

Република Србија
ГРАДСКА ОПШТИНА НОВИ БЕОГРАД
Управа градске општине
Број: VI-111-1/2018-1
Датум: 13.04.2018. године
Нови Београд
ГРАД БЕОГРАД

Датум оглашавања: 13.04.2018. године
Датум истека рока за пријављивање: 30.04.2018. године

На основу чл. 4. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“ бр. 21/2016), члана 18. Закона о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору („Сл. гласник РС“ бр. 68/2015 и 81/2016-одлука УС) и члана 3. Уредбе о интерном конкурсима („Сл. гласник РС“ бр. 17/16), начелница Управе оглашава

ИНТЕРНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКИХ РАДНИХ МЕСТА У УПРАВИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕОГРАД

I Орган у коме се радно место попуњава:

Управа Градске општине Нови Београд, ул. Булевар Михаила Пупина 167.

II Радна места која се попуњавају:

1. Радно место „Административно канцеларијски послови“, у звању „Виши референт“, Служба за заједничке послове, Одсек за радне односе и управљање људским ресурсима - 1 извршилац.

Опис послова:

обавља све административне послове за потребе Одсека; обавља административно-техничку обраду предмета; уноси и ажурира базу података у апликацији ХЕРМЕС 2; води интерну доставну књигу; врши пријем и експедицију поште; обавља послове одлагања, чувања и архивирања документације; требају канцеларијски материјал; обавља дактилографске послове; води евиденцију о доласку запослених на посао и сачињава месечне извештаје о присутности запослених на послу; по потреби обавља и друге послове по налогу шефа Одсека и шефа Службе.

Услови: стечено средње образовање свих струка у четворогодишњем трајању, положен државни стручни испит, најмање пет година радног искуства у струци, познавање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет).

У изборном поступку проверавају се: познавање Уредбе о канцеларијском пословању- усмено, познавање рада на рачунару – практична провера (рад на рачунару).

III Место рада:

Градска општина Нови Београд, ул. Булевар Михаила Пупина 167.

IV Рок за подношење пријаве на интерни конкурс је 15 дана и почиње да тече од 14.04.2018. године и истиче 30.04.2017. године

V Лице које је задужено за давање обавештења о интерном конкурсима: Ана Продановић, телефон: 3106-770.

VI Адреса на коју се подноси пријава за интерни конкурс:

Градска општина Нови Београд, ул. Булевар Михаила Пупина 167., са знакомом: „за интерни конкурс“

VII Датум оглашавања: 13.04.2018. године

VIII Докази који се прилажу уз пријаву на интерни конкурс:

оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту; оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти којим се доказује на којим пословима, са којом стручном спремом и у којем периоду је стечено радно искуство); оригинал или оверена фотокопија решења о распоређивању; оригинал или оверена фотокопија доказа о познавању рада на рачунару (сертификати, дипломе, потврде о положеном испиту на студијама, потврде о завршеној обуци...).

IX Провера оспособљености, знања и вештина кандидата у изборном поступку: са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве и потпуне и уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за рад на оглашеном радном месту, назначене вештине и знања биће проверена у просторијама Градске општине Нови Београд у Београду ул. Булевар Михаила Пупина 167, о чему ће кандидати бити обавештени телефонским путем или електронском поштом на бројеве или адресе које су навели у пријави.

X Право учешћа на интерном конкурс:

На интерном конкурс могу да учествују само запослени на неодређено време у свим организационим облицима у систему локалне самоуправе, утврђеним чланом 2. Став 5 Закона о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору („Службени гласник РС“ бр. 68/2015 и 81/2016-одлука УС).

Напомене:

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази у оригиналу или фотокопији овереној код јавног бележника, биће одбачене.

Интерни конкурс спроводи Конкурсна комисија именована од стране начелника Управе градске општине Нови Београд.

Одредбом члана 9. и члана 103. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016) прописано је, између осталог, да орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама.

Документ о чињеницама о којима се води службена евиденција је уверење о положеном државном стручном испиту, односно уверење о положеном правосудном испиту.

Потребно је да учесник конкурса, уз напред наведене доказе, достави изјаву којом се опредељује за једну од могућности, да орган прибави податке о којима се води службена евиденција или да ће то кандидат учинити сам.

Пример изјаве налази се на сајту Градске општине Нови Београд.

Термини који су у овом огласу изражени у граматичком мушком роду подразумевају природни мушки и женски род лица на које се односе.

Овај оглас објављен је на огласној табли Градске општине Нови Београд, Бул. Михаила Пупина 167, на огласној табли у седишту јединице локалне самоуправе, Драгослава Јовановића 2 и на интернет презентацији Градске општине Нови Београд, www.novibeograd.rs, дана 13.04.2018. године.

