

|  |
| --- |
| УПРАВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕОГРАД |
| **Одељење за грађевинске и комуналне послове и инвестиционо пројектовање** |
| **Одсек за комуналне послове** |
|  |
| Захтев за издавање одобрења за поновно постављање истоветне баште угоститељског објекта |
|  |

Молимо Вас, да образац попуните читко штампаним словима.

 **Подаци о подносиоцу захтева:**

|  |  |
| --- | --- |
| Име и презиме и адреса, подносиоца захтева |  |
| Назив и седиште правног лица/предузетника |  |
| Назив и адреса угоститељског објекта |  |
| Контакт телефон и e-mail |  |
|  |

Подносим захтев да ми се у складу са чланом 39. Одлуке о постављању баште угоститељског објекта на територији града Београда („Службени лист града Београда“, бр.11/14,25/14-исправка,34/14,2/15, 29/15 и 63/16) одобрите поновно постављање истоветне баште угоститељског објекта, у Новом Београду

 у Ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_бр. \_\_\_\_\_\_ Блок\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,на к.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КО Нови Београд.

Тип баште:

1. Отворен
2. Затворен

Време коришћења баште од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_године до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године.

**Напомена:** Башта отвореног и затвореног типа може се поставити и користити преко целе године.

**Прилози уз захтев:**

**1**. Доказ о плаћеној административној такси:

- Општинска административна такса за поднесак у износу од 300,00 дин.

 Уплата на текући рачун број; 840-742251843-73, модел 97, позив на број: 59-013, прималац:

 Буџет градске општине Нови Београд;

- Општинска административна такса израду решења у износу од **8.852,00 динара**.

 Уплата на текући рачун број: 840-742251843-73, модел 97, позив на број 59-013, прималац:

 Буџет градске општине Нови Београд;

**2**. Доказ о плаћеним трошковима за прибављање потврде о даљем важењу сагласности од организационе јединице Градске управе града Београда надлежне за послове саобраћаја, **само ако се локација за постављање баште налази на јавној саобраћајној површини, градска административна такса у износу од 2.505,00 дин.,** уплата на текући рачун број; 840-742241843-03, модел 97, позив на број 27-501-08, прималац: Буџет града Београда.

**Уз захтев се, по потреби, прилаже:**

- сагласност субјекта који управља, користи или одржава јавну површину на којој се башта поставља и

- сагласност власника, односно корисника друге површине на коју се поставља башта поставља.

**Напомена:**

Одељење за грађевинске и комуналне послове и инвестиционо пројектовање Управе градске општине Нови Београд, прибавља по службеној дужности:

* сагласност Секретаријата за сабраћај, када се објекат поставља на делу јавне саобраћајне површине;
* сагласност Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове или Завода за заштиту споменика града Београда, када се објекат поставља испред зграде која је утврђена за културно добро, односно која ужива претходну заштиту или се налази у просторној културно-историјској целини, односно целини која ужива претходну заштиту;
* организације којој је та површина поверена на управљање, коришћење и одржавање као и
* мишљење Управе за ванредне ситуације у Београду, када је неопходно утврдити да ли се башта поставља на траси противпожарног пута или на платоу за гашење пожара ( по потреби).

**Подносиоца захтева изјављује:**

*1) Овлашћујем надлежну организациону јединицу да у моје име и за мој рачун прибави:*

*- Потребне потврде сагласности за постављање истоветне баште са доказима о плаћеним трошковима за њихово прибављање;*

- *Податке о чињеницама о којима се води службена евиденција код другог органа када је то неопходно за одлучивање и то*:

* *Решење о упису привредног субјекта у регистар који води Агенција за привредне регистре (Решење о регистрацији за обављање угоститељске делатности и акт о одређивању матичног и ПИБ броја) и*
* *Извод из листа непокретности од Републичког геодетског завода ради утврђивања власника, односно корисника површине на коју се поставља истоветна башта.*

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (потпис и овера)

1. *У овом поступку ћу сам прибавити и доставити овом органу податке о чињеницама о којима се води службена евиденција код другог органа, када је то неопходно за одлучивање и то:*
* *Решење о упису привредног субјекта у регистар који води Агенција за привредне регистре (Решење о регистрацији за обављање угоститељске делатности и акт о одређивању матичног и ПИБ броја) и*
* *Извод из листа непокретности од Републичког геодетског завода ради утврђивања власника, односно корисника површине на коју се поставља истоветна башта*

 *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (потпис и овера)

*Одредбама члана 9. став (3) и 103. Закона о општем управном поступку ( "Службени гласник РС", бр.18/2016) прописано је да је орган дужан да по службеној дужности врши увид, прибавља и обрађује податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни за одлучивање. Ако службену евиденцију води други орган, орган који води поступак дужан је да хитно затражи податке, а замољени орган да бесплатно уступи податке,ако није друкчије прописано. У поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Ако странка у року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним (члан 59. став (2) овог закона).*

 ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Потпис и овера

ОБРАЗАЦ 1

Упознат/а сам са одредбом члана 103. став 3. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016), којом је прописано да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Ако странка у року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

Поступак покрећем код .................................................................................................................

ради остварививања права.............................................................................................................

и тим поводом дајем следећу

**И З Ј А В У**

I Сагласaн/а сам да орган за потребе поступка може извршити увид, прибави и обради личне податке о чињеницама о којима се води службена евиднција, који су неопходни у поступку одлучивања. [[1]](#footnote-1)

..........................................

 (место)

.......................................... ................................................

 (датум) (потпис даваоца изјаве)

II Иако је орган обавезан да изврши увид, прибави и обави личне податке, изјављујем да ћу сам/а за потребе поступка прибавити: [[2]](#footnote-2)

 а) све личне податке о чињеницама о којима се води службена евидениција, а који су неопходни за одлучивање.

 б) следеће податке:[[3]](#footnote-3)

1. .............................................................................................................................................
2. .............................................................................................................................................
3. .............................................................................................................................................

Упознат/а сам да уколико наведене личне податке неопходне за одлучивање органа не поднесем у року од....................дана, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

..........................................

 (место)

.......................................... ................................................

 (датум) (потпис даваоца изјаве)

1. Сагласно одредби члана 13. Закона о заштити података о личности („Службени гласник РС“; бр. 97/08, 104/09 – др. закон, 68/12 – одлука УС и 107/12), орган власти обрађује податке без пристанка лица, ако је обрада неопходна ради обављања послова из своје надлежности одређених законом у циљу остваривања интереса националне или јавне безбедности, одбране земље, спречавања, откривања, истраге и гоњења за кривична дела економских, односно финансијских интереса државе, заштите здравља и морала, заштите права и слобода и другог јавног интереса, а у другим случајевима на основу писменог пристанка лица. [↑](#footnote-ref-1)
2. Потребно је заокружити слово испред опције за коју се странка одлучила [↑](#footnote-ref-2)
3. Попуњава се када странка у поступку који се покреће по захтеву странке изричито изјави да ће само део личних података о чињеницама о којима се води службена евиденција, а које су неопходне за одлучивање, прибавити сама. [↑](#footnote-ref-3)