**СТАМБЕНА ЗАЈЕДНИЦА**

Улица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ број \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Скупштина стамбене заједнице**

**ЗАПИСНИК**

Прва седница скупштине стамбене заједнице у ул. .................................................................. бр. ……………у …………………………., одржана је дана ........................20........ године, са почетком у ...........часова.

Седницу је сазвао и водио.............................................................., власник стана број............ .

Седница је сазвана ради избора управника стамбене заједнице у складу са чл. 40, и 49.*Закона о становању и одржавању зграда* („Сл. гласник РС“, бр. 104/2016). На почетку седнице председавајући констатује да у згради има укупно................посебних делова зграде, а да седници присуствује .............. чланова скупштине, те да су у складу са чланом 44. став 1. *Закона о становању и одржавању зграда*, испуњени услови за одржавање седнице и одлучивање. Седница је настављена усвајањем предложеног дневног реда.

**Дневни ред:**

1. Избор управника стамбене заједнице
2. (може се расправљати и о другим тачкама дневног реда).

Након што усвајања дневног реда, прешло се на расправљање и гласање по тачкама дневног реда. \*

У оквиру 1. тачке дневног реда констатовано је да су испуњени сви законски услови за избор управника стамбене заједнице, за кога је предложен ............................................................., власник посебног дела бр. .......... .

Након гласања присутни чланови скупштине стамбене заједнице, једногласно / већином гласова чланова скупштине (у случају да одлука није донета једногласно навести број гласова власника посебних делова зграде), односно на основу …………… гласова, скупштина стамбене заједнице је донела:

\*Власник посебног дела може гласати и преко заступника односно пуномоћника, осим за одлуке прописане чланом 42. и то да бира и разрешава управника, да доноси одлуку о поверавању послова управљања зградом, односно избору професионалног управника, да доноси одлуку о узимању кредита, да доноси одлуку о располагању заједничким деловима зграде и да доноси одлуку о висини накнаде за инвестиционо одржавање заједничких делова зграде и земљишта које служи за редовну употребу зграде.

**О Д Л У К У**

За **управника стамбене заједнице**у ул. ........................................................ бр. …………… је изабран ...................................................................................... (*име и презиме, ЈМБГ*) власник посебног дела бр. ..................

Одлука је донета на основу …………… гласова. Ова одлука ступа на снагу даном доношења.

 **Записничар Председавајући скупштине стамбене заједнице**

**.......................................... ............................................................................**

**Саставни део записника и одлуке су потписи власника посебних делова зграде**

\*Записник мора да садржи потписе већине присутних власника свих посебних делова зграде код уписа конституисања стамбене заједнице и избора управника.

\*Записник мора да садржи потписе 2/3 укупног броја власника свих посебних делова зграде код уписа професионалног управника.

**Бр. Посебни део Име и презиме Потпис власника Број личне карте**

1. стан бр. 01 ............................................ ......................................... ...........................
2. стан бр. 02 ............................................. ....................................... ............................
3. стан бр. 03............................................ ........................................ ............................
4. стан бр. 04 ............................................ ........................................ ............................
5. стан бр. 05 ............................................ ........................................ ............................
6. стан бр. 06 ............................................ ........................................ ............................
7. стан бр. 07 ............................................ ........................................ ............................

 **УПРАВНИК СТАМБЕНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

............................................................................