)	КОМ	1				
СОБНА ВРАТА СА САКЛОМ, ДВОКРИЛНА СА НАДСВЕТЛАРНИКОМ 35 + 90 X250 (десна)	КОМ	1				
90X205 (десна)	КОМ	2				



Врата за купатило						
70 X 205 (лева)	КОМ	1				
80 X 205 (десна)	КОМ	1				
ПВЦ прозори (ширина x висина)						
140 x 120 ДВОКРИЛНИ СА РОЛЕТНОМ И КОМАРНИКОМ	КОМ	3				
140 x 120 ДВОКРИЛНИ	КОМ	2				
120 x 120 ДВОКРИЛНИ	КОМ	1				
100 x 120 ДВОКРИЛНИ	КОМ	5				
80 x 100 ДЕСНИ		1				
80 x 60 ЛЕВИ	КОМ	1				
60 x 60 ДЕСНИ, ЈЕДНОКРИЛНИ	КОМ	3				
60 x 120 ЛЕВИ ЈЕДНОКРИЛНИ	КОМ	1				
КРОВНИ ПРОЗОР "VELUX" GPL 3070 или еквивалент 114x140 SK 08	КОМ	1				
ОПШИВКА ЗА УГРАДЊУ "VELUX" EDW 0000 GPL 3070 или еквивалент; 114 X 140 SK 08	КОМ	1				
ОПШИВКА ЗА УГРАДЊУ ПРОЗОРА "VELUX" EDW 0000 или еквивалент; 66 X 118 FK 06	КОМ	1				
ИЗЛАЗ НА КРОВ "VELUX" EVT 103 или еквивалент 54 X 83	КОМ	1				
ШИБЕР ПРОЗОР 345 X 145	КОМ	1				
ШИБЕР ПРОЗОР 225 X 145	КОМ	1				
УКУПНО – ПАРТИЈА 2:					Без ПДВ-а	Са ПДВ-ом



Назив добра	Јед. мере	Кол.	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Цена по јединици мере са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
ПАРТИЈА 3.						
МАТЕРИЈАЛ ЗА ОПРЕМУ КУПАТИЛА И КУХИЊА						
"КОРРА", ТУШ КАБИНА СА КАДИЦОМ 120 цм, К-80 Л или еквивалент	КОМ	1				
КАДА МЕТАЛНА 140 СТАНДАРД "САМАВИТ" или еквивалент		1				
БАТЕРИЈА ЗА КАДУ	КОМ	3				
БОЈЛЕР 80Л	КОМ	1				
ЛАВАБО 60 ЦМ	КОМ	3				
БАТЕРИЈА ЗА ЛАВАБО	КОМ	3				
ВЦ ШОЉА	КОМ	2				
ДАСКА ЗА ВЦ ШОЉУ	КОМ	2				
ВОДОКОТЛИЋ	КОМ	2				
ЦЕВИ ЗА ВИК КОМПЛЕТ	КОМ	1				
БАТЕРИЈА ЗА СУДОПЕРУ ЗА НИСКО МОНТАЖНИ БОЈЛЕР	КОМ	1				
ЗИДНЕ	М2	105				
ПОДНЕ	М2	60				
СПОЉНЕ ПОДНЕ ПЛОЧИЦЕ	М2	78				
ЛЕПАК ЗА ПЛОЧИЦЕ ЦМ11 1/25 КГ	КОМ	35				
ЛЕПАК ЗА ПЛОЧИЦЕ ЦМ 16 1/25 КГ	КОМ	28				
МАСА ЗА ФУГОВАЊЕ 1 / 2 КГ ЗА СПОЉНЕ ПЛОЧИЦЕ	КОМ	9				
УКУПНО – ПАРТИЈА 3:					Без ПДВ-а	Са ПДВ-ом



Република Србија
Градска општина Нови Београд
Булевар Михаила Пупина 167

Страна 30 од 42

У _____, дана _____

Одговорно лице понуђача

М.П.



ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од _____ 2014. године

за јавну набавку добра Грађевински материјал са услугом превоза до крајњег корисника, број VII-404-1/2014-25 од 26.08.2013. године, којом се обавезујемо да квалитетно испоручимо добара која су предмет набавке, у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на следећи начин:

- а) самостално
- б) са подизвођачем
- в) као група понуђача

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив:	
Адреса и седиште:	
Матични број:	
ПИБ:	
Овлашћено лице:	
Особа за контакт:	
Е-mail:	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна и назив банке:	



ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив:	
Адреса и седиште:	
Матични број:	
ПИБ:	
Овлашћено лице:	
Особа за контакт:	
Е-mail:	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна и назив банке:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	%
Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу:	

Напомена:

- 1) Табелу **ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ** попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача, потребно је да се овај образац копира у оном броју примерака колико има подизвођача, да се попуни и достави за сваког подизвођача појединачно.
- 2) Процент укупне вредности јавне набавке који понуђач поверава подизвођачу, не може бити већи од 50%, односно, ако понуђач поверава извршење јавне набавке већем броју подизвођача, проценат укупне вредности које понуђач поверава подизвођачима (збирно за све подизвођаче), не може бити већи од 50%.



ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Назив:	
Адреса и седиште:	
Матични број:	
ПИБ:	
Овлашћено лице:	
Особа за контакт:	
Е-mail:	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна и назив банке:	

Напомена:

Табелу **ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ** попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду. Уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се овај образац копира у оном броју примерака колико има учесника у заједничкој понуди, да се попуни и достави за сваког учесника појединачно.



ПОНУДА ЗА ПАРТИЈУ <i>(ВАЖНО!!! Заокружити број партије или партија за коју се даје понуда)</i>	1	2	3
ПАРТИЈА 1			
ПАРТИЈА 1 - ИЗНОС ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ-а			
ПАРТИЈА 1 - ИЗНОС ПОНУДЕ СА ПДВ-ом			
ПАРТИЈА 2			
ПАРТИЈА 2 - ИЗНОС ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ-а			
ПАРТИЈА 2 - ИЗНОС ПОНУДЕ СА ПДВ-ом			
ПАРТИЈА 3			
ПАРТИЈА 3 - ИЗНОС ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ-а			
ПАРТИЈА 3 - ИЗНОС ПОНУДЕ СА ПДВ-ом			
УКУПНО (за све партије или партију за које понуђач доставља понуде)			
УКУПАН ИЗНОС ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ-а			
УКУПАН ИЗНОС ПОНУДЕ СА ПДВ-ом			
РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА <i>(Рок испоруке не може бити дужи од 7(седам) дана од дана закључења уговора. Прецизно навести број дана као рок за извршење услуге. Понуђач не употребљава речце „од“ и „до“, само наводи број дана)</i>			
ВАЖЕЊЕ ПОНУДЕ <i>(ВАЖНО!!! Понуђач је дужан да наведе рок важења понуде. Понуда мора да важи најмање 30 дана од дана отварања понуда. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде или не наведе рок, таква понуда ће бити одбијена.)</i>			

У _____, дана _____

Одговорно лице понуђача

М.П.



МОДЕЛ УГОВОРА

У Г О В О Р

о јавној набавци грађевинског материјала са испоруком до крајњег корисника

Закључен између:

1. Градске општине Нови Београд, са седиштем у Београду, улица Булевар Михаила Пупина бр. 167, ПИБ 101666851, матични број 17331132, коју заступа председник Александар Шапић (у даљем тексту: Наручилац) и

2. _____, са седиштем у _____, улица _____, ПИБ _____, матични број _____, које заступа _____, директор, чији је јединствени матични број грађана _____ (у даљем тексту Добављач). Број текућег рачуна Добављача _____, код банке _____.

Напомена: Уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем или члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор.

Уговорне стране сагласно констатују да је за јавну набавку грађевинског материјала са испоруком до крајњег корисника за потребе Градске општине Нови Београд, Булевар Михаила Пупина 167, спроведен отворени поступак јавне набавке, покренут одлуком број VII-404-1/2014-25 од 26.08.2014. године.

По спроведеном поступку уговорне стране су се сагласиле о следећем:

Члан 1.

Предмет овог уговора је грађевински материјала са испоруком до крајњег корисника за потребе Градске општине Нови Београд и то за доле наведену партију/партије јавне набавке:

- 1) Партија 1: Материјал за грађевинске радове (зидарске, лимарске, радове на кровној конструкцији и изолацији грађевине);
- 2) Партија 2: Прозори и врата;
- 3) Партија 3: Материјал за опрему купатила и кухиња.

Напомена: Понуђач је у обавези да заокружи партију или партије за коју подноси понуду и у складу са бројем и вредношћу партија попуни остатак уговора.

Члан 2.

Овим уговором регулишу се међусобна права и обавезе уговорних страна поводом набавке и испоруке грађевинског материјала наведеног у члану 1. овог Уговора, а према условима из Техничке спецификације и Обрасца структуре цене из Конкурсне документације број VII-404-1/2014-25 и усвојене Понуде понуђача број _____ од _____ године, који чине саставни део овог Уговора.

Члан 3.

Крајњи корисник је избегло лице чијем породичном домаћинству се, на основу Уговора о сарадњи број X-020-122 од 22.04.2014. године, односно број 9-9/70 од 28.04.2014. године који је Градска општина Нови Београд закључила са Комесаријатом за избеглице и миграције



Републике Србије, обезбеђује помоћ у грађевинском материјалу за стварање и побољшање услова становања.

Члан 3.

Овај уговор се сматра закљученим када га потпишу законски заступници уговорних страна или од њих овлашћена лица и када изабрани понуђач преда инструмент финансијског обезбеђења.

Уговор се закључује на период до реализације испоруке набављеног добра – грађевинског материјала с услугом превоза до крајњег Корисника

Места испоруке добра наведена су у оквиру Техничке спецификације добра.

Члан 4.

Добављач се обавезује да добра из члана 1. овог Уговора, испоручи крајњем Кориснику у року од _____ дана од дана закључења овог уговора.

Уговорне стране констатују да се испорука добра врши на адресе крајњих корисника које су наведене у Техничкој спецификацији добра.

Уговорне стране сматрају да је испорука добара на адресу крајњег Корисника извршена оног дана када је добро испоручено, без рекламације. Отпремница мора гласити на Градску општину Нови Београд и мора бити потписана од стране крајњег Корисника.

Члан 5.

Ако Добављач не испоручи добро у року из члана 4. овог Уговора, Наручилац ће оставити Добављачу накнадни рок од 8 (осам) дана за испуњење уговорне обавезе.

Наручилац може раскинути уговор и без остављања накнадног рока, ако из држања Добављача произилази да неће извршити своју обавезу ни у накнадном року.

Наручилац може у случају из става 2. овог члана да активира и меницу као финансијско обезбеђење за добро извршење посла.

Члан 6.

Добро које се испоручује мора бити фабрички ново, у оригиналном паковању и испоручено на адресу крајњег Корисника о трошку Добављача.

Сва добра која се испоручују морају имати декларацију и гаранцију произвођача која мора бити оверена печатом Добављача са уписаним датумом испоруке.

Добављач се обавезује да ће по извршеној испоруци одређене врсте и количине добра испоставити Наручиоцу фактуру и отпремницу, на основу стварно испоручених количина и врсте добара, по јединичној цени одређене врсте добра из усвојене Понуде понуђача број _____ од _____ године.

Члан 7.

Квалитет добра које је предмет овог Уговора мора у потпуности одговарати :

- добрима која су понуђена и наведена у Техничкој спецификацији добра која је саставни део Конкурсне документације;
- важећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту добра;
- декларацији о производу.

Наручилац је дужан да примљено добро заједно са крајњим Корисником прегледа на уобичајени начин и дужан је да Добављачу поднесе рекламацију, ако квалитет добра није у складу са захтевима Наручиоца који су наведени у предходном ставу овог члана, у року од 8 (осам) дана од дана пријема добра.

Наручилац може у зависности од конкретног случаја да поднесе и рекламацију која није наведена у ставу 1.овог члана.



Члан 8.

Ако је рекламација основана Добављач је дужан да у року од 48 часова од момента пријема рекламације у свему поступи по истој.

Ако Добављач није у могућности да поступи по рекламацији из става 1. овог члана, Наручилац ће вратити добро (на које се рекламација односи) Добављачу и умањити исплату по рачуну који је дат за испоруку тог добра.

Наручилац има право и да тражи накнаду евентуалне штете.

У случају из става 3. овог члана Наручилац може да активира меницу као финансијско обезбеђење за добро извршење посла.

У случају да Наручилац активира меницу као финансијско обезбеђење за добро извршење посла то ће се сматрати негативном референцом у смислу члана 47. Закона о јавним набавкама.

Члан 9.

Испоручилац одговара и за скривене недостатке испоручених добара у року наведеном у гарантном листу произвођача почев од дана када је добро примљено од стране крајњег Корисника, о чему Наручилац подноси рекламацију на начин наведен члану 6. и 7. овог Уговора.

Наручилац има право да се позове на неки недостатак и у случају кад не изврши своју обавезу да добро прегледа без одлагања или обавезу да у року од 8 (осам) дана обавести Добављача о недостацима на добру, ако је тај недостатак био познат Добављачу или му је могао бити познат.

Члан 10.

После поднете три уложене рекламације Наручилац може да раскине уговор и активира меницу за добро извршење посла.

Члан 11.

Наручилац има право да тражи од Добављача накнаду штете коју трпи на другим стварима, а која је последица недостатака на испорученим добрима, подношењем тужбе код надлежног суда.

Члан 12.

Наручилац се обавезује да цену прецизирану у прихваћеној понуди у износу од _____ динара без ПДВ-а, а _____ динара са ПДВ-ом исплаћивати sukcesивно, на месечном нивоу и то у износу од _____ динара без ПДВ-а, а _____ динара са ПДВ-ом месец дана, у року не дужем од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема добра без рекламације, уплатом на текући рачун Добављача број _____, код банке _____, са позивом на ПИБ _____.

Добављач доставља фактуру Наручиоцу путем поште или предајом на шалтеру 4 у згради Градске општине Нови Београд, Булевар Михајла Пупина 167, Београд, са обавезном назнаком „ЈН VII-404-1/2014-25“.

Исплата по фактури се може извршити само ако Наручилац нема рекламацију на примљено добро.

У случају да Наручилац поднесе рекламацију на примљено добро рок за плаћање почиње да тече од дана кад се рекламација отклони по одредбама овог уговора. Рекламација је отклоњена када је Наручилац у свом записнику констатовао да је поступљено по рекламацији и о томе писмено обавестио Добављача. Наручилац ће посебним решењем именовати лице које је задужено за праћење извршења овог Уговора.

Јединичне цене из усвојене понуде су непромењиве.



Члан 13.

Добављач се обавезује да у моменту потписивања овог Уговора пружи Наручиоцу финансијско обезбеђење за добро извршење уговорне обавезе, једну бланко, соло меницу неопозиву, безусловну, наплативу на први позив, односно без права приговора, у висини од 10% од вредности понуде без ПДВ-а, што износи укупно _____ динара, заједно са захтевом за регистрацију менице код надлежне банке.

Меница се издаје са роком важности за време трајања уговора и остаје код Наручиоца још десет дана од дана када је уговор истекао.

Члан 14.

Наручилац може у току извршења уговора да врши контролу да ли је добро које је испоручено у складу са Техничком спецификацијом и усвојеном понудом Добављача.

Добављач је дужан да у току контроле достави Наручиоцу све информације и податке који се односе на предмет контроле.

О извршеној контроли води се записник који носи назив „Записник о контроли вршења испоруке добра по предмету јавне набавке број VII-404-1/2014-26 од 26.08.2014. године“.

Ако Наручилац у току контроле буде имао примедбе, исте ће унети у Записник, а на основу примедби датих у записнику може саставити и текст рекламације Добављачу, која представља негативну референцу.

Добављач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача (ако наступа са подизвођачем) ради утврђивања испуњености услова и извршења уговора.

Члан 15.

Измене и допуне овог уговора могу се вршити споразумно, у писаној форми, путем анекса овог уговора уз обострану сагласност уговорних страна.

Члан 16.

На све односе уговорних страна који могу настати поводом овог Уговора, а нису регулисани овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 17.

Уговор може бити раскинут сагласном вољом уговорних страна.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну. Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 (петнаест) дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду уговора друге уговорне стране.

Члан 18.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 19.

Овај Уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака од којих 2 (два) задржава Добављач, а 4 (четири) Наручилац.



ЗА ДОБАВЉАЧА:

Назив добављача:

Име директора:

ЗА НАРУЧИОЦА:

Председник Градске општине
Нови Београд
Александар Шапић

УПУТСТВО:

1. Модел уговора је потребно попунити, оверити печатом и потписати од стране одговорног лица
2. Модел уговора се попуњава траженим подацима на празним цртама, потписује и оверава печатом



ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чл. 26. и 61. став 4. тачка 9. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12), у предмету јавне набавке грађевинског материјала са услугом превоза до крајњег корисника, који је покренут Одлуком број VII-404-1/2014-25 од 26.08.2014. године, понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је своју понуду број _____ од _____ поднео независно без договора са другим понуђачима и заинтересованим лицима

(пун назив, адреса, матични број и ПИБ понуђача)

У _____, дана _____

Одговорно лице понуђача

М.П.



ПП Образац

.....
Место за печат Наручиоца

НАРУЧИЛАЦ:
ГРАДСКА ОПШТИНА НОВИ БЕОГРАД
БУЛЕВАР МИХАИЛА ПУПИНА БРОЈ 167
11070 НОВИ БЕОГРАД

„НЕ ОТВАРАЈ“

Понуда за јавну набавку добра грађевинског материјала са услугом превоза до крајњег корисника, који је покренут Одлуком број VII-404-1/2014-25 од 26.08.2014. године, за потребе Градске општине Нови Београд улица Булевар Михаила Пупина 167, Београд

ПОНУЂАЧ:

.....
(Назив понуђача)

.....
(Адреса понуђача)

.....
(Матични број и ПИБ)

.....
(Име и презиме особе за контакт, функција, телефон и email)

ПОДИЗВОЂАЧ:

СВИ ПОНУЂАЧИ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

Упутство:

Понуђач лепи овај образац на лице коверте, место где се попуњава адреса. За подизвођаче и учеснике групе понуђача попуњавају се исти подаци као и за понуђаче. Ако у понуди нема подизвођача или ако понуду не подноси група ти делови образаца се дијагонално прецртавају.

М.П.