

Република Србија  
**ГРАДСКА ОПШТИНА НОВИ БЕОГРАД**  
Булевар Михаила Пупина 167  
Београд

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
- ЈАВНА НАБАВКА РАДОВА -

**ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:**

**ПЕТ ПАРКОВИ**  
(поступак јавне набавке мале вредности)

**РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА:**  
19.12.2014. године до 10:00 часова

**ДАТУМ ОТВАРАЊА ПОНУДА:**  
19.12.2014. године у 11:00 часова

## САДРЖАЈ

1. Општи подаци о јавној набавци
2. Предмер радова
3. Услови за учешће у поступку јавне набавке и упутство како се доказује испуњеност услова
4. Упутство понуђачима како да сачине понуду
5. Општи подаци о понуђачу
6. Општи подаци о подизвођачу
7. Структура цене
8. Образац понуде
9. Модел уговора
10. Образац изјаве о независној понуди
11. Образац трошкова припреме понуде
12. Образац изјаве да је понуђач поштовао обавезе које произилазе из важећих законских прописа
13. Изјава о испуњености услова из члана 75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности за понуђача
14. Изјава о испуњености услова из члана 75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности за подизвођача
15. Изјава о испуњености додатних услова из члана 76. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности за понуђача
16. Образац Референтне листе
17. ПП образац

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Назив: Градска општина Нови Београд

Адреса: Булевар Михаила Пупина бр. 167, Београд

Интернет страница: [www.novibeograd.rs](http://www.novibeograd.rs)

### ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

**Врста поступка јавне набавке:** Поступак јавне набавке мале вредности

**Предмет јавне набавке:** радови- дечија игралишта

**Место извођења радова** је Нови Београд, Булевар уметности, код броја 11.

**Назив и ознака из општег речника набавке:** 45236210 Радови на површинском слоју за дечија игралишта

**Број предмета јавне набавке:** VII-404-1/2014-59

**У поступку јавне набавке мале вредности закључиће се уговор о јавној набавци радова**

### КОНТАКТ ОСОБА

Име и презиме: Татјана Китановић

Служба: Одсек за послове јавних набавки, Одељење за буџет и финансије

Телефон: 011/3106-881

Email: [javnenabavke@novibeograd.rs](mailto:javnenabavke@novibeograd.rs)

## 2. ПРЕДМЕР РАДОВА

Ред. број	шифра	ОПИС РАДОВА	Јед. мере	Количина
I	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ			
I/1	28-1-19	Геодетско снимање и обележавање. Позиција обухвата геодетско снимање и израду ситуационог плана за потребе пројектовања, као и преношење пројекта на терен (обележавање-исколчавање траса, пренос нивелационог решења)	m <sup>2</sup>	1.500,00
I/2	анализа	Испитивање стишљивости тла Мс=25 МПа. Место и број контрола одређује надзорни орган (цена по једном изласку без обзира на број опита)	КОМ	2,00
I/3	28-1-24	Набавка, транспорт и уградња ПВЦ ограде.	m'	170,00

II	АРХИТЕКТОНСКО - ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ			
II/1	28-3-1	Израда подлоге од шљунковито песковитог материјала, са ручним разастирањем и ваљањем. У слоју просечне дебљине 10 цм испод бетонског застора П=341.56м <sup>2</sup> 20%ручно 34.16 м3 x 0.2 =6.83 м3	m <sup>3</sup>	6,83
II/2	28-3-2	Израда подлоге од шљунковито песковитог материјала, са машинским разастирањем и ваљањем. У слоју просечне дебљине 10 цм испод бетонског застора П=341.56м <sup>2</sup> 80%машински 34.16 м3 x 0.8 =27.33 м3	m <sup>3</sup>	27,33

II/3	28-4-26	Набавка, транспорт и израда застора од гуме (тартан) на дечијим игралиштима, д= 4,5 cm, на претходно припремљеној подлози. Позиција обухвата постављање ЦБР подлоге гранулације од 0,5-7 mm, д= 30 mm и наношење ЕПДМ завршног слоја, д= 15 mm, УВ стабилан, гранулације зрна од 1,0-3,5 mm.	м <sup>2</sup>	137,47
II/4	28-4-27	Набавка, транспорт и израда застора од гуме (тартан) на дечијим игралиштима, д= 6.0 cm, на претходно припремљеној подлози. Позиција обухвата постављање ЦБР подлоге гранулације од 0,5-7 mm, д= 40 mm и наношење ЕПДМ завршног слоја, д= 20 mm, УВ стабилан, гранулације зрна од 1,0-3,5 mm	м <sup>2</sup>	45,31

III	ПАРКОВСКА ОПРЕМА			
III/1	12-11-46	израда и уградња дупле пењалице са две љуљашке "Лена", у бетонском темељу	КОМ.	1
III/2	12-11-45	Израда и уградња клацкалице са лучним ојачањем " Рада ", дужине л= 3,00 m, у бетонском темељу.	КОМ.	1
III/3	12-11-44	израда и уградња клацкалице са лучним ојачањем " Тања", дужине л= 4,00 m, у бетонском темељу	КОМ.	1
III/4	12-11-50	Израда и уградња њихалице са подестом " Саша ", у бетонском темељу.	КОМ.	2
III/5	12-11-48	израда и уградња љуљашке са корпом " Орлово гнездо ", у бетонском темељу	КОМ.	1
III/6	12-11-42	израда и уградња вртешке са седиштима " Сања" у бетонском темељу	КОМ.	1



IV	ЗАВРШНИ РАДОВИ			
IV/1	10-1-1	Сређивање, чишћење, демонтажа ПВЦ ограде, утовар и транспорт механичких нечистоћа, шута и предаја дечијег игралишта инвеститору	пашал	1,00

Позивају се понуђачи да од 12-18.12.2014. године у периоду од 9.00 до 15,00 часова у канцеларији 99 изврше увид у графичку документацију- Идејно решење

У \_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_

Одговорно лице понуђача

М.П. \_\_\_\_\_



### 3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

1.	<b>ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ за учешће из члана 75. Закона о јавним набавкама</b>	Упутство како се доказује испуњеност услова Доказивање испуњености обавезних услова за правна лица као понуђача, за предузетнике као понуђаче и за физичка лица као понуђаче
1.1	Да је регистрован код надлежног органа, односно да је уписан у оговарајући регистар  Члан 75. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама	1. <b>Правно лице</b> као понуђач доказује испуњеност услова достављањем извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда  2. <b>Предузетник</b> као понуђач доказује испуњеност услова достављањем извода из регистра Агенције за привредне регистре односно извода из одговарајућег регистра.
1.2.	Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за:  1. неко од кривичних дела као члан <b>организоване криминалне групе</b> , 2. да није осуђиван за кривична дела <b>против привреде</b> , 3. кривична дела <b>против животне средине</b> , 4. кривично дело против примања и давања <b>мита</b> и 5. кривично дело <b>преваре</b>  Члан 75. став 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама	Као доказ прилаже се: <b>1. За правно лице као понуђача</b> 1. Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно представништва или огранка страног правног лица 2. Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду (обавештење се налази на интернет страници Вишег суда: <a href="http://www.bg.vi.sud.rslt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html">http://www.bg.vi.sud.rslt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html</a> ) <b>2. За законског заступника правног лица</b> 1. Извод из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да лице није осуђивано за неко од наведених кривичних дела (захтев за издавање се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта) <b>3. За предузетника као понуђача</b> Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да лице није осуђивано за неко од наведених кривичних дела (захтев за издавање се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта) <b>4. За физичко лице као понуђача</b> Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да лице није осуђивано за неко од наведених кривичних дела (захтев за издавање се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). <u>Докази који се прилажу по одредбама ове тачке не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда</u>



1.3.	<p>Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време обављивања односно слања позива за подношење понуда .</p> <p>Члан 75. став 1. тачка 3. Закона о јавним набавкама</p>	<p>Као доказ прилаже се:</p> <p><b>1. За правно лице као понуђача</b> Потврда надлежног суда да му није изречена мера забране обављања делатности <u>или</u> потврда Агенције за привредне регистре, да код овог органа није регистровано да му је, као привредном друштву, изречена мера забране обављања делатности.</p> <p><b>2. За предузетнике као понуђаче</b> Потврда надлежног суда да му није изречена мера забране обављања делатности <u>или</u> потврда Агенције за привредне регистре, да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности.</p> <p><b>3. За физичко лице као понуђача</b> Потврда надлежног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.</p> <p><u>Докази који се прилажу по одредбама ове тачке не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда, а морају бити издати након објављивања позива за подношење понуда</u></p>
1.4.	<p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији</p> <p>Члан 75. став 1. тачка 4. Закона о јавним набавкама</p>	<p>Као доказ подносилац понуде прилаже :</p> <p><b>1. Уверење Пореске управе Министарства финансија Републике Србије</b> да је измирио доспеле порезе и доприносе</p> <p><b>2. Уверење Пореске управе јединице локалне самоуправе</b> да је измирио обавезе по основну изворних локалних јавних прихода</p> <p><b>Или</b> потврда надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.</p> <p><u>Докази који се прилажу не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда</u></p>
1.5.	<p>Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности из предмета јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом</p> <p>Члан 75. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама</p>	<p>У поступку предметне набавке дозвола надлежног органа за обављање делатности није предвиђена посебним прописом</p>





2.	<b>ДОДАТНИ УСЛОВИ за учешће из члана 76. Закона о јавним набавкама</b>	Упутство како се доказује испуњеност услова Доказивање испуњености додатних услова за правна лица као понуђаче и за предузетнике као понуђаче
2.1.	Наручилац у предмету јавне набавке тражи да понуђач у погледу <b>финансијског капацитета</b> мора да испуни следеће услове: - да је понуђач, укључујући све чланице заједничке понуде, у претходне три године (2011, 2012. и 2013) остварили промет од извођења радова који су предмет ове јавне набавке у вредности већој од 20.000.000,00 динара	Као доказ прилаже се:  Попуњен Образац референтне листе оверене од стране понуђача
2.2.	Наручилац у предмету јавне набавке тражи да понуђач у погледу <b>пословног капацитета</b> мора да испуни следеће услове: - да је понуђач, укључујући све чланице заједничке понуде или подизвођача, у претходне три године (2011, 2012. и 2013), није исказао негативан финансијски резултат –губитак  - да поседује Акт о процени ризика - да поседује систем квалитета СРПС ИСО 9001:2008, систем заштите на раду СРПС ОХСАС 18001:2008	Као доказ прилаже се:  БОН ЈН образац Агенције за привредне регистре  Акт о процени ризика и Сертификати
2.3.	Наручилац у предмету јавне набавке тражи да понуђач у погледу <b>кадровског капацитета</b> мора да испуни следеће услове: <b>- да има најмање 20 запослених (на неодређено или одређено време), од којих:</b> - Једног лиценцираног инжењера грађевинске или машинске струке - Именовано, одговорно лице за безбедност на раду од стране директора фирме - једног одговорног пројектанта за пејзажноархитектонско уређење слободних простора са лиценцом ИКС 373	Као доказ прилаже се: - образац М (М-А) пријаве за 20 радника или други правни доказ о радном ангажовању  - потврда о важности лиценце Инжењерске коморе Србије за 2014. годину  - одлука о именовању и копија потврде о положеном стручном испиту  - фотокопије важећих лиценци издатих од стране Инжењерске коморе Србије за лиценциране инжењере и Потврда о важности издатих лиценци које нису старије од годину дана од дана објављивања позива

1. Обавезне услове морају да испуњавају понуђачи, подизвођачи и сви учесници заједничке понуде (група понуђача).

2. У случају да група понуђача поднесе заједничку понуду додатне услове из тачке 2 конкурсне документације испуњавају заједно и прилажу доказе о испуњавању услова заједно.

## ВАЖНО!!!

### **Упутство за доказивање испуњености обавезних и додатних услова из члана 75. и члана 76. Закона о јавним набавкама:**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама, испуњеност обавезних услова из члана 75. - за тачке 1.1, 1.2, 1.3. и 1.4, и додатних услова из члана 76. Закона наведених у конкурсnoj документацији, сви **осим тачке 2.1.** доказује се на следећи начин - достављањем обрасца ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ за понуђача као и за све учеснике у заједничкој понуди уколико понуду подноси група понуђача (*попуњен, потписан и оверен печатом*)

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке о додели уговора, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

#### 4. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

##### ЈЕЗИК У ПОСТУПКУ

Понуда, као и сва документација која се односи на понуду, мора бити састављена на српском језику.

##### ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуђачи достављају понуде у складу са конкурсном документацијом и захтеваним условима наручиоца:

1.	Општи подаци о понуђачу	<i>попуњен, потписан и оверен печатом</i>
2.	Општи подаци о подизвођачу	<i>Уколико се наступа са подизвођачем</i>
3.	Споразум о заједничком вршењу јавне набавке	<i>достављају само понуђачи који подносе заједничку понуду</i>
4.	Предмер радова	<i>потписан и оверен печатом</i>
5.	Структура цене	<i>попуњен, потписан и оверен печатом</i>
6.	Образац понуде	<i>попуњен, потписан и оверен печатом</i>
7.	Модел уговора	<i>попуњен, потписан и оверен печатом</i>
8.	Образац изјаве о независној понуди	<i>попуњен, потписан и оверен печатом</i>
9.	Образац трошкова припреме понуде	<i>не представља обавезну садржину понуде, а понуђач може као саставни део понуде да достави попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверен.</i>
10.	Образац изјаве да је понуђач испунио обавезе које проистичу из важећих законских обавеза	<i>попуњен, потписан и оверен печатом</i>
11.	Изјава о испуњености услова из члана 75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности за понуђача	<i>попуњен, потписан и оверен печатом</i>
12.	Изјава о испуњености услова из члана 75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности за подизвођача	<i>Уколико се наступа са подизвођачем</i>
13.	Изјава о испуњености додатних услова из члана 76. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности за понуђача	<i>попуњен, потписан и оверен печатом</i>
14.	Изјава о испуњености обавеза према подизвођачу	<i>попуњен, потписан и оверен печатом</i>

- Понуђачи су дужни да сачине и приложе Изјаву у којој изричито наводе да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине (*уколико је то случај*). Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **ИЗРАДА ПОНУДЕ**

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС” број 124/12), позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом.

Понуђач доставља понуду у писаном облику.

Понуда се подноси на обрасцима садржаним у конкурсној документацији.

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом.

Потписивањем понуде понуђач се изјашњава да је у потпуности разумео и прихватио све услове из конкурсне документације.

Евентуалне грешке настале приликом попуњавања образаца из конкурсне документације и исправљене коректором или рукописом, морају се оверити печатом и потписом одговорног лица.

## **НАЧИН И РОК ДОСТАВЕ ПОНУДА**

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, непосредно предавањем на шалтер број 4 наручуоца, или поштом на адресу наручиоца: Градска општина Нови Београд, Булевар Михајла Пупина 167, Београд, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку број VII-404-1/2014-59: Дечија игралишта – НЕ ОТВАРАЈ!**”

Такође, обавезно је навести назив и адресу понуђача, особу за контакт и број телефона и email за контакт.

Понуђач може искорисити и налепити попуњен ПП образац дат у прилогу 17 конкурсне документације.

**Понуда се сматра благовременом ако је наручилац исту примио до петка, 19.12.2014. године до 10,00 часова.**

Неблаговременом понудом ће се сматрати она понуда коју је наручилац примио након истека рока за подношење понуда. Неблаговремене понуде наручилац ће, по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворене понуђачу са знаком да су поднете неблагоприятно.

## **ОТВАРАЊЕ ПОНУДА**

Отварање понуда ће се обавити јавно, по истеку рока за подношење понуда, дана **19.12.2014. године у 11,00 часова**, на адреси наручиоца: Градска општина Нови Београд, Булевар Михајла Пупина 167, Београд, **сала број 3**.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице. У поступку отварања понуда активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача. Представник понуђача дужан је да достави уредно оверено овлашћење (потписано и оверено печатом) за учествовање у отварању понуда.

## **ИЗМЕНА, ДОПУНА И ОПОЗИВ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 87. став 6. Закона о јавним набавкама, Понуђач може да у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду. Измена, допуна или повлачење понуде је пуноважно ако наручилац прими допуну понуде, измењену понуду или обавештење о опозиву понуде пре истека рока за подношење понуда. Измена, допуна или опозив понуде се врши на начин одређен за подношење понуде, непосредно на шалтеру бр. 5 Наручиоца, или путем поште на адресу Наручиоца: Градска општина Нови Београд, Булевар Михајла Пупина 167, Београд, са знаком: „**ИЗМЕНА или ДОПУНА или ПОВЛАЧЕЊЕ ПОНУДЕ за јавну набавку број VII-404-1/2014-59: Дечија игралишта – НЕ ОТВАРАЈ!**”.

Понуда се не може допунити, изменити или опозвати након истека рока за подношење понуда.

### **ОБЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Све додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, заинтересована лица могу тражити у писаном облику и то најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Сва комуникација у поступку јавне набавке врши се писаним путем на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева писаним путем одговорити заинтересованом лицу, као и свим осталим лицима за која наручилац има сазнања да су узела учешће у предметном поступку јавне набавке преузимањем конкурсне документације, уз истовремену обавезу објављивања информације на Порталу УЈН и на својој интернет страници [www.novibeograd.rs](http://www.novibeograd.rs).

Питања је потребно упутити на адресу наручиоца: Градска општина Нови Београд, Булевар Михајла Пупина 167, Београд, са назнаком: „**Одсек за послове јавних набавки, за јавну набавку број VII-404-1/2014-59**”, или послати факсом на број 011/311-4523 или електронском поштом на адресу: [javnenabavke@novibeograd.rs](mailto:javnenabavke@novibeograd.rs)

Тражење додатних информација и појашњења телефоном, у вези са конкурсном документацијом и припремом понуде, није дозвољено.

### **ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

У било ком моменту, пре крајњег рока за подношење понуда, наручилац може, било на сопствену иницијативу или као одговор на питање тражен од стране заинтересованог лица, да измени или допуни конкурсну документацију.

Тако формулисане измене или допуне ће бити објављене на Порталу УЈН и на интернет страници наручиоца. Наручилац ће, уколико наступе услови из члана 63. став 5. Закона о јавним набавкама, продужити рок за подношење понуда и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда на Порталу УЈН и интернет страници наручиоца.

**Препорука наручиоца је да се редовно проверава Портал УЈН и-или интернет страница наручиоца како би понуђач био упознат са свим евентуалним изменама и допунама конкурсне документације.**

У случају продужења рока за отварање понуда, сва права и обавезе наручиоца и понуђача које су подлегале претходном крајњем року за подношење понуда, подлегаће и продуженом крајњем року за подношење понуда.

### **ЦЕНА**

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе укупну цену (збир цена по јединици мере) у динарима без ПДВ-а и са ПДВ-ом. У цену укључити и цену услуге превоза.

У обрасцу структуре цене, понуђач је дужан да наведе цене у динарима по свим траженим позицијама.

Укупна понуђена цена (збир цена по јединици мере) у динарима без ПДВ-а и са ПДВ-ом исказана у обрасцу понуде, мора бити иста као укупна понуђена цена (збир цена по јединици мере) у динарима без ПДВ-а и са ПДВ-ом исказана у реакпитулацији обрасца структуре цена.

У понуђену цену понуђач мора укључити све зависне трошкове.

Понуђене јединичне цене су фиксне и не могу се мењати.

Наручилац може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене. Неуобичајено ниска цена у смислу Закона о јавним набавкама је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

Ако наручилац оцени да понуда садржи неуобичајено ниску цену, захтеваће од понуђача детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, у свему према члану 92. Закона о јавним набавкама.

### **РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА И ГАРАНТНИ РОК**

Изабраном понуђачу ће бити плаћено у року до 10 дана по окончаној ситуацији уз коју је приложен записник о квантитативном и квалитативном пријему радова и пријема фактуре.

Авансно плаћање није дозвољено.

Минимални гарантни рок за радове који су предмет ове јавне набавке износи 24 месеца.

### **РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА**

Максимум 15 календарских дана од дана потписивања уговора.

### **ВАЖНОСТ ПОНУДЕ**

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе рок важења понуде.

Понуда мора да важи најмање 30 дана од дана отварања понуда. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, таква понуда ће бити одбијена.

У случају да понуђач непрецизно одреди рок важења понуде (нпр: око, оквирно, од-до и сл.), иста ће се сматрати неприхватљивом.

### **ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ**

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припремања и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

У случају обуставе поступка јавне набавке из разлога који су на страни наручиоца, наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио надокнаду тих трошкова у својој понуди.

### **ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. Наручилац је дужан да одбије све понуде које су поднете супротно забрани из чл. 87. ст. 4 Закона о јавним набавкама.

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1- 4. Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из чл. 75. ст. 1 тачка 5. Закона о јавним набавкама за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да у Обрасцу понуде наведе да ли ће извршење предметне набавке, делимично поверити подизвођачу и дужан је да у Обрасцу понуде наведе све тражене податке за подизвођача, као и проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Све остале обрасце у понуди и уговор са наручиоцем, без обзира на број подизвођача, попуњава, печатом оверава и потписује понуђач. **Понуђач у потпуности одговара за извршење уговореног посла наручиоцу, без обзира на број подизвођача.**

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

### **ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

Понуду може поднети и група понуђача.

Понуђач које је поднео понуду самостално не може истовремено учествовати у заједничкој понуди, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Уколико понуду подноси група понуђача, у Обрасцу понуде потребно је навести све учеснике у заједничкој понуди.

Сваки учесник у заједничкој понуди мора испуњавати услове из члана 75. став 1. тачке 1-4. Закона о јавним набавкама.



У складу са чланом 81. став 4. Закона о јавним набавкама, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу, обавезују на извршење јавне набавке.

**Споразум о заједничком извршењу обавезно садржи податке о:**

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења
- понуђачу који ће издати рачун
- рачуну на који ће бити извршено плаћање
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора

Понуђачи који подносе заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

**ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ОД СТРАНЕ ЗАДРУГЕ**

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са Законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

**ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено

**КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА**

Наручилац ће донети одлуку о додели уговора након што спроведе оцењивање понуда применом критеријума **економски најповољније понуде**, уколико су испуњени сви услови наведени у конкурсној документацији.

Критеријуми за оцењивање економски најповољније понуде понуђача су следећи

1. Цена 80 пондера
2. Рок извршења услуге 20 пондера

**МЕТОДОЛОГИЈА БОДОВАЊА ПОНУЂАЧА**

1. Максимални број пондера по елементима за вредновање понуда

Цена	Рок извођења радова	Пондери
80	20	100

2. Цена до 80 пондера:

Број пондера према овом критеријуму одређује се на следећи начин:

Код овог критеријума бодоваће се укупна понуђена цена из обрасца понуде. Највећи могући број пондера по овом критеријуму је 80, које ће добити понуда чија је укупна понуђена цена у обрасцу понуде најнижа. Све остале понуде ће пондере добити према следећој понуди

$$\frac{\text{Најнижа понуђена цена исказана у динарима}}{\text{Цена из понуде која се бодује}} \times 80 \text{ пондера} =$$

### 3. Рок извођења радова до 20 пондера.

Код овог критеријума бодоваће се рок извршења услуге уписан у обрасцу понуде. Највећи могући број пондера по овом критеријуму је 20 пондера. Понуда са најкраћим роком извођења радова добија максимални број пондера. Свим осталим понуђачима биће додељен број пондера према следећој формули:

$$\frac{\text{Најкраће понуђен рок}}{\text{Понуђени рок из понуде која се бодује}} \times 20 \text{ пондера} =$$

Најповољнија понуда одредиће се тако да збир свих елемената има највећу вредност.

У случају да се јаве понуде са истим бројем пондера, предност ће добити понуда по следећем редоследу: понуда која има нижу цену, са краћим роком извођења радова.

### ПОНУДА ДОМАЋЕГ ПОНУЂАЧА

У складу са чланом 86. став 1. Закона о јавним набавкама, у случају примене критеријума економски најповољније понуде, а у ситуацији када постоје понуде домаћег и страног понуђача који пружају услуге, Наручилац мора изабрати понуду најповољнијег домаћег понуђача под условом да разлика у коначном збиру пондера између најповољније понуде страног понуђача и најповољније понуде домаћег понуђача није већа од 10 у корист понуде страног понуђача.

### СТРУЧНА ОЦЕНА ПОНУДА

Након спроведене стручне оцене понуда, биће вредноване само понуде које су предате благовремено и које у потпуности испуњавају све захтеве из конкурсне документације, тј. понуде које су одговарајуће и прихватљиве.

Неодговарајуће понуде се неће даље разматрати, већ ће бити одбијене.

- **Благовремена понуда** је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда
- **Одговарајућа понуда** је понуда која је благовремена и за коју је утврђено да потпуно испуњава све услове из техничке спецификације
- **Прихватљива понуда** је понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке

### РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ

Понуда ће бити одбијена:

- 1) уколико није благовремена
- 2) уколико поседује битне недостатке
- 3) уколико није одговарајућа
- 4) уколико ограничава права наручиоца
- 5) уколико условљава права наручиоца
- 6) уколико ограничава обавезе понуђача
- 7) уколико прелази процењену вредност јавне набавке

### БИТНИ НЕДОСТАЦИ ПОНУДЕ СУ:

- 1) уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће
- 2) уколико понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће
- 3) уколико понуђач није доставио тражено средство обезбеђења
- 4) уколико је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног
- 5) уколико понуда садржи неке друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама



### **ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ**

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача. Захтев за објашњење и одговор на овај захтев биће у писаној форми и њиме се не смеју тражити, нудити или дозволити промене у понуди.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се Понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### **НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) поступио супротно забрани из чл. 23. Закона о јавним набавкама
- 2) учинио повреду конкуренције
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ у складу са чланом 82. став 3. Закона о јавним набавкама, који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1. Закона о јавним набавкама који се односи на поступак или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

У складу са чланом 83. став 11. Закона о јавним набавкама, наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци Управе за јавне набавке одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

### **ОБАВЕШТАВАЊЕ ПОНУЂАЧА О РЕЗУЛТАТИМА ПОСТУПКА**

Оквирни рок за доношење одлуке о додели уговора је 10 дана од дана отварања понуда.

### **ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Наручилац ће закључити уговор о јавној набавци са понуђачем коме је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.

У складу са чланом 112. став 2. тачка 5. Закона о јавним набавкама, уколико је поднета само једна понуда, наручилац може закључити уговор и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац ће изабраног понуђача благовремено обавестити о настанку законских услова за потписивање уговора (одмах по настанку услова, односно по протеку рока за подношење захтева за заштиту права) и позвати га да приступи закључењу уговора.

У случају одустајања или неодазивања позиву за закључење уговора, наручилац има право да закључи уговор о набавци са понуђачем који је следећи најповољнији.

### **РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ СЕ МОЖЕ ОДУСТАТИ ОД ДОДЕЛЕ УГОВОРА:**

- 1) Наручилац задржава право да обустави поступак у складу са чланом 109. став 1. Закона о јавним набавкама
- 2) Наручилац може да обустави поступак јавне набавке у складу са чланом 109. став 2. Закона о јавним набавкама, из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних 6 (шест) месеци.

### **СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

#### **Банкарска гаранција за добро извршење посла**

Понуђач коме је додељен уговор је дужан да у року од 8 дана од дана потписивања Уговора **наручиоцу** поднесе банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини 10% уговорене вредности са ПДВ. Гаранцијом је обезбеђено извршење посла од стране понуђача којем је додељен уговор у складу са уговореним обавезама. Гаранција којом се банка обавезује да исплати износ гаранције, мора бити **неопозива, безусловна и наплатива на први позив, без протеста** – по пријему првог писаног потраживања Наручиоца, којим се изјављује да је Понуђач начинио пропуст у извршењу својих обавеза утврђених уговором, без обавезе да докаже или прикаже основе или разлоге за неиспуњење уговора. Гаранција мора имати рок важења за минимално 5 дана дужи од рока за извођење радова, с тим да се по потреби може продужити. Гаранција се враћа приликом квантитативног и квалитативног пријема радова између добављача и наручиоца.

#### **Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року**

Добављач је дужан да приликом квантитативног и квалитативног пријема радова наручиоцу поднесе банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року који су последица непридржавања обавеза извођача у вези са квалитетом изведених радова, уграђеног материјала или недостатака уграђене опреме. Гаранција се издаје на износ који одговара висини 5% уговорене вредности радова са ПДВ. Гаранција којом се банка обавезује да исплати износ гаранције, мора бити неопозива, безусловна и наплатива на први позив, без протеста – по пријему првог писаног потраживања наручиоца, којим се изјављује да је понуђач начинио пропуст и није отклонио квар који је настао, без обавезе да докаже или прикаже основе или разлоге за неиспуњење уговора. Гаранција мора имати рок важења за 5 дана дужи од гарантног рока за изведене радове, односно уграђени материјал, с тим да се по потреби може продужити. Гаранција се враћа истеком рока на који је издата.

### **ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА**

#### **• Подношење захтева за заштиту права**

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда, конкурсна документација – сматра се благовременим у овом поступку ако је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда. Овај захтев за заштиту права има за последицу застој рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, као и одлуке о обустави поступка рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке о додели уговора односно о обустави поступка јавне набавке.

#### **• Достављање захтева за заштиту права**

Захтев за заштиту права доставља се непосредно, предајом на шалтеру 5 писарнице наручиоца који је дужан да да потврду подносиоцу захтева за заштиту права да је примио захтев за заштиту права.

Захтев за заштиту права може се предати електронским путем и путем факса, а наручилац је дужан да потврди пријем о захтеву за заштиту права.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој Комисији, а предаје наручиоцу. Подносилац захтева за заштиту права дужан је да плати таксу и то у износу од 40.000,00 динара, уплатом на текући рачун 840-742221843-57, сврха уплате: Републичка административна такса, модел 97, са позивом на број 59-013 (навести и број предмета VII-404-1/2014-59).

Свака странка сноси своје трошкове које проузрокује својим радњама.

**За све што није посебно прецизирано овом конкурсном документацијом, важи Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12).**

**5. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ у предмету јавне набавке мале вредности радова—  
Дечија игралишта, број VII-404-1/2014-59**

Назив понуђача	
Адреса	
Регистарски број	
Матични број	
Порески идентификациони број	
Број телефона	
Број телефакса	
Email адреса	
Број текућег рачуна	
Код банке	
Директор	
Лице за контакт	
Лице одговорно за потписивање уговора	

У \_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_

Одговорно лице понуђача

М.П.

\_\_\_\_\_

**6. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ у предмету јавне набавке мале вредности радова– Дечија игралишта, број VII-404-1/2014-59**

Назив подизвођача	
Адреса	
Регистарски број	
Матични број	
Порески идентификациони број	
Број телефона	
Број телефакса	
Email адреса	
Број текућег рачуна	
Пословна банка	
Директор	
Лице за контакт	

У \_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_

Одговорно лице понуђача

М.П. \_\_\_\_\_

**УПУТСТВО:**

*Попуњавају само они понуђачи који наступају са подизвођачем, а у случају већег броја подизвођача у групи, понуђач мора овај образац фотокопирати и попуњен приложити за сваког подизвођача.*

## 7. СТРУКТУРА ЦЕНЕ

Ред. број	шифра	ОПИС РАДОВА	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ	Јединична цена са ПДВ	Укупан износ без ПДВ	Укупан износ са ПДВ
I		<b>ПРИПРЕМНИ РАДОВИ</b>						
I/1	28-1-19	Геодетско снимање и обележавање. Позиција обухвата геодетско снимање и израду ситуационог плана за потребе пројектовања, као и преношење пројекта на терен (обележавање-исколчавање траса, пренос нивелационог решења)	m <sup>2</sup>	1.500,00				
I/2	анализа	Испитивање стишљивости тла Мс=25 МПа. Место и број контрола одређује надзорни орган (цена по једном изласку без обзира на број опита)	ком	2,00				
I/3	28-1-24	Набавка, транспорт и уградња ПВЦ ограде.	m'	170,00				
I		<b>УКУПНО ПРИПРЕМНИ РАДОВИ</b>						

II		АРХИТЕКТОНСКО - ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ						
II/1	28-3-1	Израда подлоге од шљунковито песковитог материјала, са ручним разастирањем и ваљањем. У слоју просечне дебљине 10 см испод бетонског застора П=341.56m <sup>2</sup> 20%ручно 34.16 m <sup>3</sup> x 0.2 =6.83 m <sup>3</sup>	m <sup>3</sup>	6,83				
II/2	28-3-2	Израда подлоге од шљунковито песковитог материјала, са машинским разастирањем и ваљањем. У слоју просечне дебљине 10 см испод бетонског застора П=341.56m <sup>2</sup> 80%машински 34.16 m <sup>3</sup> x 0.8 =27.33 m <sup>3</sup>	m <sup>3</sup>	27,33				
II/3	28-4-26	Набавка, транспорт и израда застора од гуме (тартан ) на дечијим игралиштима, д= 4,5 цм, на претходно припремљеној подлози. Позиција обухвата постављање ЦБР подлоге гранулације од 0,5-7 mm, д= 30 mm и наношење ЕПДМ завршног слоја, д= 15 mm, УВ стабилан, гранулације зрна од 1,0-3,5 mm.	m <sup>2</sup>	137,47				

II/4	28-4-27	Набавка, транспорт и израда застора од гуме (тартан) на дечијим игралиштима, д= 6.0 цм, на претходно припремљеној подлози.Позиција обухвата постављање ЦБР подлоге гранулације од 0,5-7 мм, д= 40 мм и наношење ЕПДМ завршног слоја, d= 20 мм, УВ стабилан, гранулације зрна од 1,0-3,5 мм.	m <sup>2</sup>	45,31				
II		ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ -УКУПНО АРХИТЕКТОНСКО						

III	<b>ПАРКОВСКА ОПРЕМА</b>							
III/1	12-11-46	израда и уградња дупле пењалице са две љуљашке "Лена" у бетонском темељу	КОМ.	1				
III/2	12-11-45	Израда и уградња клацкалице са лучним ојачањем "Рада", дужине л= 3,00 м, у бетонском темељу.	КОМ.	1				
III/3	12-11-44	израда и уградња клацкалице са лучним ојачањем "Тања", дужине л= 4,00 м, у бетонском темељу	КОМ.	1				
III/4	12-11-50	Израда и уградња њихалице са подестом "Саша", у бетонском темељу.	КОМ.	2				



III/5	12-11-48	израда и уградња лужашке са корпом "Орлово гнездо", у бетонском темељу	ком.	1				
III/6	12-11-42	израда и уградња вртешке са седиштима "Сања" у бетонском темељу	ком.	1				
III		<b>УКУПНО ПАРКОВСКА ОПРЕМА</b>						

IV	<b>ЗАВРШНИ РАДОВИ</b>							
IV/1	10-1-1	Сређивање, чишћење, демонтажа ПВЦ ограде, утовар и транспорт механичких нечистоћа, шута и предаја дечијег игралишта инвеститору	пашал	1,00				
IV		<b>УКУПНО ЗАВРШНИ РАДОВИ</b>						

**РЕКАПИТУЛАЦИЈА СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**

УКУПНА ЦЕНА РАДОВА ( I+II+...+IV) БЕЗ ПДВ

УКУПНА ЦЕНА РАДОВА ( I+II+...+ IV) СА ПДВ

Датум \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица понуђача)



**8. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ** у предмету **јавне набавке мале вредности радова – Дечија игралишта, број VII-404-1/2014-59** дајемо понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ којом се обавезујемо да квалитетно изведемо радове који су предмет набавке, у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на следећи начин:

Понуду даје понуђач <i>(Пословно име понуђача или скраћени назив из одговарајућег регистра)</i>		
Понуђач наступа на следећи начин		а) самостално б) са подизвођачем (број подизвођача _____) в) заједничка понуда (број учесника _____)
Понуђач је извршење јавне набавке поверио подизвођачу/или подизвођачима		
Подизвођачу ће бити поверен проценат од укупне вредности набавке: <i>(који не може бити већи од 50%) (Навести проценат од укупне вредности јавне набавке које ће извршити подизвођач. Ако у понуди не учествује подизвођач колона се дијагонално прецртава)</i>		_____ %
Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу: <i>(Навести део набавке које ће извршити подизвођач. Ако у понуди не учествује подизвођач колона се дијагонално прецртава)</i>		
Заједничку понуду подноси група понуђача: <i>(уколико се подноси заједничка понуда):</i>		
Укупан износ понуде <i>(из обрасца Структура цене)</i>	Без ПДВ	
	ПДВ	
	Са ПДВ	
Рок извођења радова <b>(максимум 15 календарских дана)</b>		_____ календарских дана
Опција важења понуде <i>(не може бити краћа од 30 дана)</i>		
Гарантни рок <b>(минимум 24 месеца)</b>		_____ месеца

У \_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_

Одговорно лице понуђача

М.П.

\_\_\_\_\_

## 9. МОДЕЛ УГОВОРА

Упутство за попуњавање: Уговор се попуњава траженим подацима на празним цртама, потписује и оверава печатом.

### У Г О В О Р о јавној набавци радова – дечија игралишта

#### Закључен између уговорних страна:

1. **Градска општина Нови Београд**, Булевар Михаила Пупина 167, Нови Београд, матични број: 17331132, ПИБ: 101666851, коју заступа председник Александар Шапић (у даљем тексту: наручилац)

и

2. \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, текући рачун \_\_\_\_\_, код банке \_\_\_\_\_, које заступа \_\_\_\_\_, директор (у даљем тексту: добављач)

#### Опционо (понуђачи из групе понуђача или подизвођачи):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*(у случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, на горњим цртама морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи)*

Уговорне стране сагласно констатују да је наручилац, на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” број 124/12), спровео поступак јавне набавке мале вредности радова – дечија игралишта, број VII-404-1/2014-59, извршио прикупљање понуда за јавну набавку и да је добављач доставио понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2014. године.

#### Члан 1.

Предмет уговора је извођење радова- дечије игралиште на локацији Булевар уметности код броја 11 (у даљем тексту: радови).

Добављач ће радове извести својим материјалом, средствима рада и радном снагом, у складу са усвојеном понудом добављача, а према техничкој документацији, односно предмеру радова, сагласно утврђеним роковима, према важећим прописима, стандардима и нормативима за ову врсту радова, правилима техничке струке, техничким прописима и спецификацијама са примењеним квалитетним грађевинским материјалима и опремом, те да за изведене радове обезбеди одговарајуће атесте и гаранције.

#### Члан 2.

Уговорена цена износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ.

Обрачун изведених радова ће се вршити на основу стварно изведених количина утврђених у грађевинској књизи, уз примену уговорених јединичних цена.

Уговорена цена је утврђена на бази постојеће техничке документације, односно предмера радова и обухвата све трошкове набавке материјала, помоћног материјала, радне снаге, извођења радова, транспорта, као и све друге трошкове и издатке које сноси добављач како би у потпуности извршио све Уговором предвиђене обавезе.

#### Члан 3.

Наручилац се обавезује да плаћање износа из члана 2. овог Уговора изврши у року до 10 дана по окончаној ситуацији уз коју је приложен записник о квантитативном и квалитативном пријему радова и пријема фактуре.

Подношење банкарске гаранције из члана 6. овог Уговора представља услов за плаћање по окончаној ситуацији.

Добављач доставља фактуре наручиоцу путем поште или предајом на шалтеру 4 у згради Градске општине Нови Београд, Булевар Михајла Пупина 167, са обавезном назнаком „Фактура у предмету ЈН VII-404-1/2014-59“.

#### Члан 4.

Добављач је дужан да уговорене радове изведе за \_\_\_\_\_ (максимум 15) календарских дана од дана увођења у посао.

Датум почетка и завршетка радова утврдиће се уписом у грађевински дневник.

#### Члан 5.

Добављач је дужан да, у року од 8 дана од дана потписивања Уговора, наручиоцу поднесе банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини 10% уговорене вредности са обрачунатим порезом на додату вредност.

Гаранција којом се банка обавезује да исплати износ гаранције, мора бити неопозива, безусловна и наплатива на први позив, без протеста – по пријему првог писаног потраживања Наручиоца, којим се изјављује да је Извођач начинио пропуст у извршењу својих обавеза утврђених Уговором, без обавезе да докаже или прикаже основе или разлоге за неиспуњење Уговора.

Гаранција мора имати рок важења за минимално 5 дана дужи од рока за извођење радова, с тим да се по потреби може продужити. Гаранција се враћа после квантитативног и квалитативног пријема радова између добављача и наручиоца.

#### Члан 6.

Добављач се обавезује да пре почетка радова, одреди одговорног извођача радова који руководи извођењем радова и о томе писаним путем благовремено обавести наручиоца.

#### Члан 7.

Ради обезбеђења података о току и начину изградње објекта, односно о извођењу појединих радова, добављач је дужан да на прописан начин води грађевински дневник и грађевинску књигу коју благовремено оверавају добављач и наручилац.

Добављач се обавезује на чување пословне тајне која се односи на предметни посао и податке са објекта Наручиоца.

Уговарање додатних, накнадних као и непредвиђених радова по овом Уговору није дозвољено.

#### Члан 8.

Добављач је дужан:

- да пре увођења у посао достави наручиоцу доказ о плаћеној премији за осигурање, за период до завршетка радова, од одговорности према трећим лицима и стварима;
- да организује градилиште на начин којим ће обезбедити приступ локацији, заштиту околине за све време трајања грађења,

- да обезбеди градилиште и примени све законске мере у циљу заштите објекта од пожара и провале,
- да изврши оспособљавање радника за безбедан рад, као и да обезбеди адекватну опрему намењену запосленима,
- да машине, оруђе, ручно и механизовано, радне платформе и друга опрема морају бити наменски технички исправне током процеса рада уговорених послова. Оруђе за рад које подлеже периодичном прегледу мора имати важећи стручни налаз – атест,
- да омогући наручиоцу стални надзор над радовима и контролу количине и квалитета употребљеног материјала,
- да, не утичући на уговорени рок завршетка радова, о свом трошку изврши поправке у случају да причини било каква оштећења, као и да накнади сву штету коју причини трећим лицима или околини.

Добављач не стиче право на наплату било каквих трошкова или издатака у случају технолошких застоја, прекида у раду или обустава за које наручилац не сноси одговорност.

#### Члан 9.

У случају да добављач неоправдано падне у доцњу и не заврши радове у уговореном року, обавезан је да на име уговорне казне плати наручиоцу 0,5% од укупно уговорене цене за сваки дан закашњења, а највише до 10% уговорене вредности радова.

Наплату уговорне казне наручилац ће извршити без посебног саопштења, умањењем прве наредне ситуације за изведене радове, испостављене од стране добављача наручиоцу.

Уколико закашњење у завршетку радова траје дуже од периода обезбеђеног уговорном казном, наручилац је овлашћен да реализује банкарску гаранцију за добро извршење посла предвиђену чланом 5. овог Уговора.

Наручилац задржава право накнаде материјалне штете и изгубљене добити.

#### Члан 10.

Добављач се обавезује да након окончања извођења радова писаним путем о томе обавести наручиоца.

Квантитативна и квалитативна примопредаја изведених радова врши се након успешно обављеног техничког пријема, при чему ће се сачинити и одговарајући записник.

Записник потписан од стране представника добављача, наручиоца и надзорног органа представља основ за плаћање уговорене цене.

По извршеном квантитативном и квалитативном пријему и примопредаји објекта на употребу, добављач се обавезује да сачини коначни обрачун изведених радова.

Добављач је дужан да приликом квантитативног и квалитативног пријема радова наручиоцу поднесе банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у висини од 5% уговорене вредности са обрачунатим порезом на додату вредност.

Гаранција којом се банка обавезује да исплати износ гаранције мора бити неопозива, безусловна и наплатива на први позив, без протеста – по пријему првог писаног потраживања наручиоца, којим се изјављује да је добављач начинио пропуст и није отклонио квар-недостатак који је настао, без обавезе да докаже или прикаже основе или разлоге за неиспуњење Уговора.

Гаранција мора имати рок важења 5 дана дужи од гарантног рока за изведене радове, односно уграђени материјал, с тим да се по потреби може продужити.

#### Члан 11.

Гаранција за уграђени материјал и квалитет изведених радова је \_\_\_\_\_ (минимум 24 месеца).

Гарантни рок из претходног става почиње се рачунати од дана извршеног квантитативног и квалитативног пријема радова.

Добављач је дужан да о свом трошку отклони све кварове - недостатке који се покажу у току гарантног рока, а који су настали услед тога што се добављач није придржавао својих

обавеза у погледу квалитета радова и уграђеног материјала у примереном року који одреди наручилац.

У случају да, у току гарантног рока, добављач одбије да у примереном року о свом трошку отклони кварове - недостатке или оштећења настала његовом кривицом, наручилац има право да те недостатке отклони на рачун добављача или, уколико је то повољније за њега, реализује банкарску гаранцију из члана 10. овог Уговора.

Уколико гаранција буде реализована на начин наведен у претходном ставу, добављач је дужан да наручиоцу преда нову гаранцију, умањену за реализовани износ и са истим периодом важења као и реализована.

#### Члан 12.

Полазећи од предмета овог Уговора, добављач је сагласан да наручиоцу накнади сву штету коју овај претрпи у случају угрожавања укупне динамике извођења радова због неизвршења или кашњења са уговореним радовима кривицом добављача.

Такође, добављач прихвата да наручиоцу накнади и сву штету, односно трошкове и издатке које овај претрпи у случају да добављач својом кривицом не извршава обавезе сходно Уговору, прекине или обустави радове.

Накнаду штете наручилац ће извршити умањењем потраживања која добављач стекне према наручиоцу по основу овог Уговора, а ако је штета већа од потраживања добављача, онда ће у судском поступку тражити накнаду штете.

#### Члан 13.

На све околности и случајеве који нису предвиђени овим Уговором, примењиваће се одредбе позитивних законских прописа који регулишу предметну материју.

Уговорне стране су сагласне да све спорове који настану у примени и тумачењу овог Уговора реше споразумно преко својих овлашћених представника, сагласно Закону о облигационим односима, Закону о планирању и изградњи и другим позитивним прописима који регулишу предметну материју.

У случају да се примена и тумачење одредби овог Уговора не може решити на начин дефинисан у претходном ставу, добављач и наручилац утврђују надлежност стварно надлежног суда у Београду.

#### Члан 14.

Под даном закључења уговора подразумева се дан када га обе уговорне стране потпишу и овере и предају инструменти обезбеђења из члана 3. уговора, а ступа на снагу првог наредног дана након потписивања.

#### Члан 15.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих наручилац задржава 4 (четири) примерка, а добављач 2 (два) примерка.

**Добављач**

---

---

**Наручилац**

Градска општина Нови Београд

---

Александар Шапић, председник

## 10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У предмету јавне набавке мале вредности радова- дечија игралишта, број VII-404-1/2014-59  
понуђач

---

*(име и адреса понуђача )*

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је своју понуду број  
\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ поднео независно без договора са другим понуђачима  
и заинтересованим лицима.

У \_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_

Одговорно лице понуђача

М.П.

---





**12. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА ЈЕ ПОНУЂАЧ ПОШТОВАО ОБАВЕЗЕ КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

У предмету јавне набавке мале вредности радова- дечија игралишта, број VII-404-1/2014-59 понуђач

---

*(име и адреса понуђача )*

изјављује под материјалном и кривичном одговорношћу да је поштовао обавезе које прозилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

У \_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_

Одговорно лице понуђача

М.П.

---

### **13. ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА УТВРЂЕНИХ ЧЛАНОМ 75. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ЗА ПОНУЂАЧА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12), под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћено лице понуђача дајем следећу

#### **ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_,

Адреса: \_\_\_\_\_, Матични број: \_\_\_\_\_,

испуњава све обавезне услове утврђене конкурсном документацијом за јавну набавку мале вредности радова- дечија игралишта, број VII-404-1/2014-59 и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

#### **Напомена:**

*У случају заједничке понуде, сваки понуђач учесник у заједничкој понуди мора испуњавати услове под редним бројевима 1, 2, 3 и 4.*

*Уколико понуду подноси група понуђача, овај образац потписује и печатом оверава понуђач који је одређен као носилац посла групе понуђача.*

*Уколико понуду подноси група понуђача, потребно је да се наведени образац Изјаве фотокопира у довољном броју примерака и попуни за сваког члана групе понуђача (као и за носиоца посла групе понуђача).*

#### **14. ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ЗА ПОДИЗВОЂАЧА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12), под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћена лица понуђача и подизвођача, дајемо следећу

#### **ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_,

Адреса: \_\_\_\_\_, Матични број: \_\_\_\_\_,

испуњава све обавезне услове утврђене конкурсном документацијом за јавну набавку мале вредности радова- дечија игралишта, број VII-404-1/2014-59 и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

#### **Напомена:**

*Уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу, дужан је да за подизвођача достави од стране и понуђача и подизвођача попуњен, потписан и печатима оверен овај образац Изјаве.*

*Уколико понуђач наступа са више подизвођача, овај образац Изјаве фотокопирати за сваког подизвођача.*

## 15. ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ЗА ПОНУЂАЧА

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12), под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћено лице понуђача дајем следећу

### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_,

Адреса: \_\_\_\_\_, Матични број: \_\_\_\_\_,

испуњава додатне услове утврђене конкурсном документацијом за јавну набавку мале вредности радова- дечија игралишта, број VII-404-1/2014-59.

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

#### *Напомена:*

*У случају да понуду подноси група понуђача, изјаву доставити за оног члана групе који испуњава тражене услове (довољно је да 1 члан групе испуни тражени услов).*

*У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ не треба доставити за подизвођача*

## 16. РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА

Јавна набавка мале вредности радова- дечија игралишта, број VII-404-1/2014-59

Понуђач: \_\_\_\_\_  
(заокружити начин на који се подноси понуда):

- а) самостално
- б) подноси заједничку понуду

Ред. број	Референтни наручилац	Период у коме је извршена услуга	Уговорена вредност (са ПДВ-ом)	Напомена (само за чланове групе)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
<b>УКУПНА УГОВОРЕНА ВРЕДНОСТ (са ПДВ-ом)</b>				

У колони „**Напомена (само за чланове групе)**“ уноси се назив члана групе који за дати назначени случај даје референцу. Колона се односи искључиво на наступ чланова групе.

Напомена: у случају већег броја наручилаца и уговора, понуђач мора овај образац фотокопирати и на последњој страни навести укупну уговорену цену, потписати и оверити печатом.

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

